

ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

173 N°____/2016

OGGETTO: Attribuzione incarico di responsabile di ufficio dal 01/01/2017 al 31/12/2017: Dott.ssa C	Casti
Giada	

<u>Giada</u>		
IL DIRETTORE GENERALE		
VISTA	la L.R. 14 settembre 1987 n.37, recante le: "Norme per l'attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna";	
VISTA	la L.R. 13 novembre 1998 n.31, recante: "Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione";	
VISTO	il D.P.G.R. n. 40 del 11 luglio 2016 concernente il conferimento delle funzioni di Direttore Generale dell'Ente regionale per il diritto allo studio di Cagliari alla Dott.ssa Michela Mancuso, Dirigente del ruolo unico dell'Amministrazione Regionale;	
VISTO	il C.C.R.L. per il personale dipendente dell'Amministrazione Regionale e degli Enti Strumentali, stipulato in data 15/05/2001 e pubblicato sul B.U.R.A.S. n.19 del 26/06/2001 e ss.mm.e, in particolare, l'art. 100 c. 1;	
VISTO	il C.C.R.L. per il personale dipendente dell'Amministrazione Regionale e degli Enti Strumentali, quadriennio 2002-2005 stipulato in data 06/12/2005 e pubblicato sul B.U.R.A.S. n. 39 del 29/12/2005, in particolare l'art. 23;	
VISTA	la deliberazione n. 68 assunta in data 20 dicembre 2001 dal Consiglio di Amministrazione avente ad oggetto" Ricognizione degli assetti organizzativi e funzionali dell'Ente";	
VISTA	la propria determinazione n. 122 del 30/12/2016 con la quale si attribuiva l'incarico di responsabile dell'Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale al funzionario Dott.ssa Casti Giada;	
RITENUTO	necessario ed urgente provvedere, per l'anno 2017, alla attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa ai sensi dell'art 100 c. 1 lettera B) i), degli Uffici individuati come da delibera n. 68 già citata, al fine di dare continuità nel coordinamento amministrativo degli stessi ed evitare disservizi e disfunzioni;	

VALUTATO

in considerazione dell'attività finora svolta, di confermare l'incarico al funzionario Dott. Casti Giada, già titolare delle medesime funzioni, di responsabile dell'Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale, per il periodo 01/01/2017-31/12/2017;

SENTITO il Direttore del Servizio Amministrativo;

VISTA

la Deliberazione della Giunta Regionale n 34/33 del 20/07/2009, che prevede che il fondo di posizione sia utilizzato per non meno del 30%, per gli incarichi individuali non comportanti la titolarità di posizioni organizzative di secondo livello, incarichi attribuiti per alta professionalità o richiedenti particolari specializzazioni, per altre attività di studio e ricerca e per i progetti e gruppi di lavoro;

VISTA

la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'E.R.S.U. n. 8 del 4 maggio 2016 concernente: "Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 avente ad oggetto" approvazione del bilancio di previsione finanziario annuale 2016 e pluriennale 2016 – 2018", e successive variazioni, rese esecutive ai termini di legge;

VERIFICATA

la necessaria copertura finanziaria

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa, di attribuire per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2017 alla Dott.ssa Giada Casti, Funzionario Amministrativo cat. D2, l'incarico di responsabile dell'Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale.

L'incarico corrispondente alla posizione organizzativa dovrà essere svolto secondo gli indirizzi del Direttore Generale dell'Ente e del Direttore del relativo Servizio.

L'incarico è conferito per l'espletamento del coordinamento delle attività di pertinenza dell'ufficio di cui trattasi, per garantire il raggiungimento degli obiettivi assegnati tramite l'esecuzione dei compiti ascrivibili agli stessi ed individuabili fra le competenze del Servizio Amministrativo.

Al Responsabile dell' unità organizzativa come su indicato viene attribuita la retribuzione di posizione pari a € 700,00 mensili che trova copertura nel fondo per la retribuzione di posizione di cui al capitolo SC01.0015 del bilancio pluriennale 2016/2018.

Il presente atto è notificato ai Direttori di Servizio, all'interessata, all'Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale ed all'Ufficio Contabilità e Bilancio per gli adempimenti conseguenti e comunicato al Presidente.

Cagliari, 2 2 DIC. 2016

IL DIRETTORE GENERALE Dott.ssa Michela Mancuso

novem

Si attesta che gli oneri previsti nella presente determinazione hanno copertura finanziaria nei capitoli di spesa indicati.

Dott.ssa Ama Rija Zucca