

DELIBERAZIONE N. 4 DEL 29 MAGGIO 2014

OGGETTO: Istituzione dell'Ufficio Affari Legali e Servizi Generali in sostituzione del soppresso ufficio Magazzino.

Il Consiglio di Amministrazione

- Vista la legge regionale 14 settembre 1987 n.37 "Norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna";
- Vista la legge regionale 13 novembre 1998 n. 31 "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";
- Vista la deliberazione n° 35 del 26 luglio 2001, avente ad oggetto la "Ridefinizione delle unità organizzative dei Servizi dell'Ente e nomina dei Responsabili", con la quale sono state istituite le articolazioni organizzative di primo livello (n° 13 Uffici) afferenti a ciascun Servizio dell'Ente, le loro denominazioni, i compiti e la dipendenza funzionale e specificatamente:

Servizio Amministrativo

- Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale
- Ufficio Contabilità e Bilancio
- Ufficio Contratti e Patrimonio
- Ufficio Tecnico e di Progettazione

Servizio Gestione Mense e Alloggi

- Ufficio Ristorazione
- Ufficio Approvvigionamento e Magazzino (in luogo del soppresso ex Settore Affari Generali)
- Ufficio Alloggi via Biasi
- Ufficio Alloggi via Businco
- Ufficio Alloggi via Trentino



- Ufficio Alloggi via Monte Santo
- Ufficio Alloggi via Roma

Servizio Assistenziale e Culturale

- Ufficio Diritto allo Studio
- Ufficio Attività Culturali

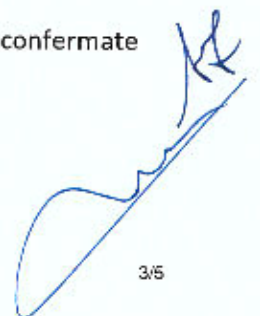
- Vista la deliberazione n° 68 del 20 dicembre 2001 avente ad oggetto "Ricognizione degli assetti organizzativi e funzionali dell'Ente", con la quale sono state definite l'organizzazione dei Servizi della Direzione Generale dell'Ente, le loro denominazioni, le competenze e la dipendenza funzionale;
- Vista la deliberazione n° 8 del 31 marzo 2010, avente ad oggetto "Proposta di ridefinizione fabbisogni numerici della dotazione organica dell'Ersu" con la quale è stata approvata la ridefinizione dei fabbisogni numerici della dotazione organica dell'Ente, secondo quanto specificato in dettaglio nella relazione allegata alla medesima deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- Vista la nota prot. n° 16605 in data 3 giugno 2010 dell'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione, con la quale *"..in ordine alla deliberazione n. 8 del 31 marzo 2010, si comunica che NULLA OSTA alla sua immediata esecutività.."*;
- Richiamata la relazione allegata alla citata deliberazione 8/2010 nella quale, considerato che l'organizzazione del lavoro del Servizio Amministrativo in questi ultimi anni ha subito numerosi mutamenti sia a causa dell'evoluzione normativa in materia di procedimenti amministrativi e trasparenza che a causa dell'accrescere del contenzioso, si prevedeva l'istituzione dell'Ufficio Affari Legali e Servizi Generali al fine di garantire una corretta gestione delle procedure ed una rimodulazione dei compiti già ricompresi direttamente in capo alla Direzione del Servizio, con conseguente aggravio dell'agire amministrativo;
- Atteso che la medesima relazione prevedeva, altresì, il trasferimento delle competenze dell'Ufficio Approvvigionamento e Magazzino al servizio economato afferente all'Ufficio Contabilità e

Bilancio, da attuare con l'approvazione del redigendo Regolamento contabile dell'Ente;

