



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

***Bando di concorso per l'assegnazione di contributi
economici in favore di studentesse e studenti madri e
padri***

ANNO ACCADEMICO 2025/2026

***Delibera del Consiglio di Amministrazione n.34 del 15 dicembre 2025
Determinazione del Direttore del Servizio Amministrativo n. 714 del 23 dicembre 2025***

Bando di concorso per l'assegnazione di contributi economici in favore di studentesse e studenti madri e padri

Anno Accademico 2025/2026

Art.1 - Destinatari e requisiti per la partecipazione

Possono accedere al contributo di cui al presente bando le studentesse e gli studenti (nel seguito, si riporta la dicitura studente per entrambi i generi) in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti, per l'A.A. 2025/2026:
 1. all'Università degli Studi di Cagliari, ai corsi di:
 - laurea;
 - laurea magistrale a ciclo unico;
 - laurea magistrale biennale;
 - specializzazione di durata almeno biennale (ad eccezione di quelli dell'area medica di cui al decreto legislativo 17 agosto 1999, n. 368);
 - dottorato di ricerca attivati ai sensi del decreto legislativo 3 luglio 1998, n. 210, articolo 4;
 2. alla Pontificia Facoltà Teologica della Sardegna;
 3. all'Istituto Superiore di Scienze Religiose sede di Cagliari;
 4. al Conservatorio Statale di Musica di Cagliari, ai corsi di:
 - triennio di primo livello;
 - biennio di secondo livello;
 5. alla Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "Verbum".
- b) essere iscritti ad anno di carriera non oltre il 3° fuori corso;
- c) non aver superato i 35 anni di età;
- d) avere un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE in corso di validità) non superiore a 35.000,00 euro;
- e) essere genitori (naturali o adottivi) di figli di età non superiore a 3 anni;
- f) avere una spesa documentata per la frequenza dell'asilo nido pubblico o privato da parte del figlio, oppure per la remunerazione della baby-sitter assunta con regolare contratto (o altre eventuali tipologie di spesa documentata, sostenuta per tale finalità: es. Baby parking).

Art.2 – Stanziamento, importo assegnabile e cumulabilità

Per l'A.A. 2025/2026 è disponibile uno stanziamento pari a euro 35.000,00.

L'importo del contributo è commisurato alle spese sostenute ed è pari ad un massimo di euro 350,00 mensili, elevabile a euro 525,00 in caso di più figli iscritti al nido o affidati alla cura di altri soggetti (es. Baby-Sitter).

L'importo massimo concedibile è di euro 3.000,00 annui, elevabile a euro 5.000,00 annui in caso di più figli, fino ad esaurimento dei fondi.

L'importo così determinato è concesso per un periodo di 11 mesi, escluso il mese di agosto, ad uno solo dei genitori, anche qualora entrambi siano studenti.

Il contributo è cumulabile con altri contributi o altri benefici economici erogati per altre finalità (es. borsa di studio) già in godimento dallo studente per il medesimo anno accademico.

Qualora siano erogati da altri enti/soggetti pubblici e privati altri contributi aventi la stessa finalità, il contributo sarà riconosciuto fino alla concorrenza degli importi massimi assegnabili ai sensi del presente bando.

Art. 3 - Procedura e modalità di compilazione e presentazione delle domande

La domanda per l'assegnazione dei contributi deve essere formulata esclusivamente utilizzando l'apposito modulo "Allegato 1" di cui al presente Bando.

La domanda, debitamente compilata e sottoscritta dall'interessato con firma digitale o autografa, potrà essere inviata **a partire dal 15 gennaio 2026**, e dovrà essere trasmessa mediante indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato esclusivamente al seguente indirizzo PEC ersuca.direzionegenerale@pcert.postecert.it **entro le ore 13:00 del 16 febbraio 2026**.

Non verranno prese in considerazione le domande redatte o trasmesse con modalità diverse, o pervenute oltre il termine suddetto.

Prima di procedere alla compilazione della domanda di assegnazione del contributo i candidati dovranno accreditarsi al Portale dello Studente di ERSUC Cagliari e ottenere il Codice Studente che dovrà essere inserito nella domanda di partecipazione e verrà utilizzato quale codice identificativo dello studente per l'inserimento in graduatoria e per la consultazione di tutti i documenti inerenti il concorso.

Per effettuare l'accredito, i candidati dovranno accedere al Portale dello Studente, raggiungibile dal seguente collegamento <https://portalestudenti.ersucagliari.it/apps/V3.1/sol/public/>, utilizzando esclusivamente le credenziali SPID o CIE rilasciate dal proprio gestore dei servizi, e completare tutti i campi richiesti.

Art.4 - Documentazione richiesta

La domanda di attribuzione del contributo di cui all'articolo precedente deve essere corredata dalla seguente documentazione, a pena d'esclusione:

- dichiarazione di ammissione all'asilo nido rilasciata dalla struttura, con indicazione dell'importo della retta mensile e delle modalità di pagamento, o dichiarazione di iscrizione al Baby Parking con indicazione dell'importo della retta mensile o dell'importo orario e del numero di giornate di affidamento, oppure copia del regolare contratto sottoscritto con la Baby-Sitter, con indicazione del compenso e di eventuali oneri contributivi a carico del datore di lavoro.

