



DECRETO DEL PRESIDENTE N. 13 DEL 17 OTTOBRE 2019

OGGETTO: Regolamento di Contabilità – Integrazione artt. 32 e 35.

Il Presidente

- Vista la legge regionale 14 settembre 1987 n. 37 avente ad oggetto: “Norme per l’attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna”;
- Vista la legge regionale 15 maggio 1995 n. 14 di indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti, istituti ed aziende regionali e ss.mm.;
- Vista la legge regionale 23 agosto 1995, n. 20, relativa alla semplificazione e razionalizzazione dell’ordinamento degli Enti Strumentali della Regione Autonoma della Sardegna;
- Vista la legge regionale 13 novembre 1998, n. 31, avente ad oggetto: “Disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione”;
- Vista La legge regionale 20 ottobre 2016, n. 24 avente ad oggetto: “Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi”;
- Visto Il Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 79 - prot. 15699 del 12.09.2017 di costituzione del Consiglio di Amministrazione dell’ERSU di Cagliari presieduto dall’Ing. Gian Michele Camoglio cui compete la rappresentanza legale dell’Ente;
- Visto Il Regolamento di Contabilità dell’Ente approvato con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’E.R.S.U. n. 23 del 16 luglio 2010 e modificato con la Deliberazione n. 22 del 25 maggio 2017;
- Visti l’articolo 32 “Ordinazione e pagamento delle spese” e l’articolo 35 “Riscossione e versamento delle entrate” del suddetto Regolamento di Contabilità i quali stabiliscono che i mandati di pagamento e le reversali di incasso sono firmati dal Direttore Generale e dal Responsabile dell’Ufficio Contabilità e Bilancio;
- Visto l’art.30, comma 1 della L.R. n. 31/1998 che prevede: “ *in caso di vacanza le funzioni di direttore Generale sono esercitate per un massimo di novanta giorni da altro dirigente della medesima direzione generale, individuato dall’organo politico con proprio provvedimento*”;

- Considerato che con Deliberazione del C.d.A n. 22 del 04/07/2019 avente ad oggetto: "L.R. 13 novembre 1998 n. 31, art. 30, comma 1 - Individuazione del dirigente sostituto del direttore generale", le suddette funzioni sostitutive sono state conferite all'Ing. Massimo Masia per il periodo dal 05/07/2019 al 03/10/2019 (novanta giorni);
- Ritenuto urgente garantire la firma dei mandati di pagamento decorsi i termini della sostituzione di cui sopra;
- Considerato opportuno pertanto adeguare le procedure operative relative alle entrate e alle spese in virtù del disposto del punto 6.2 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale stabilisce che "la competenza a sottoscrivere i mandati di pagamento va individuata in relazione all'esigenza di garantire correttezza, funzionalità ed efficienza gestionale";
- Attesa altresì la necessità di non recare pregiudizio all'azione di governo e all'attività amministrativa dell'Ente;
- Ritenuto di dover adottare i necessari ed urgenti provvedimenti, considerata l'impossibilità di convocare il Consiglio di Amministrazione con l'indispensabile tempestività;
- Nelle more della nomina del nuovo Direttore Generale in capo alla regione Autonoma della Sardegna ai sensi dell'art. 33 c. 2 della L.R. 31/98;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 03 ottobre 2019 avente ad oggetto "Art. 30 c. 4 L.R. 31/98 - Vacanza del Direttore del Servizio Appalti, Affari Legali e Generali, Bilancio e Personale - Esercizio delle funzioni ad interim da parte del sostituto Ing. Massimo Masia";
- Sentiti I Direttori di Servizio

DECRETA

di integrare, per le motivazioni esposte in premessa, il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ente n. 23 del 16 luglio 2010 e modificato con Deliberazione n. 22 del 25 maggio 2017, nel modo seguente:

- 1) All'art. 32 – *Ordinazione delle spese* è aggiunto il comma 2 bis che recita:

I mandati di pagamento sono firmati dal Direttore del Servizio Appalti, Affari Legali e Generali, Bilancio e Personale e dal Responsabile dell'Ufficio Contabilità e Bilancio nel caso di vacanza del Direttore Generale, decorsi i termini della sostituzione di cui all'articolo 30, comma 1, della L.R. n. 31/98, in forza del punto 6.2 dell'Allegato A/2 al D.Lgs. n. 118/2011, al fine di garantire correttezza, funzionalità ed efficienza gestionale;

Decreto
n.13 /2019

2) All'art. 35 – *Riscossione e versamento delle entrate* è aggiunto il comma 3 bis, che recita:

Le reversali di incasso sono firmate dal Direttore del Servizio Appalti, Affari Legali e Generali, Bilancio e Personale e dal Responsabile dell'Ufficio Contabilità e Bilancio nel caso di vacanza del Direttore Generale, decorsi i termini della sostituzione di cui all'articolo 30, comma 1, della L.R. n. 31/98, in forza del punto 6.2 dell'Allegato A/2 al D.lgs. n. 118/2011, al fine di garantire correttezza, funzionalità ed efficienza gestionale.

Il presente decreto sarà portato a ratifica del Consiglio di Amministrazione dell'Ente nella prossima seduta.

Gian Michele Camoglio
PRESIDENTE

