

### DECRETO N. 02 DEL 28 MARZO 2023

**OGGETTO:** Individuazione e designazione del Titolare del Trattamento dei “delegati” al Trattamento dei dati. Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016.

#### IL PRESIDENTE

- VISTA** la L.R. 14 settembre 1987 n. 37 avente ad oggetto: *“Norme per l’attuazione del diritto allo studio nelle Università della Sardegna”*;
- VISTA** la L. R. 3 maggio 1995, n. 11 avente ad oggetto: *“Norme in materia di scadenza, proroga, decadenza degli organi amministrativi della Regione Sardegna, in materia di società partecipate dalla Regione e di rappresentanti della Regione”*;
- VISTA** la L.R. 15 maggio 1995 n. 14 avente ad oggetto: *“indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti, istituti ed aziende regionali e ss.mm. ii.”*;
- VISTA** la L.R. 23 agosto 1995, n. 20 avente ad oggetto: *“Semplificazione e razionalizzazione dell’ordinamento degli enti strumentali della Regione e di altri enti pubblici e di diritto pubblico operanti nell’ambito regionale”*;
- VISTA** la L.R. 13 novembre 1998, n. 31, avente ad oggetto: *“Disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione”* e ss. mm. ii.;
- VISTA** la L.R. 25 novembre 2014, n. 24 avente ad oggetto: *“Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione” e, nello specifico, l’art. 1, comma 2 che introducendo il comma 2 bis all’art. 1 della L.R. 31/1998 (come novellato dall’art.7, comma 2 L.R. n. 40/2018) dispone: “L’Amministrazione, gli enti, le agenzie, le aziende e gli istituti regionali costituiscono il sistema Regione. Gli Enti del sistema Regione sono elencati, in via ricognitiva, nell’allegato 1, che è aggiornato con Deliberazione della Giunta regionale”*;
- VISTA** la L.R. 20 ottobre 2016, n. 24 avente ad oggetto: *“Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi”*;
- VISTA** L.R. 21 giugno 2021, n. 10 avente ad oggetto: *“Norme urgenti per il rilancio delle attività di impulso, coordinamento ed attuazione degli interventi della Giunta regionale e di riorganizzazione della Presidenza della Regione. Modifiche e integrazioni alla L.R. n. 1 del 1977, alla L.R. n. 26 del 1985, alla L.R. n. 32 del 1988, alla L.R. n. 31 del 1998, alla L.R. n. 7 del 2005, alla L.R. n. 3 del 2009 e alla L.R. n. 2 del 2016”*;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Sardegna n. 11 del 5 febbraio 2020, con il quale all’Ing. Raffaele Sundas sono state conferite, con effetto dal 10 febbraio 2020 e per la durata di 5 anni, le funzioni di direzione generale dell’Ente;
- VISTO** Il Decreto del Presidente RAS n. 53 \_ prot. 13383 del 15 luglio 2022 di costituzione, per la durata di tre anni, del Consiglio di Amministrazione dell’ERSU di Cagliari e che individua

nella veste di Presidente il dott. Cosimo Ghiani con mandato dal 15 luglio 2022 al 14 luglio 2025;

- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come integrato e modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 che ha recepito il Regolamento UE 2016/679;
- VISTO** il Decreto del Presidente dell'ERSU di Cagliari 13 maggio 2018, n. 4 avente ad oggetto: "Direttive in materia di attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016" e, nello specifico, gli artt. 1, 2, 3 e 4 che individua all'art. 5 quale Responsabile della protezione dei dati, l'incaricato presso la Regione Autonoma della Sardegna ai sensi della Deliberazione della G.R. 21/8 del 24 aprile 2018 che estende agli Enti del "Sistema Regione" la prerogativa di avvalersi del RPD dell'Amministrazione regionale;
- VISTO** il Decreto del Presidente dell'ERSU di Cagliari 17 maggio 2018, n.5 con il quale il Titolare del Trattamento ha individuato quali delegati del trattamento dei dati nelle persone dei vertici delle strutture dirigenziali titolari dei procedimenti riportati nell'Allegato 2 di cui alla Determinazione del Direttore Generale n. 484 del 22 maggio 2018 avente ad oggetto: " Deliberazione CdA n. 3 dell'8 febbraio 2018 - Assegnazione del personale dell'Ente ai Servizi – Istituzione delle articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (Uffici) ed attribuzione delle relative competenza";
- VISTO** il Decreto del Presidente dell'ERSU di Cagliari 24 maggio 2018, n. 6, con il quale, nel silenzio dell'Ente Regione, il Titolare del Trattamento ha affidato le funzioni di Responsabile della Protezione dei dati (art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679) alla Società QSM srl di Catania, modificando il previgente Decreto del Presidente n. 4/2018 di cui sopra e, nello specifico l'art.5 delle Direttive;
- VISTO** il Decreto del Presidente dell'ERSU di Cagliari 20 dicembre 2018, n. 13, con il quale il Titolare del Trattamento ha approvato il vademecum che definisce i comportamenti e le precauzioni cui conformarsi ai fini del trattamento sicuro dei dati quale strumento operativo per gli addetti ai lavori tenuti all'applicazione e attuazione del Regolamento UE 2016/679;
- VISTO** il Decreto del Presidente dell'ERSU di Cagliari del 12 febbraio 2019 n. 2, con il quale il Titolare del Trattamento ha conferito l'incarico di Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, con decorrenza dal 14 febbraio 2019 e fino alla scadenza dell'incarico conferito

con il Decreto del Presidente della Regione n. 47 del 23 maggio 2018, al Responsabile della Protezione dei Dati della Regione Sardegna;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU di Cagliari 15 ottobre 2020, n. 47: avente ad oggetto: "Strutture organizzative dell'E.R.S.U.: modifica delle competenze dei Servizi" con la quale si è confermata la suddivisione funzionale della Direzione Generale dell'Ente in tre Servizi, stabilendone le nuove denominazioni, come di seguito indicato, e le competenze a ciascuno attribuite come da tabella allegata alla medesima deliberazione:

- Servizio Amministrativo;
- Servizio Studenti;
- Servizio Tecnico;

