

Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Cagliari

**GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ONLINE
PER L'ACCESSO AL "BANDO DI CONCORSO PER
L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI PER IL FITTO CASA
A.A. 2023/2024"**



STEP 1: LEGGI IL BANDO!

Vai alla [pagina dedicata](#) e leggi attentamente il **Bando di concorso per l'attribuzione di contributo per il Fitto Casa l'A.A. 2023/2024**, dove troverai tutte le informazioni di cui hai bisogno!



ERSU CAGLIARI

Cerca...

Home Ente ▾ Amministrazione Trasparente Servizi ▾ **Bandi e Concorsi ▾** Gare e Appalti ▾ Notizie ed Eventi ▾ Comunicati stampa

Home > Notizie

Bando di concorso per contributo fitto - casa a.a. 2023/2024

Data Pubblicazione: 04/04/2024
Scadenza: 06/05/24, ore 13

Bando di Concorso

Notizie ed Eventi

- Notizie
- Eventi
- Archivio notizie

Articoli correlati

04.04.24 - Pubblicazione Bando di concorso per l'attribuzione di contributi per fitto - casa a.a. 2023/24

Bandi di concorso Pubblicato: 04.04.24 Ultima modifica: 04.04.24  Visite: 206

STEP 2: REQUISITI PER L'ACCESSO AI SERVIZI E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Clicca qui



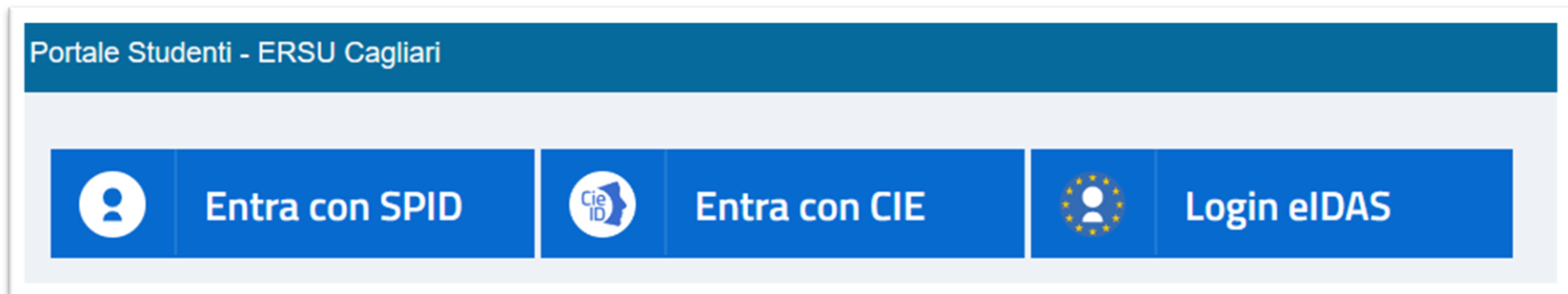
e verrai indirizzato alla pagina di accesso:



Dal 28 febbraio 2021 l'identità digitale (SPID/EiDAS) e la CIE sono le uniche chiavi di accesso ai servizi della Pubblica Amministrazione.

NON SONO PREVISTE ALTRE MODALITA'

Se vuoi presentare la domanda dei servizi erogati dall'ERSU di Cagliari e sei uno studente italiano o uno studente straniero in possesso dei documenti di identità Italiani validi, dovrai accedere al Portale utilizzando ESCLUSIVAMENTE le credenziali SPID/EiDAS o CIE in tuo possesso.



Seleziona quindi la modalità di accesso che preferisci, inserisci user id e password che ti sono stati assegnati dal tuo gestore SPID/EiDAS o CIE e procedi con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, per le finalità indicate nella prima sessione attiva del portale.

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

Conformemente a quanto disciplinato dall'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) si comunicano le seguenti informazioni:

1. **Titolare del trattamento** - Il Titolare del trattamento è E.R.S.U. Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari nella persona del Presidente pro tempore.

2. **Responsabile del trattamento dei dati:**

Il Responsabile del trattamento dei dati in relazione alle istanze per i benefici da erogare attraverso procedure concorsuali è il Direttore del Servizio Amministrativo.

Il Responsabile del trattamento dei dati in relazione alle istanze per la fruizione del servizio ristorazione, e di interventi per il diritto allo studio destinati alla generalità degli studenti, è il Direttore del Servizio Studenti.

3. **Finalità e base giuridica** - I dati forniti saranno trattati per le finalità istituzionali per l'erogazione di interventi per il diritto allo studio e per gli adempimenti previsti per legge.

Altre finalità di trattamento potrebbero essere ricondotte ad attività di rilevazione statistica.

