



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTONOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

ERSU CAGLIARI
N. 0007942 Del 19/05/2015

A tutti i dipendenti



PROTOCOLLO GENERALE

Oggetto: Anagrafe delle prestazioni. Rilevazione anno 2014.

In applicazione dell'art. 44 art. 7 della L.R. 13 novembre 1998 n. 31, dovendosi procedere alla rilevazione e alla predisposizione dell'elenco degli incarichi extra-impiego assunti nell'anno 2014, si invitano i dipendenti a inoltrare il modulo in allegato compilato e sottoscritto in ogni sua parte.

In particolare, il monitoraggio riguarda:

- gli incarichi svolti e le cariche assunte in società senza fini di lucro, anche a titolo gratuito, negli anni precedenti (compresi quelli per i quali non sia ancora stato percepito il relativo compenso);
- i compensi percepiti nell'anno precedente per gli incarichi e le cariche sopra indicati.

Non sono, invece, incluse nella rilevazione le seguenti attività:

- le prestazioni rese a titolo gratuito presso associazioni di volontariato o cooperative sociali;
- le collaborazioni a giornali, riviste, enciclopedie e simili;
- i compensi per l'utilizzo economico da parte dell'autore o inventore di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- la partecipazione a convegni e seminari;
- gli incarichi per i quali è corrisposto il solo rimborso delle spese documentate;
- gli incarichi che il dipendente ha svolto in aspettativa, in comando o fuori ruolo;
- gli incarichi conferiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti e dirigenti distaccati presso di esse o in aspettativa non retribuita.

I dipendenti e i dirigenti devono compilare il modulo allegato entro la scadenza di **lunedì 25 maggio 2015** anche in caso di assenza di incarichi assunti, barrando l'apposita casella.

I dati così forniti sono confrontati con le autorizzazioni rilasciate per lo svolgimento di incarichi e con le comunicazioni dei compensi percepiti trasmesse dagli enti presso i quali l'incarico è stato svolto.

Si fa presente inoltre che per eventuali incarichi da assumere nel corrente anno e nei successivi, deve essere data comunicazione o effettuata richiesta all'Amministrazione per l'eventuale autorizzazione e per l'attuazione degli altri adempimenti prescritti dalla normativa in vigore.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Michela Mancuso

DIR. SERV. AMM.VO
A.M. PORCU

RESP. UFF. O&G PERSONALE
G. CASTI

ISTR. AMM.VO
FR. PUDDU.....