**VISTA** la successiva deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'ERSU di Cagliari 26 ottobre 2020, n. 51 avente ad oggetto: "Variazione di bilancio 2020/2022, annualità 2021 – Ripartizione delle risorse tra i Centri di responsabilità competenti alla gestione" con la quale è stata approvata la ripartizione delle risorse tra i nuovi centri di responsabilità con decorrenza dal 1° gennaio 2021 secondo l'elenco di seguito riportato:

- Direzione Generale: CDR 00.00.01.00;
- Servizio Amministrativo: CDR 00.00.01.01;
- Servizio Studenti: CDR 00.00.01.02;
- Servizio Tecnico: CDR 00.00.01.03;

**VISTA** la determinazione del Direttore Generale 13 gennaio 2021, n. 10 avente ad oggetto: "Deliberazione del C.d.A. n. 47 del 15 ottobre 2020 - Strutture organizzative dell'E.R.S.U.: modifica delle competenze dei Servizi. Assegnazione del personale dell'Ente ai Servizi - istituzione delle articolazioni organizzative di livello non dirigenziale (Uffici) ed attribuzione delle relative competenze" che all'allegato 2 reca nel dettaglio l'elenco delle competenze funzionali assegnate ai Servizi ed Uffici;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario dell'ERSU di Cagliari 9 marzo 2021, n.10 con la quale l'Ente ha provveduto, ex art. 2, comma 2 delle Direttive, ad individuare, quali delegati del Trattamento dei dati, i vertici dirigenziali adeguando i procedimenti in capo alle strutture apicali alla luce della nuova riorganizzazione interna e distribuzione delle funzioni e competenze ad opera dalla su richiamata Determinazione del D.G. n. 10/2021;

**VISTI** in particolare, gli atti acclusi alla suddetta Deliberazione C.S. n.10/2021 quali:

- a) Elenco dei procedimenti (Allegato 1) - in capo alle strutture organizzative (Direzione Generale/Servizi/Uffici) - che presuppongono il trattamento di dati personali;
- b) il Registro delle Attività del Trattamento dei dati dell'Ente (All. 2) la cui tenuta ed aggiornamento costituisce un obbligo per le pubbliche amministrazioni ai sensi delle succitate Direttive (approvate con decreto n. 4 del 14 maggio 2018) in

materia di attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;

- TENUTO** conto che ai sensi dell'art.3, lettera O) delle predette Direttive richiamate nelle premesse ciascun delegato (Dirigente/Direttore) al trattamento dei dati individui formalmente, nelle rispettive strutture, per ciascun procedimento, gli incaricati al trattamento dei dati secondo quanto disposto dall'art. 4 delle medesime Direttive;
- ATTESO** che tra i compiti assegnati a ciascuna articolazione organizzativa dirigenziale dell'Ente rientra altresì la compilazione, l'aggiornamento e revisione costante del Registro del titolare del trattamento detenuto dalla Direzione Generale (art.6 delle Direttive);
- DATO ATTO** del mutato contesto nel quale è chiamato ad operare l'Ente, condizionato dalla cessata contingenza dettata dalla pandemia COVID -19 e relativa soppressione di attività ad essa legate, dai sopraggiunti procedimenti attuativi del PNRR, nonché del trasferimento di procedure da una struttura ad un'altra con ridefinizione della titolarità dei relativi procedimenti che implicano il trattamento di dati personali;
- RILEVATA** pertanto, la necessità di aggiornare e revisionare l'elenco dei procedimenti ed il Registro dei trattamenti allegati alla precitata Deliberazione del Commissario Straordinario n.10/2021 in conformità con il nuovo quadro di competenze e di procedimenti i capo ai titolari;
- VISTO** l'unito elenco (All. 1) dei procedimenti – in capo alle strutture dirigenziali – che presuppongono il trattamento di dati personali così come presenti nel Registro delle attività del Trattamento dei dati dell'Ente (All. 2);
- VISTO** altresì all'allegato elenco che riporta i nominativi del personale assegnato all'Ente, distribuito all'interno della Direzione Generale e dei Servizi (All.3);
- RITENUTO** di dover quindi, ex art.2, comma 2 e art. 3 delle Direttive, individuare quale delegato del trattamento dei dati per ciascun procedimento il dirigente titolare della struttura organizzativa che ha in capo il medesimo procedimento;
- ACQUISITO** il parere favorevole di legittimità espresso dal Direttore Generale ai sensi e per gli effetti della L.R. 15 maggio 1995, n. 14

#### DECRETA

- 1) di individuare, con riferimento all'unito elenco di procedimenti così come presenti nel Registro del Trattamento dei dati dell'Ente (All.2), i rispettivi dirigenti titolari della struttura organizzativa che ha in capo il medesimo procedimento così come indicato nell'Allegato n. 1 alla presente deliberazione;

**Decreto**  
N. 02/2023

- 2) di dare atto che come disposto dall'art.3, lettera O) delle Direttive richiamate nelle premesse ciascun dirigente quale delegato del trattamento dei dati individui formalmente per ciascun procedimento i rispettivi "soggetti designati/incaricati" al trattamento dei dati ai sensi l'art. 2-quaterdecies del D.lgs. n. 196/2003;
- 3) di dare mandato al Direttore Generale affinché disponga tutti gli atti e gli adempimenti conseguenti e correlati alla presente deliberazione ai sensi e per gli effetti della vigente normativa di cui alla L.R. 31/1998 e ss. mm. ii., provvedendo altresì alla trasmissione dello stesso a tutti i soggetti interessati.

Copia del presente Decreto è trasmesso al Direttore dei Servizi.

**IL PRESIDENTE**

Dott. Cosimo Ghiani

*(documento firmato digitalmente)*

**Decreto**  
N. 02/2023

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTA** la proposta di Decreto del Presidente avente ad oggetto *“Individuazione e designazione del Titolare del Trattamento dei “delegati” al Trattamento dei dati. Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016”*;

**VISTI** tutti gli atti istruttori,

### ESPRIME

parere favorevole di legittimità ai sensi dell'art.5 della Legge Regionale 15 maggio 1995, n.14.