I dati sono trattati in relazione ad obblighi di legge secondo la disciplina prevista dal D. Lgs. 29 marzo 2012, n.68, dal DPCM del 9 aprile 2001, e dalla L.R. n.37 del 14 settembre 1987.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali è previsto nell'ambito dell'art.9 lett.:

a. il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato;

b. il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

4. **Destinatari** - I dati sono comunicati, con procedure idonee, ai soggetti per i quali sia previsto obbligo di comunicazione per Legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali, quali:

personale dipendente dell'ERSU, responsabile del procedimento o coinvolto per ragioni di controllo e/o ricerca statistica, a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n. 241/1990, e successive modifiche e integrazioni, ad altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

5. **Trasferimento a paesi terzi** - I dati trattati non saranno soggetti a trasferimenti operanti al di fuori del territorio UE.

6. **Periodo di conservazione o criteri** - Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati personali raccolti sono conservati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, e responsabilizzazione secondo le modalità previste dall'art. 5 GDPR 679/2016.

I dati conferiti in relazione alle richieste di erogazione degli interventi per il diritto allo studio saranno conservati a tempo indeterminato, per consentire le verifiche relative all'assegnazione dei benefici in eventuali carriere universitarie precedenti.

7. **Diritti dell'interessato ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)** - Il soggetto interessato in qualsiasi momento ha diritto:

1. di avere accesso ai propri dati personali e ottenere l'accesso alle informazioni previste dall'art. 15 del GDPR

2. di ottenere la rettifica dei dati che lo riguardano ai sensi dell'art.16 GDPR

3. di opporsi al trattamento o ottenerne la limitazione ai sensi dell'art.18 DGPGR

4. di ottenere notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento secondo l'art.19 GDPR;

5. alla portabilità dei dati ai sensi dell'art.20 GDPR;

6. di opposizione ai sensi dell'art. 21 GDPR


7. propone reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)

8. di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona ai sensi dell'art.22 GDPR.

8. **Natura del conferimento** - Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il mancato, parziale o inesatto conferimento di tali dati comporta l'impossibilità della costituzione dei rapporti dell'interessato con l'Ente e la mancata erogazione dei servizi, ovvero il mancato espletamento di altri provvedimenti amministrativi di competenza dell'ERSU, nonché conseguenze legate ai controlli della veridicità dei dati da parte delle autorità preposte.







Dichiaro di aver letto e compreso la presente informativa. (premere [Confermo])

 Ritorno  Conferma

Leggi attentamente tutte le informazioni riportate sulla pagina e clicca  per proseguire.

Una volta completata questa fase potrai accedere alla pagina dei servizi erogati dall'ERSU di Cagliari, che è composta da due sezioni distinte:

- la prima è dedicata ai servizi generici, che potrai utilizzare durante tutta la tua carriera universitaria:

 TICKET Vedi i ticket	 COMUNICAZIONI Elenco comunicazioni	 APPUNTAMENTI Agenda appuntamenti	 ANAGRAFICA Modifica anagrafica	 IBAN Gestisci Iban	 SCARICA CU Scarica C.U.
--	--	--	--	--	---

- la seconda è dedicata ai servizi per il Diritto allo Studio:

2023/2024 2022/2023 2021/2022 2020/2021 2019/2020 2018/2019

- Richiesta Benefici**
Richiesta Beneficio per l'a.a. 2023/2024
- Richiesta Mensa**
Richiesta Mensa per l'a.a. 2023/2024
- Richiesta Sussidio Straordinario**
Richiesta Sussidio Straordinario per l'a.a. 2023/2024
- Secondo corso di laurea**
Richiesta maggiorazione importo di borsa per iscrizione ad un secondo corso di laurea per l'a.a. 2023/2024
- Accettazione Alloggio**
Accettazione/Riconferma/Sospensione dell'alloggio
- Visualizza QR-Code**
Visualizza QR-Code per l'accesso alla mensa
- Conferma interesse all'assegnazione di posto alloggio**
Conferma interesse all'assegnazione di posto alloggio studenti idonei non beneficiari
- Esito Graduatorie**
Controlla l'esito delle graduatorie
- Ricevute domande 2023/2024**
Visualizza le ricevute delle domande 2023/2024
- Carica documenti**
Carica documenti per l'a.a. 2023/2024
- Consultazione Attestazione ISEE**
Consultazione Attestazione ISEE per l'a.a. 2023/2024
- Autocertificazione status di fuori sede**
Autocertificazione status di fuori sede (per studenti beneficiari di borsa di studio fuori sede) per l'a.a. 2023/2024
- Domanda Fitto Casa**
Domanda Fitto Casa per l'a.a. 2023/2024
- Saldo Borsellino**
Visualizzazione Saldo Borsellino e Diritti di Fruizione del servizio ristorazione
- PAGOPA**
Pagamenti servizi e pendenze tramite sistema PAGOPA
- Attivazione APP Accesso Mensa**
Generazione QRCode per l'attivazione APP Accesso Mensa

Seleziona l'anno accademico corretto, altrimenti non potrai presentare la domanda!


La sezione che dovrai compilare per presentare la domanda è

ma prima di procedere....

