

DETERMINAZIONE DIREZIONE GENERALE

N. 746 Del  
13/12/2021

**Oggetto:** ATTRIBUZIONE INCARICHI DI RESPONSABILI DI UFFICIO PERIODO 01/01/2022-30/04/2022.

### IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la L.R. 14 settembre 1987 n.37, recante le: "Norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna";
- VISTA** la L.R. 13 novembre 1998 n.31, recante: "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";
- VISTA** il D.P.G.R. n. 2252/DecP/11 del 05 febbraio 2020 concernente il conferimento delle funzioni di Direttore Generale dell'Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari all'Ing. Sundas Raffaele, dirigente del Comune di Cagliari;
- VISTO** il vigente C.C.R.L. per il personale dipendente dell'Amministrazione Regionale e degli Enti Strumentali, in particolare, l'art. 100 c. 1;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n° 8 del 31 marzo 2010, avente ad oggetto "Proposta di ridefinizione fabbisogni numerici della dotazione organica dell'ERSU", con la quale è stata approvata la ridefinizione dei fabbisogni numerici della dotazione organica dell'Ente;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n. 47 del 15 ottobre 2020 avente ad oggetto "Strutture organizzative dell'ERSU: modifica delle competenze dei Servizi" che conferma la suddivisione funzionale della Direzione Generale dell'Ente in tre Servizi e ne stabilisce le denominazioni, come di seguito indicato, e le competenze a ciascuno attribuite come da tabella allegata alla medesima deliberazione:
1. Servizio Amministrativo
  2. Servizio Studenti
  3. Servizio Tecnico
- VISTA** la tabella allegata alla suddetta deliberazione recante le competenze attribuite a ciascun Servizio;
- VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Ente di cui alle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n. 23 del 16 luglio 2010 e n. 22 del 25 maggio 2017;
- VISTA** la determinazione del Direttore Generale n. 10 del 13 luglio 2021 relativa all'assegnazione del personale dell'Ente ai Servizi ed all'istituzione delle articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (Uffici) con relativa attribuzione delle competenze;
- CONSIDERATO** che, nella suddetta determinazione sono state istituite le articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (Uffici), ed attribuite le relative competenze, come di seguito descritte:

☐ **Direzione Generale:**

1. Ufficio Segreteria Direzione Generale
2. Ufficio Sistemi Informativi

☐ **Servizio Amministrativo:**

1. Ufficio Affari Legali e Servizi Generali
2. Ufficio Contabilità e Bilancio
3. Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale
4. Ufficio Diritto allo Studio

☐ **Servizio Studenti:**

1. Ufficio Attività Culturali
2. Ufficio Ristorazione
3. Ufficio Alloggi

☐ **Servizio Tecnico:**

1. Ufficio Manutenzione, Impianti e Costruzioni, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro
2. Ufficio Lavori Pubblici
3. Ufficio Patrimonio
4. Ufficio Appalti e Contratti

<b>RITENUTO</b>	necessario ed urgente provvedere, alla attribuzione degli incarichi di Responsabile degli Uffici per l'anno 2022 al fine di dare continuità amministrativa all'attività dell'Ente ed evitare disservizi e disfunzioni;
<b>SENTITI</b>	i Direttori dei Servizi;
<b>VALUTATI</b>	i curriculum dei funzionari (cat D) di ruolo, a tempo indeterminato e in assegnazione temporanea/comando presenti presso l'Ente;
<b>VISTA</b>	la Deliberazione della Giunta Regionale n 34/33 del 20 luglio 2009, che prevede che il fondo di posizione sia utilizzato per non meno del 30%, per gli incarichi individuali non comportanti la titolarità di posizioni organizzative di secondo livello, incarichi attribuiti per alta professionalità o richiedenti particolari specializzazioni, per altre attività di studio e ricerca e per i progetti e gruppi di lavoro;
<b>VISTA</b>	la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n. 51 del 26 ottobre 2020 avente ad oggetto "Variazione di bilancio 2020/2022, annualità 2021 – Ripartizione delle risorse tra i Centri di responsabilità competenti alla gestione" con la quale è stata approvata la ripartizione delle risorse tra i nuovi centri di responsabilità con decorrenza dal 1° gennaio 2021 secondo l'elenco di seguito riportato: Direzione Generale: CDR 00.00.01.00 Servizio Amministrativo: CDR 00.00.01.01 Servizio Studenti: CDR 00.00.01.02 Servizio Tecnico: CDR 00.00.01.03
<b>VISTA</b>	la deliberazione del Commissario Straordinario n. 38 del 06 dicembre 2021 avente ad oggetto "Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, art. 43 - Autorizzazione all'esercizio

provvisorio del bilancio dell'ERSU per l'anno finanziario 2022", sottoposta ai controlli di legittimità e di merito ai sensi della L.R. 14/95;

