

DETERMINAZIONE DIREZIONE

N. 580 Del 01/10/2020

**Oggetto:** DELIBERAZIONE C.D.A. N. 19 DEL 14/05/2020 - CONFERMA OVVERO ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RESPONSABILI DI UFFICIO A DECORRERE DAL 01/10/2020

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la L.R. 14 settembre 1987 n.37, recante le: "Norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna";

VISTA la L.R. 13 novembre 1998 n.31, recante: "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";

VISTO il D.P.G.R. n. 11 del 05 febbraio 2020 concernente il conferimento delle funzioni di Direttore Generale dell'Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari all'Ing. Sundas Raffaele, dirigente del Comune di Cagliari;

VISTO il vigente C.C.R.L. per il personale dipendente dell'Amministrazione Regionale e degli Enti Strumentali;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU n° 19 del 14/05/2020, avente ad oggetto "Riorganizzazione ERSU: ridefinizione delle competenze dei Servizi", con la quale è stato modificato l'assetto organizzativo dell'Ente, confermando la suddivisione funzionale della Direzione Generale in tre Servizi, lasciando invariate le competenze del Servizio Diritto allo Studio, Attività Culturali e Interventi per gli Studenti e modificando le competenze degli ulteriori due Servizi, ridenominati:

- Servizio Affari Legali e Generali, Bilancio e Personale
- Servizio Appalti, Patrimonio, Lavori e Sicurezza dei luoghi di Lavoro;

VISTE le proprie determinazioni n. N. 251/2020 e 258/2020 recanti l'attribuzione degli incarichi di responsabili di ufficio per l'anno 2020 e n. 357/2020 avente ad oggetto "attribuzione degli incarichi incentivanti non comportanti la titolarità di posizione organizzativa – anno 2020" i cui dispositivi sono parzialmente sostituiti con il presente atto a decorrere dal 01/10/2020;

VISTA la propria determinazione n. 578 del 30/09/2020 avente ad oggetto: Deliberazione del C.d.A. n. 19 del 14 maggio 2020 – riorganizzazione ERSU: ridefinizione delle competenze dei servizi. Assegnazione del personale dell'ente ai servizi - istituzione delle articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (uffici) ed attribuzione delle relative competenze.

VISTA la tabella allegata alla suddetta determinazione recante le competenze attribuite a ciascun ufficio;

CONSIDERATO che, nella suddetta determinazione sono state istituite le articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (Uffici), ed attribuite le relative competenze, come di seguito elencati:

- **Direzione Generale:**
  1. Ufficio Segreteria Direzione Generale
- **Servizio "Affari Legali e Generali, Bilancio e Personale":**

2. Ufficio Affari Legali e Servizi Generali;
3. Ufficio Contabilità e Bilancio;
4. Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale
- **Servizio “Diritto allo studio, attività culturali e interventi per gli studenti”:**
  5. Ufficio Diritto allo Studio;
  6. Ufficio Attività Culturali;
  7. Ufficio Ristorazione;
  8. Ufficio Alloggi;
- **Servizio “Appalti, Patrimonio, lavori e Sicurezza dei luoghi di lavoro”:**
  9. Ufficio Manutenzione, Impianti e Costruzioni, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
  10. Ufficio Lavori Pubblici;
  11. Ufficio Patrimonio;
  12. Ufficio Sistemi Informatici ed Informativi;
  13. Ufficio Appalti e Contratti;

**RITENUTO** necessario ed urgente provvedere pertanto alla conferma, ovvero all’attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa ai sensi dell’art 100 c. 1 lettera b) punto i) del vigente C.C.R.L., relativamente agli Uffici sopra individuati al fine di dare continuità amministrativa all’attività dell’Ente tenuto conto della riorganizzazione di cui alla citata deliberazione 19/2020;

**SENTITI** nel merito i Direttori dei Servizi;

**VALUTATI** i curriculum dei funzionari (cat. D) di ruolo, a tempo indeterminato e in assegnazione temporanea/comando presenti presso l’Ente;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale n° 34/33 del 20 luglio 2009, che prevede che il fondo di posizione sia utilizzato per non meno del 30%, per gli incarichi individuali non comportanti la titolarità di posizioni organizzative di secondo livello, incarichi attribuiti per alta professionalità o richiedenti particolari specializzazioni, per altre attività di studio e ricerca e per i progetti e gruppi di lavoro;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’ERSU n. 11 del 30 aprile 2020 avente ad oggetto “Decreto Legislativo n.118/2011, approvazione del bilancio per l’esercizio finanziario 2020 e pluriennale 2020/2022”, resa esecutiva ai termini di legge;