Domanda Fitto Casa
Domanda Fitto Casa per l'a.a. 2023/2024

RICORDATI ...

Tutti i campi contrassegnati con * sono obbligatori!

Una volta compilata la scheda con i dati richiesti clicca  per proseguire. Se hai eseguito la procedura correttamente potrai tranquillamente uscire dalla maschera o fare una pausa. I dati rimarranno salvati e potrai riprendere la compilazione in un altro momento.

Tutte le schede della domanda sono strutturate in modo da facilitarne la compilazione. Alcune sono composte da domande alle quali dovrai dare una risposta univoca. SI NO Leggi attentamente la domanda e sposta l'interruttore in funzione della tua risposta (positiva o negativa).

Per tutte le domande che presuppongono una risposta non univoca ti verrà data la possibilità di selezionare tra più opzioni dal menu a tendina o attraverso una pop-up box con campi liberi da popolare.

Ogni volta che una risposta fornita presuppone informazioni che, a termini di bando, devono essere confermate mediante presentazione della documentazione, il Portale ti avviserà con questo avviso.

Ricordati che in questi casi dovrai caricare la documentazione richiesta nell'apposita sezione del Portale, ma **SOLO DOPO AVER CONCLUSO LA PROCEDURA DI COMPILAZIONE.** L'upload potrà essere eseguito entro la scadenza del termine per la presentazione delle domande prescritto dal Bando!


 Caricare nella sezione "CARICA DOCUMENTI" la documentazione prevista dal bando per la valutazione di tale situazione

Carica documenti

Carica documenti per l'a.a. 2023/2024



Non ignorare il segnale  potrebbe chiarire molti dei tuoi dubbi!

Presta attenzione ai box informativi, contrassegnati con il simbolo:  forniscono informazioni utili ai fini della corretta compilazione della domanda. Inoltre, ti avvisano se stai fornendo dati incongruenti.

Ora puoi iniziare!

STEP 3: DOMANDA ONLINE

SCHEDA 1: RICHIESTA BENEFICI - DATI PERSONALI

La prima scheda è dedicata ai tuoi dati personali. È formata da una serie di menu a tendina che potrebbero nascondere eventuali pop-up box o campi liberi, che si attiveranno in funzione della scelta effettuata dal menu a tendina, da popolare con ulteriori informazioni. Ricordati che i dati che stai inserendo per accedere ai benefici sono a tutti gli effetti **DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE** che stai rendendo e che sono, quindi, normate da Leggi con tutte le conseguenze che ne derivano. Riporta con attenzione i tuoi dati per evitare di incorrere nelle sanzioni previste per il rilascio di dichiarazioni mendaci!

Richiesta Benefici - Dati Personali

Io sottoscritto/a .

Dichiaro di conoscere il bando e di accettarne il contenuto * SI NO

Rifugiato politico * SI NO

Stato civile *

Sei orfano di entrambi i genitori? * SI NO

Ti trovi in una condizione di affido? * SI NO ?

Dichiaro di beneficiare di borsa di studio erogata dall'ERSU per l'anno accademico 2023 / 2024 (vedi bando art. 15 comma 3) * SI NO

Emigrato sardo, figlio, coniuge o discendente di emigrato sardo tuttora residente al di fuori del territorio regionale * SI NO

Dichiaro di avere debiti nei confronti dell'ERSU o dell'Amministrazione regionale e delle sue società controllate e partecipate * SI NO

Verso quale Ente? *

[← Indietro](#)

Se hai risposto positivamente alle domande relative allo status di rifugiato politico, allo status di emigrato sardo o alla condizione di affido, dovrai allegare la documentazione prevista per la conferma del requisito, **DOPO AVER COMPLETATO LA DOMANDA!** Ora clicca [Salva e Continua](#) per proseguire.

SCHEDA 2: FITTO CASA – ISCRIZIONE UNIVERSITARIA

In questa scheda devi riportare i dati relativi alla tua carriera universitaria **con riferimento all'A.A. 2023/2024**.

Anche questa scheda, come la precedente, è formata da una serie di menu a tendina e di eventuali campi liberi da popolare liberamente.

Ad esempio, se ti iscrivi a un corso di Laurea Magistrale o di Laurea Specialistica, apparirà il menu aggiuntivo che ti chiederà i dati sull'Università di provenienza.

La stessa sezione dovrà altresì essere compilata nel caso di trasferimento di facoltà o ateneo.

I dati che dovrai fornire in questo caso riguarderanno l'Università presso la quale hai conseguito la Laurea Triennale.

Sede del corso *	Cagliari	▼
Nazione Università' di provenienza *	ITALIA	▼
Università' di provenienza *		



NB: se stai presentando la domanda per **IL PRIMO ANNO FUORI CORSO DI UNA LAUREA MAGISTRALE BIENNALE O DI UNA LAUREA SPECIALISTICA:**

dovrai selezionare

Anno di corso *	2° anno nell'.a.a. 2023/2024	▼
-----------------	------------------------------	---

e specificare

Posizione *	Fuori corso per la prima volta oltre la legale durata del corso	▼
-------------	---	---

Completa la scheda con tutti i dati richiesti e clicca

 Salva e Continua

per proseguire.