**VERIFICATA** la necessaria copertura finanziaria sul capitolo SC01.0015 del bilancio provvisorio 2022

### DETERMINA

di attribuire gli incarichi comportanti la titolarità di posizione organizzativa ai più elevati livelli - Responsabilità di Ufficio – per il periodo 01/01/2022 – 30/04/2022 come sotto indicato:

	<b>DIREZIONE GENERALE</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>periodo attribuzione incarico</b>	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio Segreteria Direzione Generale	Dott. Basciu Stefano	01/01/2022- 30/02/2022	€ 700,00	1.400,00
2	Ufficio Sistemi Informativi	Dott. Basciu Stefano (INTERIM)	01/01/2022- 30/02/2022		

	<b>Servizio AMMINISTRATIVO</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>periodo attribuzione incarico</b>	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio Affari Legali e Servizi Generali	Dott.ssa Siddi Maria Cristina	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00
2	Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Dott.ssa Casti Giada	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00
3	Ufficio Diritto allo Studio	Dott.ssa Medda Maria Grazia	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00

	<b>Servizio STUDENTI</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>periodo attribuzione incarico</b>	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio Attività Culturali	Dott. Carai Antonello	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00
2	Ufficio Ristorazione	Dott. Manno Mario	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00
3	Ufficio Alloggi	Dott.ssa Muroli Michela	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00

	<b>Servizio TECNICO</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>periodo attribuzione incarico</b>	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio manutenzione, impianti, e costruzioni, Sicurezza sui luoghi di lavoro	Ing. Ottelli Alessandra	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00
2	Ufficio Lavori Pubblici	Ing. Montalbano Enrico	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00
3	Ufficio Patrimonio	Ing. Ottelli Alessandra (INTERIM)	01/01/2022- 30/04/2022		
4	Ufficio Appalti e Contratti	Dott.ssa Setzu Valeria	01/01/2022- 30/04/2022	€ 700,00	2.800,00

Gli importi attribuiti, per una spesa complessiva per il periodo suindicato pari a € 26.600,00 sono imputati al fondo per la retribuzione di posizione di cui al capitolo SC01.0015 del bilancio provvisorio per l'anno 2022.

L'incarico corrispondente alla posizione organizzativa dovrà essere svolto secondo gli indirizzi del Direttore Generale dell'Ente e del Direttore del relativo Servizio.

Ai Responsabili di ufficio individuati nella tabella di cui sopra è attribuita la responsabilità dei procedimenti di competenza del proprio Ufficio e la gestione ordinaria delle risorse umane assegnate presso l'Ufficio di competenza.

L'incarico è conferito per l'espletamento del coordinamento delle attività di pertinenza dell'ufficio di cui trattasi, per garantire il raggiungimento degli obiettivi assegnati tramite l'esecuzione dei compiti ascrivibili agli stessi ed individuabili fra le competenze dei relativi Servizi.

Il presente atto è notificato ai Direttori di Servizio, agli interessati, all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti conseguenti, trasmesso alle OO.SS, comunicato al Commissario Straordinario e pubblicato sul sito internet dell'Ente. È altresì trasmesso agli Enti di provenienza del personale comandato a cui è stato attribuito l'incarico al fine della corresponsione in busta paga della corrispondente retribuzione di posizione. Il Direttore del Servizio Amministrativo è delegato al rimborso degli importi corrispondenti congiuntamente agli emolumenti stipendiali a seguito di richiesta da parte degli enti di provenienza.

Il Direttore  
SUNDAS RAFFAELE / ArubaPEC S.p.A.  
(Documento informatico firmato digitalmente)