



# Guida all'occupazione Posto Alloggio

*Anno Accademico 2025/2026*

---

**Ufficio Alloggi**  
**Ufficio Diritto allo Studio**  
**Ufficio URP**

---

[www.ersucagliari.it](http://www.ersucagliari.it)

# PUBBLICAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA



Il corrente bando di concorso Borse di Studio e Posto Alloggio, prevede la pubblicazione della Graduatoria definitiva il giorno **7 ottobre 2025**.

Save  
THE  
Date

# ACCETTAZIONE DEL POSTO LETTO



L'accettazione del posto letto deve essere effettuata, **pena la decadenza dal beneficio**, attraverso la procedura on line che sarà attiva dalla pubblicazione delle graduatorie definitive (7 ottobre 2025) e sino alle ore 19:00 del giorno 13 ottobre 2025 (lunedì), accedendo alla propria area riservata sul Portale dello studente.



# OCCUPAZIONE DEL POSTO LETTO

## STUDENTE BENEFICIARIO ANNO PRECEDENTE



Se hai **beneficiato di posto letto nell'anno accademico precedente (2024/2025)**

e risulti **idoneo per il posto letto** anche nella graduatoria provvisoria per l'anno accademico 2025/2026

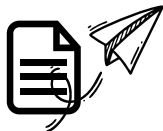
in questo caso potrai continuare a permanere, a titolo gratuito, nel tuo posto letto occupato nel mese di settembre 2025, **sino all'esito della graduatoria definitiva, prevista per il giorno 7 ottobre 2025.**

# SCAMBIO CAMERA

Il **7 ottobre 2025** (martedì) a partire dalla pubblicazione delle graduatorie e **sino alle ore 18:00**, si potrà richiedere lo scambio di posto letto con un altro studente.



scarica il modulo **Scambi e Trasferimenti**, che puoi trovare nella pagina Servizio Abitativo nel sito dell'ERSU, e compilalo online in ogni sua parte.



Apri un ticket nella apposita sezione della tua area riservata nel Portale dello Studente e allega il modulo Scambi e Trasferimenti compilato online

**Il modulo dovrà essere trasmesso da entrambi gli studenti che intendono scambiare il posto letto.**



Gli studenti richiedenti riceveranno - entro le ore 18:00 del giorno 7 ottobre 2025 - la risposta all'istanza presentata, attraverso un ticket che indicherà le modalità di occupazione del posto letto scambiato.



Gli studenti non potranno effettuare alcuno spostamento prima di aver ricevuto riscontro all'istanza.

**Non saranno ammessi scambi che coinvolgono tre o più posti letto.**

# OCCUPAZIONE DEL POSTO LETTO

## OCCUPAZIONE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI NON INTERESSATI DAGLI SCAMBI



Il **giorno 8 ottobre 2025** (mercoledì) a partire **dalle ore 09:00 alle 13.00** e **dalle 14.00 sino alle ore 20:00** saranno effettuate le occupazioni degli assegnatari di posto alloggio iscritti agli anni successivi al primo.

Qualora lo studente sia impossibilitato a occupare il posto letto il giorno 8 ottobre 2025 potrà presentarsi **dal 10 ottobre 2025** (venerdì) e **sino al giorno 12 ottobre 2025** (domenica) nelle fasce orarie su indicate.

Le operazioni di occupazione del posto letto assegnato **dovranno essere concluse**, pena la decadenza ai sensi dell'art. 2 del Regolamento delle Case dello Studente, **entro le ore 20:00 del giorno 13 ottobre 2025** (lunedì).

# OCCUPAZIONE DEL POSTO LETTO

**OCCUPAZIONI DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL 1° ANNO (MATICOLE DI 1°, 2° E 3° LIVELLO) NON INTERESSATI DAGLI SCAMBI**



Il **giorno 9 ottobre 2025** (giovedì) a partire **dalle ore 09:00 alle 13.00** e dalle **14.00 sino alle ore 20:00** saranno effettuate le occupazioni degli assegnatari di posto alloggio iscritti al primo anno (matricole di 1°, 2, 3° livello).