SCHEDA 2: RICHIESTA BENEFICI - IMMATRICOLAZIONE E INTERRUZIONI DI CARRIERA

> sottoscritto/a

Dichiara che i dati della propria immatricolazione sono i seguenti:

Matricola

Anno accademico di prima immatricolazione assoluta ad un corso di laurea, in Italia o all'estero, incluse carriere diverse da quella attuale anche se già concluse con rinuncia studi, trasferimento, decadenza, conseguimento titolo * /

Hai già conseguito una laurea triennale? *

Hai già conseguito una laurea a ciclo unico? *

Hai già conseguito una laurea con il Vecchio Ordinamento (V.O.)? *

Durante la tua carriera universitaria si sono verificati eventi di interruzione della regolare progressione degli anni di corso? (indica se, considerando qualsiasi tua carriera universitaria, in Italia o all'estero, si è verificato uno o più dei seguenti eventi: trasferimento con ripetizione dello stesso anno di corso, iscrizione al ripetente o fuori corso intermedio, rinuncia agli studi, decadenza, conseguimento titolo) *

Presta molta attenzione a quanto dichiarerai in questa scheda in merito all'anno di prima immatricolazione ASSOLUTA. Questa informazione è rilevante al fine di ammissione e dell'inserimento in graduatoria, nonché per il calcolo del numero di crediti necessario per usufruire del beneficio.

Ai fini del bando di concorso, l'anno di corso considerato per l'inserimento in graduatoria viene determinato dagli anni di carriera in relazione alla prima iscrizione assoluta, anche in caso di passaggio di corso di laurea o trasferimento da un'altra Università.



*Se sei iscritto al corso di laurea magistrale, devi indicare l'anno di prima immatricolazione alla laurea **MAGISTRALE!***

*Se sei iscritto al corso di laurea triennale, devi indicare l'anno di prima immatricolazione alla laurea **TRIENNALE!***

Questa domanda merita un approfondimento particolare:

Durante la tua carriera universitaria si sono verificati eventi di interruzione della regolare progressione degli anni di corso? (indica se, considerando qualsiasi tua carriera universitaria, in Italia o all'estero, si e' verificato uno o più dei seguenti eventi: trasferimento con ripetizione dello stesso anno di corso, iscrizione al ripetente o fuori corso intermedio, rinuncia agli studi, decadenza, conseguimento titolo) *

SI NO

Ricordati che la domanda è relativa al **CORSO DI PARI LIVELLO** a quello per cui concorri e al quale quindi sei attualmente iscritto!

Ad esempio, se sei iscritto al corso di Laurea Triennale, e in passato sei già stato iscritto ad un corso di Laurea triennale **diverso** da quello che frequenti in questo momento e hai interrotto la tua precedente carriera per trasferimento, decadenza, rinuncia o conseguimento titolo, dovrai riportare l'anno accademico di immatricolazione al precedente corso di laurea triennale (cioè quello che si è interrotto), rispondere SI alla domanda, cliccare **+ Aggiungi Evento** e compilare la sezione con i dati richiesti, come nell'esempio:

Matricola

Anno accademico di prima immatricolazione assoluta ad un corso di laurea, in Italia o all'estero, incluse carriere diverse da quella attuale anche se già' concluse con rinuncia studi, trasferimento, decadenza, conseguimento titolo *

2021 / 2022

Hai già' conseguito una laurea triennale? * SI NO

Hai già' conseguito una laurea a ciclo unico? * SI NO

Hai già' conseguito una laurea con il Vecchio Ordinamento (V.O.)? * SI NO

Durante la tua carriera universitaria si sono verificati eventi di interruzione della regolare progressione degli anni di corso? (indica se, considerando qualsiasi tua carriera universitaria, in Italia o all'estero, si e' verificato uno o più dei seguenti eventi: trasferimento con ripetizione dello stesso anno di corso, iscrizione al ripetente o fuori corso intermedio, rinuncia agli studi, decadenza, conseguimento titolo) *

+ Aggiungi Evento

Evento	Anno	Ateneo
Rinuncia studi	2022	Università degli Studi di Cagliari

🗑 Rimuovi

Anno di eventuale reimmatricolazione a seguito di decadenza o rinuncia studi (se non c'e' stata reimmatricolazione o se la reimmatricolazione e' dovuta esclusivamente a cambio di sede universitaria reinserire l'anno di prima immatricolazione assoluta): *

2023 / 2024

Indicare se hai usufruito di abbreviazioni di carriera * SI NO

Nel caso illustrato, lo studente che nell'A.A. 2023/2024 frequenta il 1° anno di un Corso di Laurea Triennale, aveva precedentemente intrapreso un'altra carriera triennale, alla quale si è iscritto nell'A.A. 2021/2022 e che si è conclusa con la rinuncia agli studi nell'A.A. 2022/2023.