- Preso atto che con propria deliberazione n° 23 del 16 luglio 2010 il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Regolamento di Contabilità dell'Ente e formalizzato il trasferimento delle competenze dell'ex Ufficio Approvvigionamenti e Magazzino in capo all'Ufficio Contabilità e Bilancio;
- Rilevata la necessità di procedere all'attuazione della deliberazione in oggetto, con particolare riferimento all'istituzione dell'Ufficio Affari Legali e Servizi Generali ed alla contestuale soppressione dell'Ufficio Approvvigionamento e Magazzino;
- Atteso che dalla modifica organizzativa di cui trattasi non deriverà alcun aumento di spesa a carico del bilancio dell'Ente in quanto il numero delle articolazioni organizzative di secondo livello (Uffici) resta confermato in n° 13 unità;
- Accertato il rispetto del vincolo finanziario entro cui devono essere programmate le coperture, stante la disponibilità finanziaria sulla UPB 03.02.02 del bilancio di previsione 2014;
- Preso atto dell'avvenuta concertazione ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCRL 15 maggio 2011, con i soggetti sindacali di cui all'art. 7 del medesimo CCRL (cfr nota prot. n° 1257 del 22/02/2010 e nota prot. n° 1284 del 24/2/2010);
- Vista la nota del Direttore generale alle OO.SS. prot. n. 272 del 13.01.2014 concernente *"Informativa ai sensi dell'art. 13 CCRL 15 maggio 2001"*;
- Preso atto del parere di legittimità espresso dal Direttore Generale ai sensi della L.R. 14/1995

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

1. di approvare la ridefinizione dell'Ordinamento delle strutture organizzative di secondo livello (Uffici) confermate in n° 13 unità, secondo quanto indicato nell'allegato organigramma;
2. di sopprimere l'Ufficio Approvvigionamento e Magazzino, le cui competenze restano confermate in capo al servizio economato afferente all'Ufficio Contabilità e Bilancio;



3. di istituire, nell'ambito del Servizio Amministrativo, l'Ufficio Affari Legali e Servizi Generali, le cui competenze sono definite come segue:
- Attività di studio e proposte anche in raccordo con i Servizi dell'Ente nelle materie di specifica competenza;
 - Gestione e cura dell'archivio delle determinazioni Dirigenziali;
 - Comunicazione istituzionale, unidirezionale e bidirezionale;
 - Cura del protocollo generale dell'Ente e gestione dell'archivio generale;
 - Servizio di portierato generale e del centralino;
 - Assistenza logistica per lo svolgimento delle attività istituzionali;
 - Gestione dei contratti afferenti i servizi esternalizzati presso la sede centrale e di interesse generale (es. servizio di vigilanza, pulizia, ecc);
 - Verifica delle esigenze assicurative dell'Ente e stipula dei relativi contratti;
 - Attività istruttoria e consulenza giuridico-legale per il contenzioso e trattazione di tutti gli affari legali;
 - Rapporti con l'Avvocatura Distrettuale dello Stato ed eventuali diversi legali individuati dall'Ente;
 - Sviluppo e gestione del sistema informatico documentale di carattere amministrativo, e cura dell'informatizzazione delle procedure amministrative;
 - Cura della procedura di accesso agli atti sotto il profilo giuridico ed accesso civico (restando ai Servizi competenti la fase attuativa).

Il Direttore Generale è autorizzato a porre in essere tutti gli atti di competenza.

Copia della presente deliberazione è trasmessa, per conoscenza, all'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione ed all'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Michela Mancuso



IL PRESIDENTE

Antonio Luca Funedda



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 29 MAGGIO 2014**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di deliberazione concernente: *"Istituzione dell'Ufficio Affari Legali e Servizi Generali in sostituzione del soppresso ufficio Magazzino"*