**II DIRETTORE GENERALE**

Ing. Raffaele Sundas  
*(documento firmato digitalmente)*

## ALLEGATO 1

<b>DIREZIONE GENERALE</b> <b>Direttore Generale</b> <i>Ing. Raffele Sundas</i>	a) Procedimenti disciplinari
	b) Valutazione del Personale
	c) Prevenzione Corruzione e Trasparenza
	d) Rapporti Consiglio di Amministrazione
	e) Cartelle cliniche sanitarie personale dipendente
	f) Provvedimenti amministrativi di competenza del D.G.
<b>Ufficio Segreteria di Direzione Generale</b> <i>Vacante</i>	a) URP
	b) Accesso Civico e FOIA
	c) Predisposizione Provvedimenti amministrativi di competenza del D.G.
	d) Predisposizione delibere CDA
	e) Gestione Cassa Economale
	f) Pagamenti mediante sistema PAGOPA
	g) Progettazione e adeguamento contenuti sito web
<b>Ufficio Sistemi Informativi</b> <i>Vacante</i>	a) Gestione accessi internet studenti e utenti
	b) Rilascio delle password per l'accesso al servizio Wifi
	c) Registrazione dei log di accesso e navigazione degli studenti ospiti delle case dello studente che fruiscono dell'accesso WIFI
	d) Registrazione dei nominativi dei dipendenti in lavoro agile che fruiscono dell'accesso alla VPN dedicata all'emergenza COVID-19

### SERVIZIO AMMINISTRATIVO

<b>Direttore "ad interim" Servizio:</b> <i>Ing. Sergio De Benedictis</i>	a) Gestione dei procedimenti disciplinari sino al rimprovero scritto
	b) Predisposizioni delibere CDA
<b>Ufficio Affari Legali e Servizi Generali</b> <i>Dott.ssa Cristina Siddi</i>	a) Predisposizione proposte deliberazioni
	b) Patrocinio legale
	c) Accesso ai documenti amministrativi
	d) Recupero crediti
	e) Gestione polizze assicurative
	f) Servizi corrispondenza dell'ERSU
<b>Ufficio Contabilità e Bilancio</b> <i>Dott.ssa Anna Rita Zucca</i>	a) Predisposizione proposte di deliberazioni
	a) Erogazione contributi agli studenti
	b) Gestione erogazione pagamenti alle imprese
	c) Gestione mandati (esclusi pag. imprese) e reversali
<b>Ufficio Organizzazione e Gestione del Personale</b> <i>Dott.ssa Giada Casti</i>	a) Predisposizione proposte di deliberazioni
	b) Delegazioni convenzionali di pagamento per i dipendenti dell'E.R.S.U. e Cessioni del quinto per i dipendenti dell'E.R.S.U.
	c) Acquisizione di personale
	d) Gestione giuridica ed economica del personale dipendente e collaboratori a qualsiasi titolo

	e) Erogazione compensi ed indennità di missione al presidente e componenti CDA ed ai Consiglieri e Revisori dei Conti
	f) Erogazione retribuzione accessoria personale
	g) Trasmissione all'Agencia delle Entrate certificazione redditi esenti
	h) Elaborazione certificazioni dei redditi e trasmissione all'Agencia delle Entrate e Istituti Previdenziali
<p><b>Ufficio Diritto allo Studio</b> Dott.ssa Maria Grazia Medda</p>	a) Predisposizione proposte di deliberazione
	b) Contributi studio per studenti con disabilità ad integrazione delle Borse di Studio
	c) Borsa di studio per studenti con disabilità
	d) Contributi tesi di laurea per studenti con disabilità
	e) Elaborazione certificazioni uniche e pubblicazione on line nell'area riservata studenti
	f) Posti alloggio per studenti con disabilità
	g) Contributi per fitto casa
	h) Sussidi straordinari
	i) Premio di laurea per gli studenti laureati in corso
	j) Contributi tesi di laurea
	k) Contributi per la mobilità internazionale
	l) Contributi per viaggi di studio
	m) Attribuzione borse di studio e posti alloggio
	n) Rimborso tassa ERSU
	o) Revoca della borsa di studio nei confronti degli studenti iscritti al primo anno che non maturano i requisiti di merito previsti dal bando per il mantenimento dei benefici e modalità di restituzione degli importi
p) Revoca benefici e applicazione sanzioni a seguito di controlli	
q) Trasmissione dei dati dei beneficiari di borsa di studio al SIUSS – INPS- Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali (ex Casellario dell'assistenza- Banca dati delle prestazioni sociali agevolate), in attuazione del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147	
r) Inserimento dei dati dei beneficiari di borsa di studio nelle piattaforme predisposte ai fini della rendicontazione degli importi erogati a valere su fondi comunitari (quali ad esempio PON, PNRR), in attuazione delle disposizioni specifiche previste dal legislatore per i soggetti erogatori	
s) Richieste di accesso alla mensa universitaria	

#### SERVIZIO STUDENTI

<p><b>Direttore Servizio</b> Ing. Sergio De Benedictis</p>	a) Gestione dei procedimenti disciplinari sino al rimprovero scritto
--	--