È importante indicare correttamente l'anno di reimmatricolazione (che in caso di eventi di interruzione corrisponde all'A.A. di immatricolazione al corso di studio attuale) per essere collocato correttamente in graduatoria.

Se sei iscritto al corso di Laurea Magistrale, il conseguimento del titolo triennale NON È un evento di interruzione!



Se hai usufruito dell'abbreviazione di carriera, dovrai compilare anche la relativa scheda con i dati corrispondenti.



Se a seguito di rinuncia ad una precedente carriera (pur avendo ottenuto la convalida di alcuni esami) sei stato COMUNQUE ISCRITTO AL PRIMO ANNO DELL'ATTUALE CARRIERA seleziona NO e procedi con la compilazione della domanda.

Se invece, a seguito di convalida degli esami, sei stato iscritto ad un anno successivo al primo, seleziona SI e compila la relativa sezione.

Indicare se hai usufruito di abbreviazioni di carriera * SI NO

Indica l'anno di immatricolazione all'attuale carriera * /

Indica l'anno di corso a cui sei stato iscritto dalla segreteria a seguito della reimmatricolazione all'attuale carriera *

Leggi con attenzione le domande che ti vengono poste e seleziona la tua risposta. Se dopo aver letto una domanda hai ancora dei dubbi, leggi attentamente l'art. 5 del Bando, e se i dubbi rimangono, **contattaci!**

Completa la scheda con tutti i dati richiesti e clicca [Salva e Continua](#) per proseguire.

SCHEDA 3: FITTO CASA - SCELTA DEI BENEFICI

In questa scheda dovrai semplicemente spuntare la casella relativa al beneficio "Fitto Casa", e rispondere alle domande che riguardano l'eventuale possesso del requisito della residenza e i dati relativi alla partecipazione ai programmi di mobilità internazionale.

Spunta, seleziona, [Salva e Continua](#)

desidero fare domanda per i seguenti benefici e/o servizi:

Fitto Casa

Nato in Sardegna o residente da almeno 5 anni * SI NO

Beneficiario borsa Erasmus, Leonardo e simili per il corrente anno accademico * SI NO

SCHEDA 4: MERITO

Ricordati che la partecipazione al concorso prevede il possesso dei **requisiti di merito** sia per gli studenti iscritti al primo anno (matricole) che per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo di tutti i corsi di laurea ammessi (triennale, magistrale, specialistica, ecc.).

Leggi attentamente l'art. 5 del Bando, che riporta i requisiti per ogni categoria di studente, prima di procedere alla compilazione della scheda successiva, che cambierà in funzione dell'anno di iscrizione che avrai dichiarato e alla tipologia del corso di studi che hai selezionato (Triennale, Magistrale, ecc.).

Se ti senti confuso, **contattaci!!**

Le matricole di Laurea di 1° livello, e cioè studenti e studentesse iscritti al 1° anno dei corsi di Laurea Triennale, Laurea a Ciclo Unico o Laurea Magistrale a Ciclo Unico dovranno compilare la seguente scheda con i dati relativi al diploma di scuola secondaria di secondo grado e al relativo voto conseguito.

Gli studenti iscritti agli **anni successivi al primo** invece dovranno fornire le informazioni relative al merito conseguito durante la carriera attuale, richieste nella seguente scheda:



**PRESTA ATTENZIONE ALLA DOMANDA
RELATIVA AL PIANO DI STUDI**

Le matricole Magistrali dovranno invece riportare gli stessi dati, ma con riferimento al titolo di studio triennale e al relativo voto conseguito.

Alcuni corsi di studio sono strutturati in modo tale da **NON CONSENTIRE** allo studente il conseguimento di almeno 60 CFU per ogni anno accademico. Non si tratta del tuo piano di studi individuale, ma del **PIANO DI STUDIO UFFICIALE** scaricabile dal sito dell'Ateneo con riferimento al corso di laurea che frequenti.



SOLO se il piano di **STUDI UFFICIALE** non consente il conseguimento di almeno 60 CFU per anno di corso, rispondi **NO** alla domanda, compila la scheda attivata con i dati richiesti e ricordati di **CARICARE IL PIANO DI STUDI** nell'area dedicata all'upload dei documenti!

SE IL TUO PIANO DI STUDI CONSENTE IL CONSEGUIMENTO DEI 60 CFU PER CIASCUN ANNO NON CARICARE IL PIANO DI STUDI!!!
Rispondi **SI** alla domanda e prosegui con la compilazione!

Se il totale dei crediti maturati che hai dichiarato comprende anche gli esami già sostenuti ma **non ancora registrati dalla segreteria**, rispondi **SI** alla seguente domanda, e nella successiva sezione potrai compilare la scheda con le informazioni richieste.

