

DETERMINAZIONE DIREZIONE GENERALE

N. 197 Del  
29/04/2022

**Oggetto:** ATTRIBUZIONE INCARICO RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTABILITÀ E BILANCIO – DOTT.SSA ANNA RITA ZUCCA – PERIODO 01/05/2022-31/12/2022.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la L.R. 14 settembre 1987 n.37, recante le: “Norme per l’attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna”;
- VISTA la L.R. 13 novembre 1998 n.31, recante: “Disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione”;
- VISTA il D.P.G.R. n. 2252/DecP/11 del 05 febbraio 2020 concernente il conferimento delle funzioni di Direttore Generale dell’Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari all’Ing. Sundas Raffaele, dirigente del Comune di Cagliari;
- VISTO il vigente C.C.R.L. per il personale dipendente dell’Amministrazione Regionale e degli Enti Strumentali, in particolare, l’art. 100 c. 1;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’ERSU n° 8 del 31 marzo 2010, avente ad oggetto “Proposta di ridefinizione fabbisogni numerici della dotazione organica dell’ERSU”, con la quale è stata approvata la ridefinizione dei fabbisogni numerici della dotazione organica dell’Ente;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 15 ottobre 2020 avente ad oggetto “Strutture organizzative dell’ERSU: modifica delle competenze dei Servizi” che conferma la suddivisione funzionale della Direzione Generale dell’Ente in tre Servizi e ne stabilisce le denominazioni, come di seguito indicato, e le competenze a ciascuno attribuite come da tabella allegata alla medesima deliberazione:
- Servizio Amministrativo
  - Servizio Studenti
  - Servizio Tecnico
- VISTA la tabella allegata alla suddetta deliberazione recante le competenze attribuite a ciascun servizio;
- VISTO il Regolamento di Contabilità dell’Ente di cui alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 23 del 16 luglio 2010 e n. 22 del 25 maggio 2017;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale n. 10 del 13 gennaio 2021 relativa all’assegnazione del personale dell’Ente ai Servizi e all’istituzione delle articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (Uffici) con le relative competenze, in attuazione della sopracitata deliberazione;
- CONSIDERATO che, con la suddetta determinazione sono state istituite le articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (Uffici), ed attribuite le relative competenze, come di seguito descritte:
- Direzione Generale:

1. Ufficio Segreteria Direzione Generale
  2. Ufficio Sistemi Informativi
- Servizio Amministrativo:
    1. Ufficio Affari Legali e Servizi Generali
    2. Ufficio Contabilità e Bilancio
    3. Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale
    4. Ufficio Diritto allo Studio
  - Servizio Studenti:
    1. Ufficio Attività Culturali
    2. Ufficio Ristorazione
    3. Ufficio Alloggi
  - Servizio Tecnico:
    4. Ufficio Manutenzione, Impianti e Costruzioni, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro
    5. Ufficio Lavori Pubblici
    6. Ufficio Patrimonio
    7. Ufficio Appalti e Contratti

RITENUTO	necessario ed urgente provvedere, alla attribuzione dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio Contabilità e bilancio per l'anno 2022 al fine di dare continuità amministrativa all'attività dell'Ente ed evitare disservizi e disfunzioni;
SENTITO	il Direttore del Servizio Amministrativo;
VISTA	la propria determinazione n. 747 del 12/12/2021 di attribuzione dell'incarico di Responsabile dell'ufficio Contabilità e Bilancio per il periodo dal 01/01/2022 al 30/04/2022;
VALUTATO	il curriculum della Dott.ssa Zucca Anna Rita, funzionario dell'Ente, e valutata positivamente l'attività svolta nell'ambito degli incarichi finora conferiti;
VISTA	la Deliberazione della Giunta Regionale n 34/33 del 20 luglio 2009, che prevede che il fondo di posizione sia utilizzato per non meno del 30%, per gli incarichi individuali non comportanti la titolarità di posizioni organizzative di secondo livello, incarichi attribuiti per alta professionalità o richiedenti particolari specializzazioni, per altre attività di studio e ricerca e per i progetti e gruppi di lavoro;
VISTA	la deliberazione n. 13 del 5 maggio 2021 avente ad oggetto "Decreto Legislativo n.118/2011, approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2021 e pluriennale 2021-2023", divenuta esecutiva ai termini di legge;
VISTA	la deliberazione del Commissario Straordinario n. 38 del 06 dicembre 2021 avente ad oggetto "Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, art. 43 - Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio dell'ERSU per l'anno finanziario 2022", resa esecutiva nei termini di legge;

**DETERMINA**

di attribuire per il periodo dal 01/05/2022 al 31/12/2022 l'incarico comportante la titolarità di posizione organizzativa di Responsabile dell'Ufficio Contabilità e Bilancio alla Dott.ssa Anna Rita Zucca per l'importo pari a € 700,00 mensili.

L'importo attribuito, per una spesa complessiva per il periodo suindicato pari a € 5.600,00, è imputato al fondo per la retribuzione di posizione per l'anno 2022.

La definizione e l'attribuzione del compenso con i relativi atti contabili tesi all'impegno e liquidazione dello stesso verrà formalizzato con successiva determinazione a seguito dell'adozione del bilancio di previsione 2022/2024, e pertanto i valori sopra riportati devono intendersi in via presuntiva.

L'incarico corrispondente alla posizione organizzativa dovrà essere svolto secondo gli indirizzi del Direttore Generale dell'Ente e del Direttore del relativo Servizio.

Al Responsabile come sopra individuato è attribuita la responsabilità dei procedimenti di competenza del proprio Ufficio e la gestione ordinaria delle risorse umane assegnate presso l'Ufficio di competenza.

L'incarico comprende, ai sensi degli artt. 29, 32 e 35 del Regolamento di Contabilità dell'Ente:

- L'apposizione della firma sui mandati di pagamento e sulle reversali di incasso, congiuntamente alla firma del Direttore Generale o del Dirigente individuato per l'apposizione della stessa;
- L'attestazione della copertura finanziaria sugli atti di spesa.

L'incarico è conferito per l'espletamento del coordinamento delle attività di pertinenza dell'Ufficio di cui trattasi, per garantire il raggiungimento degli obiettivi assegnati tramite l'esecuzione dei compiti ascrivibili allo stesso ed individuabili fra le competenze del relativo Servizio.

Il presente atto è notificato ai Direttori di Servizio, all'interessata, all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti conseguenti e pubblicato sul sito internet dell'Ente.

Il Direttore  
SUNDAS RAFFAELE / ArubaPEC S.p.A.  
(Documento informatico firmato digitalmente)