Qualora lo studente sia impossibilitato a occupare il posto letto il giorno 9 ottobre 2025 potrà presentarsi **dal 10 ottobre 2025** (venerdì) e **sino al giorno 13 ottobre 2025** (lunedì) nelle fasce orarie su indicate.

Le operazioni di occupazione del posto letto assegnato **dovranno essere concluse**, pena la decadenza ai sensi dell'art. 2 del Regolamento delle Case dello Studente, **entro le ore 20:00 del giorno 13 ottobre 2025** (lunedì).

# DOCUMENTI NECESSARI PER L' OCCUPAZIONE DEL POSTO LETTO



Per poter procedere all'occupazione del posto letto assegnato è necessario esibire un **documento di identità in corso di validità** al momento dell'ingresso in struttura.

## OCCUPAZIONE OLTRE IL TERMINE INDICATO

### Studenti beneficiari di Borsa di studio

Allo studente che **comunichi via email all'Ufficio Alloggi** il motivo del ritardo con la trasmissione di *adeguata giustificazione* (ad esempio certificato medico attestante il periodo della malattia o dichiarazione di un docente provante la necessità di assentarsi per motivi di studio), **sarà comunque detratto il valore del servizio dalla Borsa di studio.**

### Studenti beneficiari a pagamento

Lo studente che **comunichi via email all'Ufficio Alloggi** il motivo del ritardo con la trasmissione di *adeguata giustificazione* (ad esempio certificato medico attestante il periodo della malattia o dichiarazione di un docente provante la necessità di assentarsi per motivi di studio), **sarà tenuto comunque al pagamento della retta della camera.**

# VERSAMENTO DELLA CAUZIONE

Il giorno successivo all'occupazione del posto letto sarà possibile effettuare il versamento della cauzione pari a **€ 162,00** mediante PagoPA sul Portale dello studente (solo per i nuovi assegnatari).

## Modalità di pagamento tramite PagoPA

Il pagamento dell'importo dovuto dovrà essere effettuato tramite il sistema PagoPA, mediante la propria pagina personale del Portale dello Studente Portale Studenti - ERSU Cagliari.



### Istruzioni per accedere alla sezione PagoPA:

- selezionare *"elenco dovuti - servizio alloggi"*;
- selezionare la causale *"cauzione alloggio"*;
- selezionare *"genera transazione"*;
- selezionare *"procedi al pagamento"* per pagare on line, oppure *"rimani sulla sezione pagamenti"* per stampare il bollettino cliccare su *"scarica bollettino"* ed effettuare il pagamento presso gli sportelli delle Postitaliane, degli Istituti bancari, Lottomatica, ecc.

**Si raccomanda di conservare la ricevuta dell'avvenuto pagamento.**

# MOBILITÀ STUDENTESCA



Gli studenti titolari di posto letto che partecipano nel primo semestre dell'A.A. in corso a **programmi di mobilità internazionale** dovranno darne comunicazione all'atto dell'occupazione del posto letto a mezzo email all'Ufficio Alloggi, allegando:

- ***l'attestazione rilasciata dall'Università*** che certifichi le date dell'effettivo periodo all'estero;
- l'eventuale ***liberatoria*** (definita ***Liberatoria posto alloggio per mobilità internazionale***), che si può scaricare dal sito dell'ERSU alla pagina servizio abitativo.

Per maggior dettagli si rimanda all'Art. 7 del Regolamento delle Case dello Studente (scaricabile dal sito [www.ersucagliari.it](http://www.ersucagliari.it)).

## CONTATTI



[ufficioalloggi@ersucagliari.it](mailto:ufficioalloggi@ersucagliari.it)



servizio ticket



richiesta appuntamento

tramite la propria area personale  
nel Portale dello Studente