Specificare se nel totale crediti indicato sono compresi eventuali esami sostenuti in Erasmus, o altri esami sostenuti e non ancora presenti sul certificato di iscrizione con esami? *

SI **NO**



RICORDATI!!!! In questa scheda **NON** vanno inseriti **TUTTI** gli esami, ma **SOLO** quelli già sostenuti e non ancora registrati dalla segreteria alla data di scadenza della domanda!

Esami sostenuti con esito positivo entro la data di scadenza del bando e non ancora registrati dalla segreteria studenti

ATTENZIONE! Dovendo indicare cifre non intere per i crediti, il separatore decimale da usarsi e' il punto (.)

+ Aggiungi esame

#	Descrizione	Data sostenimento (gg/mm/aaaa)	Tipo merito	Votazione	Crediti
---	-------------	--------------------------------	-------------	-----------	---------

Clicca "aggiungi esame", inserisci i dati richiesti, salva e continua.

NB: Se ad un esame riconosciuto non è stata attribuita una votazione in trentesimi, dovrai selezionare "idoneità" nella sezione "tipo di merito" e inserire soltanto i crediti conseguiti e non il voto.

Tipo merito * **Votazione** **Idoneità'**

SCHEDA 5: FITTO CASA - CONTRATTO DI LOCAZIONE

In questa scheda dovrai dichiarare di aver stipulato un contratto a titolo oneroso nel periodo richiesto e riportare i dati relativi al contratto.

Rispondi SI alla prima domanda per attivare le altre sezioni.

dichiaro di aver preso alloggio a TITOLO ONEROSO per un periodo di almeno dieci mesi nel periodo dal 01/10/2023 al 30/09/2024, con regolare contratto di locazione, nei pressi della sede del corso*

SI

NO

Se nel periodo di riferimento hai stipulato più di un contratto di affitto, rispondi SI all'ultima domanda della scheda, per attivare la scheda aggiuntiva dove riportare i relativi dati.

Di aver stipulato un ulteriore contratto d'affitto a completamento del periodo previsto dal bando di concorso*

SI

NO

Compila la scheda con tutti i dati richiesti, [Salva e Continua](#) per proseguire.

SCHEDA 6: CONDIZIONE ECONOMICA

In questa scheda dovrai semplicemente scegliere tra le opzioni proposte.

Luogo in cui vengono prodotti redditi e detenuti patrimoni

Il mio nucleo familiare produce redditi e/o detiene patrimoni mobiliari e/o immobiliari: *

ESCLUSIVAMENTE IN PAESI DIVERSI DALL'ITALIA

ESCLUSIVAMENTE IN ITALIA

SIA IN ITALIA CHE IN PAESI DIVERSI DALL'ITALIA

Seleziona la condizione del tuo nucleo, [Salva e Continua](#) per proseguire.

SCHEDA 7: ISEE

Se sei già in possesso della tua attestazione ISEE, seleziona SI e inserisci i dati richiesti, altrimenti seleziona NO e inserisci la data in cui hai sottoscritto la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) per il rilascio dell'attestazione ISEE.

Attestazione

E' in possesso del numero protocollo INPS: * SI NO

La data di rilascio dell'attestazione da parte dell'Ente e': *

Il numero di protocollo dell'attestazione e': * INPS-ISEE- - -

Per l'ammissione al concorso, la tua attestazione ISEE deve rispettare tutti questi requisiti:

- **deve essere in corso di validità alla data di scadenza del presente bando, e pertanto rilasciata a seguito di Dichiarazione sostitutiva unica presentata nell'anno 2024;**
- **deve riportare la dicitura "SI APPLICA ALLE PRESTAZIONI AGEVOLATE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO";**
- **non deve recare annotazioni relative a omissioni/difformità rilevate dall'Agenzia delle Entrate.**

Per evitare gli errori che potrebbero farti escludere dal beneficio **leggi attentamente gli artt. 4 e 6.1 del Bando.**


Ricordati che tutte le dichiarazioni che rilasci sono soggette alla verifica e potrebbero portare alla decadenza dai benefici e all'applicazione di eventuali sanzioni previste dalla norma. Fai attenzione ai dati che dichiari, anche se ti avvali di assistenza dei CAF, la responsabilità è sempre tua! Verifica che tutti i dati siano stati presi in considerazione e riportati in maniera corretta.

SCHEDA 8: CARICAMENTO DOCUMENTI

In questa sezione dovrai caricare la copia del contratto di locazione/di ospitalità o l'attestazione del domicilio. Clicca "carica documenti" per procedere con l'upload.

Contratto di locazione

Contratto di locazione	Caricamento documenti
Nessun documento caricato	





In questa sezione puoi caricare **SOLO 1 DOCUMENTO**, assicurati che sia quello richiesto (contratto di locazione/ospitalità o attestazione di domicilio)! Il Bando prevede il caricamento del contratto di locazione **UNITAMENTE** agli estremi di registrazione dello stesso (ricevuta di presentazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate), dovrai pertanto produrre un **UNICO pdf** contenente entrambi i documenti!!