**VERIFICATA** la necessaria copertura finanziaria sul capitolo SC01.0015 del bilancio 2020

### DETERMINA

di confermare ovvero attribuire gli incarichi comportanti la titolarità di posizione organizzativa ai più elevati livelli - Responsabilità di Ufficio - per i relativi periodi come sotto indicato:

	Direzione Generale	RESPONSABILE	periodo attribuzione incarico	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio Segreteria Direzione Generale	Dott. Basciu Stefano	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00

	<b>Servizio Affari legali e servizi generali, bilancio e personale</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>periodo attribuzione incarico</b>	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio Contabilità e Bilancio	Dott.ssa Anna Rita Zucca	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
2	Ufficio Servizi legali ed Affari Generali	Dott.ssa Siddi Maria Cristina	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
3	Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale	Dott.ssa Casti Giada	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00

	<b>Servizio Diritto allo studio, attività culturali e interventi per gli studenti</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>periodo attribuzione incarico</b>	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio Diritto allo Studio	Dott.ssa Maria Grazia Medda	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
2	Ufficio Attività Culturali	Dott.ssa Ugo Maria Paola	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
3	Ufficio Ristorazione	Dott. Carai Antonello	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
4	Ufficio Alloggi	Dott.ssa Muroni Michela	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00

	<b>Servizio Appalti, Patrimonio, lavori e sicurezza dei luoghi di lavoro</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>periodo attribuzione incarico</b>	Importo mensile retribuzione di posizione	Importo totale retribuzione di posizione
1	Ufficio manutenzione, impianti, e costruzioni, sicurezza sui luoghi di lavoro	Ing. Ottelli Alessandra	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
2	Ufficio lavori pubblici	Ing. Montalbano Enrico	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
3	Ufficio Patrimonio	VACANTE	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
4	Ufficio sistemi informatici ed informativi	Dott. Contu Luigi	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00
5	Ufficio Appalti e Contratti	Dott.ssa Setzu Valeria	01/10/2020 – 31/12/2020	€ 700,00	2.100,00

Gli importi attribuiti, per una spesa aggiuntiva pari a € 2.400,00 sono imputati al fondo per la retribuzione di posizione di cui al capitolo SC01.0015 del bilancio per l'anno 2020.

L'incarico corrispondente alla posizione organizzativa dovrà essere svolto secondo gli indirizzi del Direttore Generale dell'Ente e del Direttore del relativo Servizio.

Ai Responsabili di Ufficio individuati nella tabella di cui sopra è attribuita la responsabilità dei procedimenti di competenza del proprio Ufficio e la gestione ordinaria delle risorse umane assegnate presso l'Ufficio di competenza.

Si dà atto che i Signori CONTU LUIGI e BASCIU STEFANO continueranno a svolgere i compiti loro assegnati presso l'Ufficio Contabilità e Bilancio fino all'individuazione dei relativi sostituti. A decorrere dal



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU  
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTÒNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

01/10/2020 è revocata ai medesimi dipendenti la retribuzione incentivante attribuita con determinazione 357/2020.

Gli importi sopra individuati delle indennità di retribuzione potranno essere modificati nell'eventualità di espletamento delle "pesature" che potranno essere oggetto del processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente, che si intende attuare nel corrente anno.

Il presente atto è notificato ai Direttori di Servizio, agli interessati, all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti conseguenti, trasmesso alle OO.SS e comunicato al Presidente.

Il presente atto è altresì trasmesso agli Enti di provenienza del personale comandato a cui è stato attribuito l'incarico, al fine della corresponsione in busta paga della corrispondente retribuzione di posizione. Il Direttore del Servizio Affari Legali e Generali, Contabilità e Personale è delegato al rimborso degli importi corrispondenti congiuntamente agli emolumenti stipendiali a seguito di richiesta da parte degli enti di provenienza.

Il Direttore  
SUNDAS RAFFAELE / ArubaPEC S.p.A.  
(Documento informatico firmato digitalmente)