VISTI gli atti istruttori

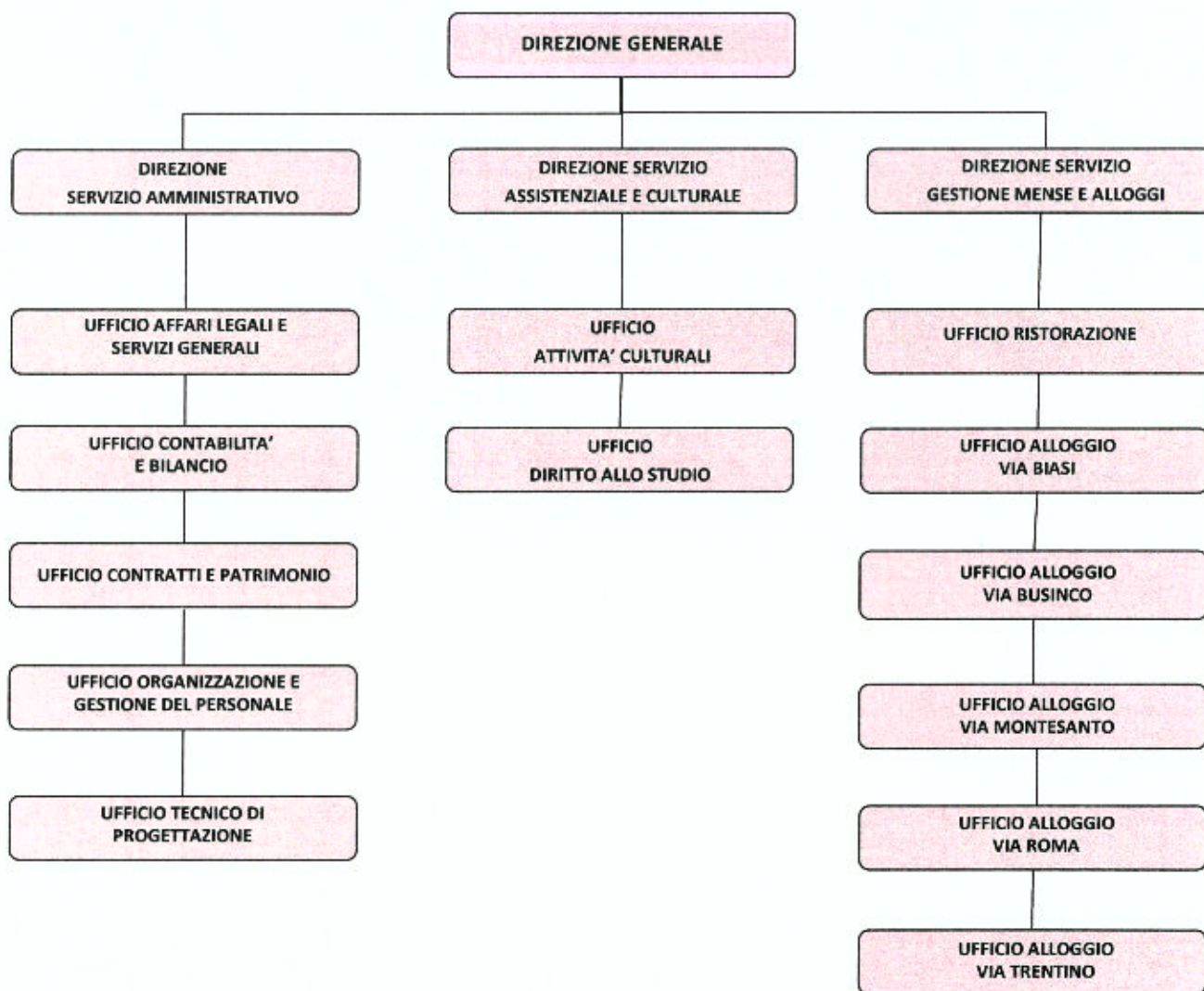
ESPRIME

Parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art. 5 della L.R. 15 maggio 1995, n. 14.

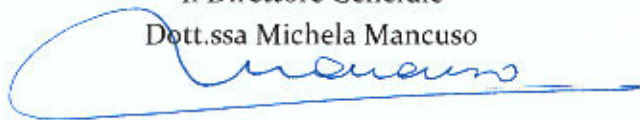
IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Michela Mancuso



Allegato alla delibera n.4/2014 del 29/05/2014



Il Direttore Generale
Dott.ssa Michela Mancuso



Il Presidente
Antonio Luca Funedda