Eventuale altra documentazione prevista dal Bando **DEVE ESSERE CARICATA IN AREA DEDICATA**

una volta completata la domanda di Benefici!

Carica documenti

Carica documenti per l'a.a. 2023/2024



Per evitare gli errori che potrebbero farti escludere dal beneficio **leggi attentamente gli artt. 6.2 e 7.4. del Bando.**

SCHEDA 9: AUTOCERTIFICAZIONE


Questa è l'ultima scheda della domanda del contributo per il fitto casa. Seleziona la tua risposta, salva e continua!

Dichiara:


Dichiara di aver usufruito di benefici economici per il diritto allo studio in altro corso di laurea di pari livello o superiore *


SI NO

RIEPILOGO

Questa è la sezione conclusiva della domanda di benefici. Qui puoi verificare tutte le dichiarazioni che hai fatto prima di salvare la domanda. Clicca  per visualizzare i dati che hai inserito.

 Dati Personali

 Iscrizione Universitaria

 Immatricolazione e Interruzione di carriera

 Servizi Richiesti

 Merito Anni successivi

 Contratto Locazione


€ Condizione Economica

€ ISEE

 Caricamento documenti

€ Autocertificazione

CONTROLLA LE TUE DICHIARAZIONI e se tutte ti sembra corretto, clicca

 Salva e Continua

STEP 4: CONFERMA, INVIO E RICEVUTA

Prima dell'invio della domanda il Portale ti avviserà con una serie di box informativi, **leggi attentamente il contenuto al fine di evitare spiacevoli sorprese**, quali, ad esempio, **LA DECADENZA DAL BENEFICIO** per il mancato inserimento del codice IBAN nei termini. Premi "conferma" per inviare la tua domanda.

Fitto Casa - Conferma

Gentile **[nome]**, stai per confermare la tua domanda di Fitto casa per l'a.a. 2023 / 2024.

**⚠ Tutti i beneficiari del contributo dovranno comunicare all'Ente il codice IBAN di un conto ad essi intestato entro il 7 novembre 2024, per l'accredito degli importi spettanti.
Gli studenti che non comunicheranno il codice IBAN entro il suddetto termine saranno dichiarati decaduti dal beneficio.**

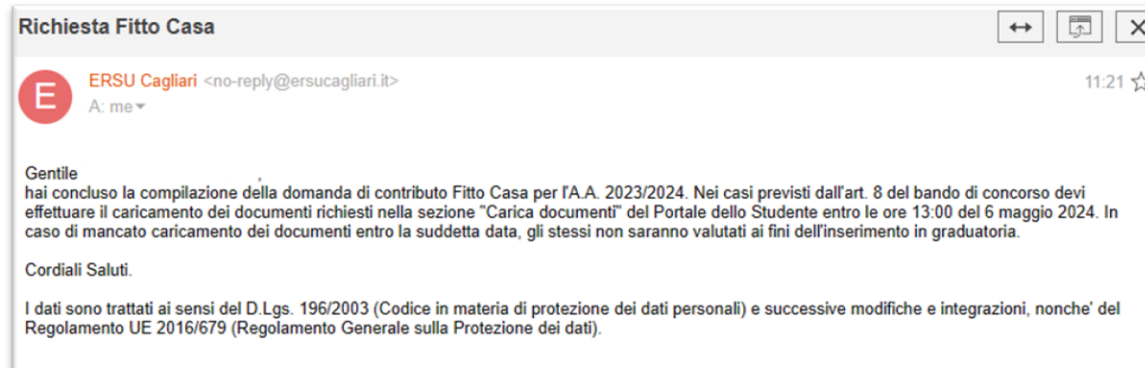
⚠ Premendo il bottone Conferma il riepilogo della domanda sarà disponibile entro le prossime 24 ore.

[← Indietro](#) [Conferma](#)

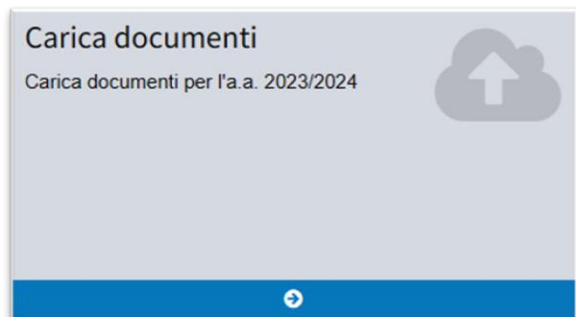
L'invio sarà confermato con questo messaggio



Riceverai una mail di conferma. Leggine attentamente il contenuto!!