<b>Ufficio Attività Culturali</b> Dott. Antonello Carai (ad interim)	a) Predisposizione proposte di deliberazione
	b) Concessione voucher per attività culturali e di spettacolo
	c) Protocollo
	d) Collaborazioni Studentesche
	e) Utilizzo degli spazi dell'E.R.S.U.
	f) Contributi per viaggi di gruppo
	g) Organizzazione eventi culturali
	h) Gestione Sala Lettura
	i) Contributi per attività culturali, sportive e del tempo libero
<b>Ufficio Alloggi</b> Dott.ssa Michela Muroli	a) Predisposizione proposte di deliberazione
	b) Rilevazione assenze/ presenze studenti titolari di posto alloggio
	c) Registrazione degli ospiti
	d) Gestione posti alloggio
	e) Progettazione e gestione contratti acquisto di beni e servizi
	f) Ospitalità studenti progetti Erasmus
	g) SIRED presenze flussi turistici
	h) Dichiarazione presenza su portale alloggiati
	i) Cessioni fabbricato
	j) Dichiarazione e attestazione domicilio studenti
	k) Sollecito pagamenti studenti morosi
	l) Assegnazione posti alloggio a pagamento nelle strutture dell'ente
	m) Protocollazione giustificativi del personale afferente alloggi
	n) Assegnazione di posti alloggio a pagamento per studenti con disabilità
	o) Gestione banche dati informatiche alloggi
<b>Ufficio Ristorazione</b> Dott. Antonello Carai	a) Coordinamento e Verifica dei procedimenti di confezionamento dei pasti e distribuzione
	b) Attribuzione pasti gratuiti a determinate categorie di utenti con eventuale consultazione dell'ufficio diritto allo studio
	c) caricamento categorie particolari di utenti sul database attraverso il programma gestionale IN4MATIC
	d) Caricamento manuale del borsellino elettronico dell'utente su Database del Programma Gestionale
	e) Richieste di accesso alla mensa universitaria
	f) Istanze per accesso al servizio mensa accompagnatori studenti con gravi disabilità
	g) Gestione dell'erogazione e pagamento pasti erogati ad entità collettive esterne
	h) Controllo a campione degli accessi dell'utenza presso i varchi di accesso informatici ai self-service
	i) Ricezione delle richieste di diete speciali di particolari categorie di utenti
	j) Raccolta delle domande di accesso al servizio mensa

	k) Progettazione e gestione contratti acquisto di beni e servizi
	l) Protocollazione giustificativi del personale afferente all'Ufficio
	m) Gestione Ordinaria del Personale afferente all'Ufficio
	n) Monitoraggio accesso alla mensa per ritiro pasto da asporto

### SERVIZIO TECNICO

<b>Direttore ad interim Servizio:</b> <i>Ing. Sergio De Benedictis</i>	a) Gestione dei procedimenti disciplinari sino al rimprovero scritto
	b) Predisposizione Deliberazioni

<b>Ufficio manutenzione impianti e costruzioni, sicurezza dei luoghi di lavoro</b> <i>Ing. Alessandra Ottelli</i>	a) Progettazione e gestione contratti lavori, servizi e forniture
	b) Gestione sicurezza luoghi di lavoro
	c) Autorizzazione al subappalto

<b>Ufficio lavori pubblici</b> <i>Ing. Enrico Montalbano</i>	a) Progettazione e gestione contratti opere pubbliche
	b) Autorizzazione al subappalto
	c) Gestione dei finanziamenti
	d) Gestione sicurezza cantieri

<b>Ufficio Patrimonio</b> <i>Ing. Alessandra Ottelli (ad interim)</i>	a) Valorizzazione del patrimonio o sua dismissione
	b) Progettazione e gestione contratti di servizi e forniture

<b>Ufficio Appalti e Contratti</b> <i>Dott.ssa Valeria Setzu</i>	a) Procedimento affidamento per la realizzazione dei lavori ed opere pubbliche, affidamento di servizi e acquisizione di beni
	b) Stipula contratti