Art.5 - Valutazione delle domande e criteri per la formulazione delle graduatorie

L'Ufficio Diritto allo Studio procede all'esame delle domande acquisite e della documentazione presentata al fine di elaborare una graduatoria unica degli aventi diritto.

La graduatoria è ordinata in base ai seguenti criteri:

- 1) genitori di figli con disabilità (in caso di più aventi diritto in tale situazione, precede lo studente o la studentessa con l'ISEE più basso);
- 2) ISEE dello studente o della studentessa;
- 3) a parità di ISEE, precede lo studente o la studentessa più giovane di età.

Art.6 – Modalità di erogazione del contributo

Il contributo verrà erogato in due rate semestrali con le seguenti modalità:

- a) il 50% dell'ammontare all'atto di assegnazione;
- b) il restante 50% dell'ammontare a seguito dell'invio della richiesta di saldo, che dovrà essere trasmessa entro il 10 novembre 2026 mediante indirizzo di posta elettronica certificata personale del beneficiario, al seguente indirizzo PEC ersuca.direzionegenerale@pcert.postecert.it, allegando copia dei bonifici bancari, dei bollettini pagoPA o altra modalità tracciabile utilizzata per effettuare il pagamento delle rette dell'asilo nido o del servizio di baby-sitting o di baby parking.

Gli studenti beneficiari del suddetto contributo devono obbligatoriamente fornire all'Ente il codice IBAN di un conto ad essi intestato, accedendo alla specifica sezione del Portale dello Studente e compilando (o aggiornando) l'apposito campo, per consentire l'accredito degli importi spettanti.

L'accredito può essere effettuato su conto corrente intestato o cointestato allo studente, o carta prepagata dotata di codice IBAN, con esclusione dei libretti postali.

Qualora lo studente comunichi un IBAN errato, relativo ad un conto intestato ad altra persona, o ad un conto chiuso all'atto del pagamento, l'eventuale penale applicata dalla Tesoreria sarà addebitata allo studente.

Tutti i beneficiari dovranno altresì provvedere ad indicare sul Portale dello studente un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), con le modalità indicate nel successivo articolo 7.

Art.7 – Indirizzo di posta certificata per l'invio delle comunicazioni

I beneficiari del contributo dovranno indicare nella sezione anagrafica della propria area riservata del Portale dello Studente un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), presso il quale ricevere le comunicazioni relative al procedimento concorsuale, con valore di notifica.

La casella di posta elettronica certificata dovrà essere intestata all'interessato.

Tale adempimento sarà requisito per l'autorizzazione del pagamento degli importi dovuti. Il pagamento rimarrà sospeso fino a che i beneficiari non abbiano provveduto all'inserimento della PEC.

Art. 8 – Pubblicazione

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'ERSU di Cagliari: www.ersucagliari.it.

Per informazioni e chiarimenti sul presente bando, gli interessati dovranno rivolgersi all'Ufficio Diritto allo Studio, contattando i numeri 070 66206405 - 66206406, nei seguenti orari:
dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30; il martedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00.

Art. 9 – Responsabile Unico e Delegato al Trattamento Dati Personali

La struttura competente per il procedimento amministrativo è l'Ufficio Diritto allo Studio.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Tatsiana Tsimonina – Ufficio Diritto allo Studio, tel. 070 66206359.

Il Delegato al trattamento dei dati è il Direttore del Servizio Amministrativo.

Art.10 – Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

La richiesta di accesso ai servizi per il diritto allo studio, inoltrata mediante l'autocertificazione, comporta la trasmissione all'Ente di dati dello studente e della sua famiglia.

I dati sono trattati in relazione ad obblighi di legge secondo la disciplina prevista dal D. Lgs. 29 marzo 2012, n.68, dal DPCM del 9 aprile 2001, e dalla L.R. n.37 del 14 settembre 1987.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali è previsto nell'ambito dell'art.9, lett. b e g) del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

I dati sono comunicati, con procedure idonee, ai soggetti per i quali sia previsto obbligo di comunicazione per Legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali, quali: personale dipendente dell'ERSU, responsabile del procedimento o coinvolto per ragioni di controllo e/o ricerca statistica, a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n. 241/1990, e successive modifiche e integrazioni, ad altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

I dati sono inoltre utilizzati per i controlli formali e sostanziali delle autocertificazioni prodotte e a tal fine possono essere comunicati agli Uffici Generali delle Entrate, all'Anagrafe tributaria, alla Polizia tributaria, alle banche pubbliche e private, all'Università di Cagliari o altre università, ai comuni, province, alla Regione Autonoma della Sardegna e alle altre regioni italiane.

I dati trattati non saranno soggetti a trasferimenti operanti al di fuori del territorio UE.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati personali raccolti sono conservati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, e responsabilizzazione secondo le modalità previste dall'art. 5 GDPR 679/2016.

I dati conferiti in relazione alle richieste di erogazione degli interventi per il diritto allo studio saranno conservati a tempo indeterminato, per consentire le verifiche relative all'assegnazione dei benefici in eventuali carriere universitarie precedenti.

Relativamente al trattamento dei dati, sono garantiti agli interessati i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Il Titolare del trattamento è E.R.S.U. Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari nella persona del Presidente pro tempore.

Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (DPO): rpd@pec.regione.sardegna.it;
rpd@regione.sardegna.it.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

F.to Ing. Pierluigi Castiglione