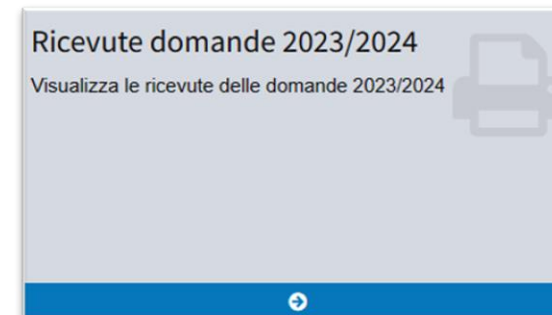


Entro 24h dall'invio della domanda, potrai scaricare la ricevuta della tua domanda dalla sezione dedicata



Ora puoi accedere alla sezione dedicata all'upload dell'eventuale documentazione prevista dall'art. 8 Bando per la conferma di determinati requisiti (Status di emigrato sardo, Piano di studi (**SOLO** in caso in cui il piano di studi ufficiale **NON CONSENTA** il conseguimento dei 60 CFU per anno accademico)), ecc.

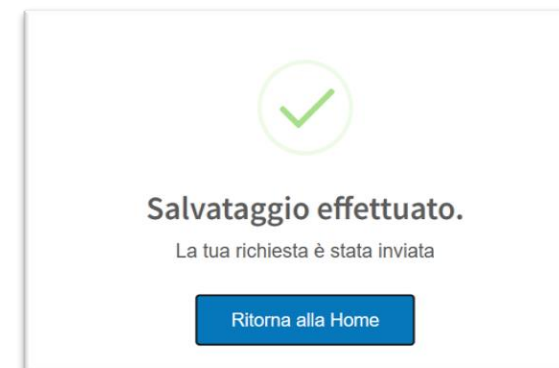
Ricordati che potrai effettuare il caricamento **entro la data di scadenza per la presentazione delle domande** prevista dal bando!



Se ti accorgi di aver commesso un errore nella compilazione o vuoi semplicemente aggiungere o cambiare un'informazione precedentemente inserita, **PUOI MODIFICARE LA TUA DOMANDA IN AUTONOMIA TUTTE LE VOLTE CHE VUOI** fino al termine fissato dal bando per la presentazione della stessa. Gli uffici dell'ERSU prenderanno automaticamente in considerazione l'ultima domanda presentata.

MA RICORDATI CHE, una volta effettuata la modifica desiderata, **È SEMPRE NECESSARIO COMPILARE E CONFERMARE TUTTE LE SCHEDE**, cliccando su "salva e continua", ricontrollare nuovamente tutte le informazioni inserite e **CONFERMARE L'INVIO**, fino a visualizzare nuovamente questo pop-up!

Assicurati di aver nuovamente ricevuto la mail di conferma! Trascorse le 24h sarai in grado di scaricare la nuova ricevuta dalla sezione dedicata!

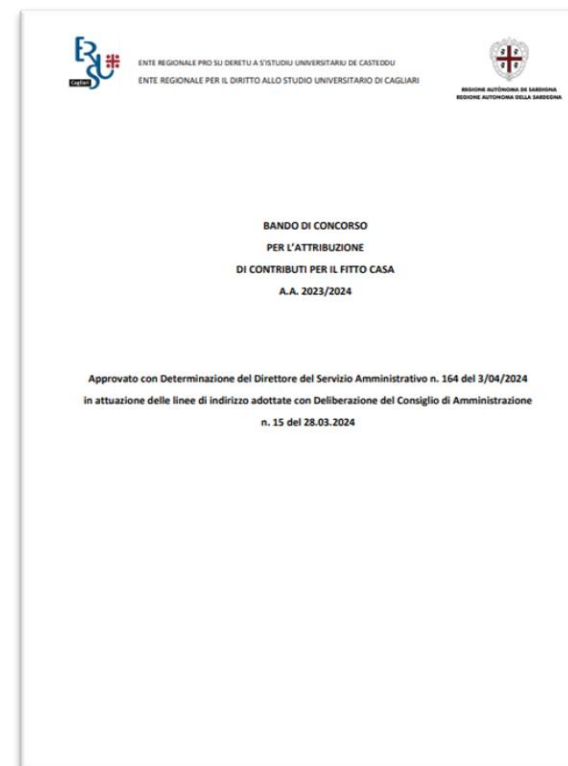


Se hai dei dubbi sulla correttezza delle informazioni che hai inserito, **LEGGI ATTENTAMENTE IL BANDO!**

Se, dopo aver letto il bando hai ancora dei dubbi, contattaci al telefono, ai numeri e negli orari indicati nel Bando, o **attraverso la sezione ticket**, che trovi nell'angolo superiore sinistro della tua area riservata del Portale dello studente.



È un sistema di messagistica veloce che ti metterà in contatto con un operatore, che potrà accedere alla tua pratica e darti tutte le informazioni di cui hai bisogno.



INFO E CONTATTI

UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO

Responsabile: Dott.ssa Maria Grazia Medda

SPORTELLO DSU

Tel: 070/66 20 6405 070/66 20 6406

Dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30

Il martedì: dalle 15:30 alle 17:30

Dall'interno del portale dello studente è inoltre possibile **PRENOTARE UN APPUNTAMENTO** con l'ufficio in presenza o in videochiamata.

