

DELIBERAZIONE N. 05 DEL 10 FEBBRAIO 2021

OGGETTO: Individuazione del Responsabile per la transizione digitale ai sensi dell'art 17 de D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTA** la L. 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e la L. R. 22 agosto 1990 n. 40 "Norme sui rapporti tra cittadini e l'Amministrazione regionale della Sardegna nello svolgimento dell'attività amministrativa";
- VISTO** il D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (CAD) e ss.mm. ed ii.;
- VISTO** il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- VISTO** il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTA** la Legge Regionale 14 settembre 1987 n. 37 "Norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna" con la quale l'E.R.S.U. è stato istituito quale Ente strumentale della Regione Autonoma della Sardegna;
- VISTA** la Legge Regionale 13 novembre 1998, n. 31 "Disciplina del personale regionale e di organizzazione degli Uffici della Regione Autonoma della Sardegna";
- VISTO** il Decreto del Presidente del 31 dicembre 2020 n. 147 con il quale a far data dal 1° gennaio 2021, in continuità con la precedente gestione, stabilisce la proroga del dott. Gian Michele Camoglio quale commissario straordinario dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Cagliari (E.R.S.U.) con il compito di provvedere alla gestione dell'Ente per il tempo strettamente necessario alla ricostituzione del consiglio di amministrazione dell'Ente;
- VISTO** il Decreto del Presidente n. 11 del 05 febbraio 2020 con il quale sono state conferite all'Ing. Raffaele Sundas le funzioni di Direzione Generale dell'E.R.S.U. di Cagliari con effetto dal 10 febbraio 2020 e per la durata di cinque anni;
- ATTESO** che questo Ente ha avviato un programma di revisione generale per l'adeguamento alla propria struttura ICT del sistema informatico in uso, finalizzato ad un aggiornamento tecnologico, strutturale ed organizzativo, che consenta altresì di adempiere compiutamente ai dettati normativi previsti dal Codice di amministrazione digitale (CAD), dal Piano Triennale per l'Informatica, dalle circolari Agid e per ultimo dal Decreto Legge "Semplificazione";
- ATTESO** che il decreto legislativo 179/2016, in attuazione dell'art.1 della Legge 124/2015 di riforma della pubblica amministrazione (cd. legge Madia), ha innovato in modo significativo il decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale o "CAD");

- PRESO ATTO** che le modifiche normative impongono a tutte le amministrazioni “la transizione alla modalità operativa digitale”, obiettivo espressamente richiamato dall’art. 1, c.1 lett. n) della l. 124/2015 e negli artt.13 e 17, comma 1, dello stesso CAD;
- VISTO** l’art. 17 del CAD che pone in capo ad ogni amministrazione la necessità di garantire l’attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell’amministrazione, centralizzando in capo ad un unico ufficio il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l’obiettivo generale di realizzare un’amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.
- ATTESO** che l’art. 24 del citato D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120 prevede che la Pubbliche Amministrazioni rendano fruibili i servizi anche in modalità digitale ed avviano i relativi progetti di trasformazione digitale entro il 28 febbraio 2021;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’ERSU n. 47 del 15 ottobre 2020 avente ad oggetto “Strutture organizzative dell’Ersu: modifica delle competenze dei Servizi” che conferma la suddivisione funzionale della Direzione Generale dell’Ente in tre Servizi e ne stabilisce le denominazioni, come di seguito indicato, e le competenze a ciascuno attribuite come da tabella allegata alla medesima deliberazione:
- Servizio Amministrativo
 - Servizio Studenti
 - Servizio Tecnico
- ATTESA** l’alta rilevanza dell’incarico di Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale (“RTD”) si connette necessariamente all’organizzazione dell’amministrazione ed assume significato strategico, sia per le iniziative di attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l’innovazione e le tecnologie, sia per le elevate responsabilità connesse, poiché, risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale, direttamente all’organo di vertice politico (ai sensi dell’art. 17, co. 1 ter del d.lgs. 82/2005);
- CONSIDERATO** che il Responsabile svolge un ruolo di direzione, impulso e coordinamento;
- ATTESO** che, sensi dell’art. 17 D. Lgs. n. 82/2005, l’ing. Raffaele Sundas è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriale e risponde con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all’organo di vertice politico;
- ATTESO** che l’ufficio dell’Ente cui possa avvalersi il RTD per l’attuazione della riorganizzazione e digitalizzazione è l’Ufficio Sistemi informativi, e che lo stesso ufficio potrà avvalersi – oltre che delle risorse umane già in dotazione - di adeguate professionalità esterne, qualora non presenti all’interno dell’Ente;
- DATO ATTO** che il RTD potrà istituire tavoli di coordinamento, temporanei o permanenti, con gli altri uffici, che consentano di definire le azioni strategiche da proporre altresì all’organo di vertice politico;
- ACQUISITO** il parere di legittimità del Direttore Generale

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa:

1. di individuare il Direttore Generale Ing. Raffaele Sundas quale Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale (RTD);
2. di dare atto che il RTD svolge i seguenti compiti:
 - a. coordinare in modo strategico lo sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
 - b. indirizzare e coordinare lo sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c. indirizzare, pianificare, coordinare e monitorare la sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1 del CAD;
 - d. garantire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
 - e. effettuare un'analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
 - f. indirizzare, coordinare e monitorare la pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
 - g. progettare e coordinare le iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a utenti e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
 - h. pianificare e coordinare il processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità.
3. di dare atto che lo stesso RTD per il soddisfacimento dei predetti compiti – potrà istituire tavoli di coordinamento, temporanei o permanenti, con gli altri Servizi ed Uffici dell'Ente, come previsto dall'art.17 comma 1-ter del CAD, e risponderà, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente al Cda;
4. di dare atto che le funzioni di cui al presente atto verranno esercitate attraverso le risorse in dotazione nell'Ufficio Sistemi Informativi ed altri uffici dell'Ente, ed eventualmente integrate con adeguate professionalità esterne, qualora non presenti all'interno dell'Ente;
5. di dare atto che il RTD svolge, nei confronti della struttura organizzativa dell'Ente un ruolo di direzione, impulso e coordinamento per l'attuazione della riorganizzazione e digitalizzazione dell'amministrazione oltre che di armonizzazione in merito a tecnologie, infrastrutture, sistemi informativi.

Copia della deliberazione è trasmessa ai Direttori di Servizio.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

f.to Ing. Michele Camoglio

Deliberazione
N. 05/2021

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di Deliberazione del Commissario Straordinario avente ad oggetto *“Individuazione del Responsabile per la transizione digitale ai sensi dell’art 17 de D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale”;*

VISTI tutti gli atti istruttori

ESPRIME

parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art.5 della Legge Regionale 15 maggio 1995, n.14.

II DIRETTORE GENERALE

f.to Ing. Raffaele Sundas