DIREZIONE GENERALE

SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINI CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19			
DIREZIONE GENERALE		Direttore Generale Ing. Raffele Sundas 070 66206314 PE direzionegenerale@ersucagliari.it	PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	Gestione/Amministrazione personale	L.R.n.31/1998 CCRL	Dipendenti	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati legati ad addebiti disciplinari	Interessati ed eventuali rappresentanti Autorità giudiziaria Servizio amministrativo	No	Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Estrazione Utilizzo	Indefinito						
			Cartelle sanitarie dei dipendenti quale Datore di lavoro	Custodia per l'accesso al medico competente	D.lgs. n. 81/2008	Personale dipendente a qualsiasi titolo	Dati anagrafici sanitari	Interessato organismo pubblico (INAIL)	altro	No	Accesso controllato dal Datore di Lavoro Autorizzazione alla visione solo al medico competente	Cartacea	Conservazione Consultazione	10 anni dalla cessazione dal servizio					
			PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DEL DG	Gestione del contenzioso Prevenzione corruzione e amministrazione trasparente Pianificazione delle attività Atti di organizzazione Gestione/amministrazione del personale sicurezza luoghi di lavoro	L.n.190/2012; D.lgs. n. 33/2013; D.lgs. n. 39/2013; D.P.R. n. 62/2013; L.R.n.31/1998 D.Lgs. 81 /2008 CCRL; Codice di Comportamento di cui alla D.G.R. n. 3/7 del 31.01.2014	Dipendenti Studenti Esterni Organismi pubblici e privati	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Interessato Uffici ERSU sindacati RSPP Organismi pubblici e privati		No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Modificazione	Indefinito					
			PREDISPOSIZIONE DELIBERE CDA	Pianificazione delle attività	L.R. n 31/1998		Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente		No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Modificazione Selezione	Indefinito					
			VALUTAZIONE PERSONALE	Gestione/Amministrazione personale	L.R. n 31/1998 CCRL	Dipendenti	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati legati ad addebiti disciplinari	Dipendenti		No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Modificazione Selezione	Indefinito	Dirigenti				
			RAPPORTI CON CDA	Pianificazione delle attività	Regolamento CDA L.R. 20/1995 L.R. 14/1995 L.R. 37/1987	Amministratori Ente Revisori dei conti	Dati anagrafici (di contatto)	Amministratori Ente Revisori conti Organi di controllo Interessati		No	Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione	Indefinito	No				
DIREZIONE GENERALE	Ufficio Sistemi informativi	Vacante 66206307 PE	GESTIONE ACCESSI INTERNET STUDENTI E UTENTI	Controllo accessi	D.L. 144/2005	Studenti	Dati anagrafici	Uffici ERSU	NO	Autenticazione	Informatica	Raccolta Registrazione Conservazione Consultazione	A termini di legge						
			RILASCIO DELLE PASSWORD PER L'ACCESSO AL SERVIZIO WIFI	Altri servizi mensa all'utenza	Regolamento interno	Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici	Interessati		No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione		Raccolta Registrazione Organizzazione Strutturazione Conservazione	Indefinito					
			Registrazione dei log di accesso e navigazione degli studenti ospiti delle case dello studente che fruiscono dell'accesso WIFI	Sicurezza, contrasto al terrorismo	D.LGS 30 maggio 2008, n. 109 L. 20 novembre 2017, n. 167	Studenti Altre utenze autorizzate	Log di accesso e navigazione	Autorità giudiziaria e di polizia		No	Autenticazione Autorizzazione	Informatica	Registrazione Conservazione Consultazione Estrazione	72 mesi					
			REGISTRAZIONE DEI NOMINATIVI DEI DIPENDENTI IN LAVORO AGILE CHE FRUISCONO DELL'ACCESSO ALLA VPN DEDICATA ALL'EMERGENZA COVID-19	Gestione procedimenti amministrativi e servizi Tutela dei dati	D.LGS 30 maggio 2008, n. 109 circular e AGID 1/2017 circular 1/2020 DFP	Dipendenti	Dati anagrafici	Ufficio Sistemi Informativi		No	Autenticazione Autorizzazione	Informatica	raccolta				La VPN protratta sino al 30.06.2021 con eventuale proroga al 31.12.2021	X	
DIREZIONE GENERALE	Ufficio Segreteria Direzione Generale	Vacante 66206307 PE	PROGETTAZIONE E ADEGUAMENTO CONTENUTI SITO WEB	Trasparenza e comunicazione	L. 190/2012 Dirett. 8/2009 Linee guida AGID	Studenti Operatori economici Amministratori Dipendenti Collaboratori	Dati anagrafici Dati reddituali	Generalità del pubblico	No	Nessuna per consultazione (dati pubblici) Autenticazione per modifiche									
			UFFICIO RELAZIONE CON IL PUBBLICO	Trasparenza e comunicazione	D.LGS. n. 29/1993, L. 150/2000, DLGS 150/2009	Studenti Operatori economici Amministratori Dipendenti Collaboratori	Dati anagrafici	Generalità del pubblico		No	Nessuna per consultazione (dati pubblici) Autenticazione per modifiche								
			PAGAMENTI MEDIANTE SISTEMA PAGOPA	PAGAMENTI CON MODALITA' ELETTRONICA	D.LG. N. 82/2005	STUDENTI OPERATORI ECONOMICI, CITTADINI	Dati anagrafici	Generalità del pubblico		No	Nessuna per consultazione (dati pubblici) Autenticazione per modifiche	Informatica	Conservazione Diffusione	Indefinito					
			PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DEL DG	Gestione del contenzioso Prevenzione corruzione e amministrazione trasparente Pianificazione delle attività Atti di organizzazione Gestione/amministrazione del personale	L.n.190/2012; D.lgs. n. 33/2013; D.lgs. n. 39/2013; D.P.R. n. 62/2013; L.R.n.31/1998 D.Lgs. 81 /2008 CCRL; Codice di Comportamento di cui alla D.G.R. n. 3/7 del 31.01.2014	Dipendenti Studenti Esterni Organismi pubblici e privati	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Interessato Uffici ERSU sindacati RSPP Organismi pubblici e privati		No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito					
			GESTIONE CASSA ECONOMALE	Acquisto piccole spese d'Ufficio	Regolamento di contabilità	Operatori economici e loro Rapp. Leg.	Dati anagrafici	Generalità del pubblico		No	Nessuna per consultazione (dati pubblici) Autenticazione per modifiche								
			ACCESSO CIVICO e FOIA	Prevenzione corruzione Trasparenza e accesso agli atti	D.lgs. 96/2016 linee guida ANAC DIRETTIVA RAS 2017 D.lgs. 33/2013 art.5	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici Controparti Amministratori Ente Organismi pubblici e privati Collaboratori	Dati anagrafici Dati relativi al reddito universitario Dati idonei a rivelare l'appartenenza sindacale Dati patrimoniali	Generalità del pubblico		No	Autenticazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito					
	Direttore del Servizio ad interim	Ing. Sergio Debenedictis 66206308 PE sdebenedictis@ersucagliari.it																	



SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINI CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19			
Ufficio Affari Legali e Servizi Generali	Dott.ssa M. Cristina Siddi 070 66206317 PE ufficioaffarilegali@ersucagliari.it	Tel.	GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI SINO AL RIMPROVERO SCRITTO	Gestione/Amministrazione personale	L.R.n 31/1998 CCRL	Studenti	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati legati ad addebiti disciplinari	Interessati ed eventuali rappresentanti Autorità giudiziaria Servizio amministrativo ( adeguare)	No	Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Estrazione	Indefinito						
			PREDISPOSIZIONE DELIBERE	Planificazione delle attività	L.R.n 31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici Controparti Amministratori Ente Collaboratori	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito						
			PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI DELIBERAZIONI	Planificazione delle attività	L.R.n 31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici/Associazioni Controparti /Soggetti Terzi Amministratori Ente Collaboratori Tirocinanti coll.studentesche	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto o interconnessione	Indefinito						
			PATROCINIO LEGALE	Tutela legale Consulenze Gestione e prevenzione del contenzioso	Norme di disciplina delle liti e contenziosi e acquisizione pareri	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici Controparti Amministratori Ente pubblici e privati Collaboratori Tirocinanti coll.studentesche	Organismi	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al merito universitario Dati giudiziari Dati idonei a rivelare l'appartenenza sindacale Dati patrimoniali	Autorità giudiziaria Patrocinanti legali ANAC Interessati Sindacati Direzione generale CDA	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Consultazione Comunicazione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto o interconnessione	Indefinito					
			ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	Trasparenza e accesso documentale agli atti, accesso civico e accesso generalizzato	L.n.241/1990 D.lgs. n. 33/2013 D.lgs. 50/2016 n. 97/2016 D.lgs.n. 82/ 2005 CAD linee guida ANAC linee guida RAS	D.lgs.	Soggetti Terzi Dipendenti professionisti Operatori economici/Associazioni Controparti/Cointeressati Amministratori Ente Collaboratori	Studenti	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali	Interessati Richiedenti accesso	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Modificazione	Indefinito				
			RECUPERO CREDITI	Tutela giuridica amministrazione	D.lgs. n. 118/2011	Debitori	Dati Anagrafici	Interessato Uffici ERSU altre PPAA	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Modificazione	Indefinito						
			SERVIZI CORRISPONDENZA DELL'ERSU	Gestione procedimenti amministrativi e servizi	Norme per la tenuta del protocollo informatico	Mittenti Destinatari	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al merito universitario Dati giudiziari Dati idonei a rivelare	Interessato Uffici ERSU competenti	No	Accesso controllato Autorizzazione Autenticazione Cifratura dei Dati	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Estrazione	Indefinito						
			GESTIONE POLIZZE ASSICURATIVE	Tutela legale Risarcimento danni	D.lgs. n. 209/2005 (Codice Assicurazioni)	Studenti Dipendenti Soggetti Terzi	Dati Anagrafici Dati relativi alla salute	Interessato Controparti Compagnie assicurative Broker	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Estrazione Raffronto o interconnessione	Indefinito						
			UFFICIO Contabilità e bilancio	Dott.ssa Anna Rita Zucca telefono 070.66206332 PE ufficiocontabilita@ersucagliari.it		GESTIONE MANDATI (ESCLUSI PAG. IMPRESE) E REVERSALI	Contabilità	D.lgs. 118/2011 L.R. 11/2006 Regolamento di contabilità		Dati anagrafici Dati patrimoniali	Interessati Istituti di credito	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione	Indefinito	RAS		
						PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE	Planificazione delle attività	L.R.n 31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici/Associazioni Controparti /Soggetti Terzi Amministratori Ente Collaboratori	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito			
EROGAZIONE CONTRIBUTI AGLI STUDENTI	Contributi all'utenza	L.R. n.37/1987 Dpcm 9/04/2001 D. Lgs. n. 68/2012				Studenti	Dati anagrafici	Uffici ERSU Istituti di credito	No	Accesso controllato Autenticazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Selezione Utilizzo	Indefinito	RAS					
GESTIONE EROGAZIONE PAGAMENTI ALLE IMPRESSE e Professionisti	Contabilità	D.lgs. n. 231/2002 ; D.lgs. n. 192/2012; D.lgs. n. 161/2014; L. n. 136/2010; D.M. 55/2013; D.lgs. 50/2016; D.M. n.49/2018; L.R. 8/2018				Operatori economici e loro Rapp. Leg.- Professionisti	Dati anagrafici	Uffici ERSU Istituti di credito Ag. Delle Entrate (pag. sopra 5.000 €)	No	Accesso controllato Autenticazione	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione	Indefinito	RAS					



SERVIZIO AMMINISTRATIVO

SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINI CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19			
Servizio Amministrativo	Ufficio Diritto allo Studio	Dott.ssa Maria Grazia Medda 070 66206202 PE ufficiodirittostudio@ersucagliari	PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE	Pianificazione delle attività	L.R.n.31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici/Associazioni Contrapparti /Soggetti Terzi Amministratori Ente Collaboratori Tirocinanti coll.studentesche	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto o Interconnessione Utilizzo	Indefinito						
			CONTRIBUTI TESI DI LAUREA PER STUDENTI CON DISABILITÀ	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione	Indefinito						
			CONTRIBUTI STUDIO PER STUDENTI CON DISABILITÀ	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987; D. Lgs. n.68/2012	DPCM 9/04/2001;	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione	Indefinito					
			ELABORAZIONE CERTIFICAZIONI UNICHE E PUBBLICAZIONE ON LINE NELL'AREA RISERVATA STUDENTI	Certificazione importi erogati	Leggi fiscali	Studenti	Dati anagrafici Dati reddituali	Agenzia delle Entrate Destinatari	No	Autenticazione	Informatica	Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Elaborazione Estrazione Utilizzo	Indefinito						
			BORSA DI STUDIO PER STUDENTI CON DISABILITÀ	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987; D. Lgs. n.68/2012	DPCM 9/04/2001;	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Altre amministrazioni pubbliche Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione Registrazione Organizzazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto				I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti	
			POSTI ALLOGGIO PER STUDENTI CON DISABILITÀ	Servizi abitativi all'utenza	L.R. n.37/1987, dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Istituti di credito Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione Registrazione Organizzazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto					I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti	
			RICHIESTE DI ACCESSO ALLA MENSA UNIVERSITARIA	Servizi mensa all'utenza	L.R. n.37/1987; D. Lgs. n.68/2012	DPCM 9/04/2001;	Studenti	Dati anagrafici, Dati relativi al reddito, Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione Registrazione Organizzazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto					I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti
			CONTRIBUTI PER FITTO CASA	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987; D. Lgs. n.68/2012	DPCM 9/04/2001;	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Altre amministrazioni pubbliche Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione Registrazione Organizzazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione	Non previsto					I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico
			CONTRIBUTI TESI DI LAUREA	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Altre amministrazioni pubbliche Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione	Indefinito						
			CONTRIBUTI PER VIAGGI DI STUDIO	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Altre amministrazioni pubbliche Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione	Indefinito						
			SUSSIDI STRAORDINARI	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Altre amministrazioni pubbliche Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione Registrazione Organizzazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto						I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti
			PREMIO DI LAUREA PER GLI STUDENTI LAUREATI IN CORSO	Erogazione contributi	L.R. n.37/1987, dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Istituti di credito Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione Registrazione Organizzazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto						I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti
			CONTRIBUTI PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE	Erogazione contributi	dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Istituti di credito Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione	Indefinito						
			ATTRIBUZIONE BORSE DI STUDIO E POSTI ALLOGGIO	Contributi all'utenza servizi abitativi all'utenza	L.R. n.37/1987, dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Altre amministrazioni pubbliche Operatori economici Istituti di credito Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Conservazione Registrazione Organizzazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto						I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti



SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINI CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19		
Ufficio Organizzazione e gestione del personale	Dott.ssa Giada Casti telefono 070.66206334 PE: ufficiopersonale@ersucagliari.it PEC: ersuca-personale@pcert.postecert.it	RIMBORSO TASSA ERSU	Altri servizi all'utenza	L.R. n.21 del 12 agosto 1997	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Istituti di credito Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifatura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito						
		REVOCA DELLA BORSA DI STUDIO NEI CONFRONTI DEGLI STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO CHE NON MATURANO I REQUISITI DI MERITO PREVISTI DAL BANDO PER IL MANTENIMENTO DEI BENEFICI E MODALITA' DI RESTITUZIONE DEGLI IMPORTI	Revoca benefici	dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifatura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto					i dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico	
		Trasmissione dei dati dei beneficiari di borsa di studio al SIUSS –INPS- Sistema Informativo delle prestazioni e dei bisogni sociali (ex Casellario dell'assistenza- Banca dati delle prestazioni sociali agevolate), in attuazione del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147	Trasmissione telematica dei dati informazioni contenute nei propri archivi e banche dati, relativi alle prestazioni sociali erogate per la realizzazione di una base conoscitiva per la migliore gestione della rete dell'assistenza sociale, dei servizi e delle risorse.	D. Lgs. 15 settembre 2017, n. 147	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito	INPS	No	Cifatura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione	Non previsto						i dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico
		Inserimento dei dati dei beneficiari di borsa di studio nelle piattaforme predisposte ai fini della rendicontazione degli importi erogati a valere su fondi comunitari (quali ad esempio PON, PNRR), in attuazione delle disposizioni specifiche previste dal legislatore per i soggetti erogatori	Monitoraggio e rendicontazione degli importi erogati a titolo di borsa di studio, assegnate agli studenti a valere dei fondi statali e comunitari (quali ad esempio PON e PNRR)	D. L. n. 152 del 6/11/2021 M. 1320 del 17/11/2021 Circolare ministeriale n. 13676 del 16/05/2022	D. Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Ministero dell'Università, quale amministrazione centrale titolare di misure del PON e PNRR	No	Cifatura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione	Non previsto						i dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico
		REVOCA BENEFICI E APPLICAZIONE SANZIONI A SEGUITO DI CONTROLLI	Revoca benefici applicazione sanzioni	dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Altre amministrazioni pubbliche Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifatura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Non previsto						i dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico
		ELABORAZIONE CERTIFICAZIONI DEI REDDITI E TRASMISSIONE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE ISTIT. PREVIDENZIALI	Gestione amministrazione personale	Leggi fiscali Leggi previdenziali CCRL	Dipendenti collaboratori	Dati anagrafici Dati reddituali	Uffici ERSU Istituti previdenziali Agenzia delle entrate	No	Accesso controllato Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione Selezione Estrazione	Indefinito						
		DELEGAZIONI CONVENZIONALI DI PAGAMENTO PER I DIPENDENTI DELL'E.R.S.U. CESSIONI DEL QUINTO PER I DIPENDENTI DELL'E.R.S.U.	Gestione amministrazione personale	Leggi fiscali Leggi previdenziali CCRL	Dipendenti Istituti di credito	Dati anagrafici Dati relativi al reddito	Contabilità e Bilancio Istituti di credito Società finanziarie	No	Accesso controllato Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Elaborazione	Indefinito						
		PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE	Pianificazione delle attività	L.R.n 31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici/Associazioni Controparti /Soggetti Terzi Amministratori Ente Collaboratori	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito						
		ACQUISIZIONE DI PERSONALE	Gestione amministrazione personale Reclutamento del personale	L.R. 31/1998; L.R. n. 21/2018 Leggi fiscali Leggi previdenziali CCRL	Dipendenti Collaboratori	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati sindacali Dati relativi alla salute Dati reddituali	Uffici ERSU Istituti previdenziali; altre PP.AA; Componenti commissioni di concorso	No	Accesso controllato Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione (escluse cat.	Indefinito						
		GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORI A QUALSIASI TITOLO	Gestione amministrazione personale	L.R. 31/1998 Leggi fiscali Leggi previdenziali CCRL	Dipendenti collaboratori	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati sindacali Dati relativi alla salute Dati reddituali	Uffici ERSU Istituti previdenziali Agenzia delle entrate	No	Accesso controllato Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito						
EROGAZIONE COMPENSI ED INDENNITA' DI MISSIONE AL PRESIDENTE DEL COA ED AI CONSIGLIERI E AI REVISORI DEI CONTI	Amministrazione organi istituzionali	L.R. 20/1995 Leggi fiscali Leggi previdenziali CCRL	Amministratori Ente	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati sindacali Dati relativi alla salute	Uffici ERSU Istituti previdenziali Agenzia delle entrate	No	Accesso controllato Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito								
EROGAZIONE RETRIBUZIONE ACCESSORIA PERSONALE	Gestione/Amministrazione personale	L.R. n 31/1998 CCRL	Dipendenti	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati legati ad addebiti disciplinari	Dipendenti	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito								
TRASMISSIONE ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE CERTIFICAZIONE REDDITI ESENTI	Obblighi fiscali	Leggi fiscali	Studenti	Dati anagrafici Dati reddituali	Uffici ERSU Istituti previdenziali Agenzia delle entrate	No	Accesso controllato Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Elaborazione	Indefinito								
	Direttore (ad Interim)	Ing. Sergio Debenedictis 66206308 PE sdebenedictis@ersucagliari.it Tel. 070	GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI SINO AL RIMPROVERO SCRITTO	Gestione/Amministrazione personale	L.R. n 31/1998 CCRL	Dipendenti	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati legati ad addebiti disciplinari	Interessati ed eventuali rappresentanti Autorità giudiziaria Servizio amministrativo ( adeguare)	No	Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Estrazione Utilizzo	Indefinito					



SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINI CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19		
Ufficio Attività Culturali	Ufficio Attività Culturali	Ufficio Attività Culturali Dott. Antonello Carai (Ad interim) Tel 070 20169374 ufficioculturale@ersucagliari.it	PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE	Pianificazione delle attività	L.R.n 31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici pubblici e privati Controparti Amministratori Ente	Organismi	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito				
			CONCESSIONE VOUCHER PER ATTIVITÀ CULTURALI E DI SPETTACOLO	Altri servizi all'utenza	L.R. 37/87 regolamento interno	Studenti Rappresentante legale soggetti giuridici convenzionati		Dati anagrafici	Uffici ERSU	no	accesso controllato	digitali	Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Selezione Utilizzo	indefinito (utili per monitoraggio procedimento)				
			STUDENTI COLLABORATORI	Altri servizi all'utenza	L.R.n.37/1987/ DPCM 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Tirocinanti Coll.studentesche		Dati anagrafici	Collaboratori Uffici ERSU Interessato UNIVERSITÀ	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione	Indefinito				
			UTILIZZO DEGLI SPAZI DELL'ERSU	Pianificazione delle attività, altri servizi all'utenza	L.R. 37/87 Regolamento Concessione	Associazioni studentesche Comitati Istituzioni ed enti		Dati anagrafici	Interessato Uffici ERSU	No	accesso controllato, autorizzazione	misto	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Utilizzo	indefinito				
			CONTRIBUTI PER VIAGGI DI GRUPPO	Erogazione contributi	Delibera Regolamento Avviso	Studenti Docenti universitari		Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Altre PP.AA. Interessato Uffici ERSU	No	accesso controllato, autorizzazione	digitale	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Raffronto o interconnessione	indefinita				
			ORGANIZZAZIONE EVENTI CULTURALI	Altri servizi all'utenza	L.R. 37/87 Regolamento interno	Studenti Collaboratori		Dati anagrafici	Uffici ERSU	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Utilizzo Comunicazione	Indefinito				
			CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ CULTURALI, SPORTIVE E DEL TEMPO LIBERO	Erogazione contributi		Studenti		Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU Interessato	No	accesso controllato, autorizzazioni	digitale	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Raffronto o interconnessione	indefinita				
			GESTIONE SALA LETTURA	Altri servizi all'utenza	Regolamento	Studenti		Dati anagrafici necessari per la registrazione degli accessi	Ufficio Culturale	no	Autorizzazione	Cartacea	Registrazione Conservazione Consultazione	indefinita				
			PROTOCOLLO	Gestione procedimenti amministrativi e servizi	norme per la tenuta del protocollo informatico	Mittenti Destinatari		Dati anagrafici	Interessato Uffici ERSU competenti	No	Accesso controllato Autorizzazione Autenticazione Cifratura dei Dati	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Estrazione Raffronto o interconnessione Utilizzo	Indefinito				
			Ufficio Attività Culturali	Ufficio Attività Culturali	Ufficio Attività Culturali Dott. Antonello Carai (Ad interim) Tel 070 20169374 ufficioculturale@ersucagliari.it	PREDISPOSIZIONE PROPOSTE DI DELIBERAZIONE	Pianificazione delle attività	L.R.n 31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici pubblici e privati Controparti Amministratori Ente Collaboratori Tirocinanti coll.studentesche	Organismi	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Diffusione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto o interconnessione Utilizzo	Indefinito	
GESTIONE POSTI ALLOGGIO	Servizi abitativi all'utenza Gestione appalti di lavori servizi, forniture	L.R. 37/1987 Regolamento delle Case dello Studente				Operatori economici Rapp. Leg. Imprese Studenti		Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al merito universitario	Uffici ERSU Interessato	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione Diffusione	Indefinito				
REGISTRAZIONE DEGLI OSPITI	Insurance Management fuoco, incidenti e rischi vari Controllo accessi Applicazione Sanzione	TU leggi pubblica sicurezza / D.minist. 7/01/2015				Esterni		Dati anagrafici	Interessato Uffici ERSU Servizi di giustizia e di polizia	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione Diffusione	Indefinito				
RILEVAZIONE ASSENZE/ PRESENZE STUDENTI TITOLARI DI POSTO ALLOGGIO	Insurance Management fuoco, incidenti e rischi vari Controllo accessi Revoca benefici Applicazione Sanzione	TU leggi pubblica sicurezza / D.minist. 7/01/2013				Studenti		Dati relativi alla presenza	Interessato Uffici ERSU Servizi di giustizia e di polizia	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione Diffusione	Indefinito				



**SERVIZIO STUDENTI  
STUDENTI**

SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINE CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19			
SERVIZIO ALLOGGI	UFFICIO ALLOGGI	dott.ssa Michela Muroli Telefono: 070.20169551 PE: ufficioalloggi@ersucagliari.it	ASSEGNAZIONE DI POSTI ALLOGGIO A PAGAMENTO PER STUDENTI CON DISABILITÀ	Servizi abitativi all'utenza	L.R. n.37/1987, dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto o interconnessione Utilizzo cancellazione, distruzione di Dati	Non previsto			I dati non possono essere cancellati in quanto può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico			
			ASSEGNAZIONE POSTI ALLOGGIO A PAGAMENTO NELLE STRUTTURE DELL'ENTE	Servizi abitativi all'utenza	L.R. n.37/1987, dpcm 9/04/2001 e D. Lgs. n.68/2012	Studenti	Dati anagrafici Dati relativi al reddito Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Piattaforme di pubblicazione Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto o interconnessione Utilizzo cancellazione, distruzione di Dati	Indefinito						
			PROGETTAZIONE E GESTIONE CONTRATTI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Gestione appalti di lavori/servizi/forniture	D.lgs. 50/2016 L.R. 8/2018 Linee guida ANAC	Operatori economici Rapp. Leg.imprese	Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU Operatori economici	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo Diffusione	Indefinito						
			OSPITALITÀ STUDENTI PROGETTI ERASMUS	Servizi abitativi all'utenza	TU leggi pubblica sicurezza / D.minist. 7/01/2015	Studenti	Dati anagrafici	Interessato Uffici ERSU Servizi di giustizia e di polizia	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione Diffusione	Indefinito						
			SIREP PRESENZE FLUSSI TURISTICI	Ricerca statistica	Reg. CE 692/2011	Studenti Esterni	Dati anagrafici	Interessato Uffici ERSU Servizi di giustizia e di polizia	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione Diffusione	Indefinito						
			DICHIARAZIONE PRESENZA ALLOGGIATI SU PORTALE	Controllo accessi	TU leggi pubblica sicurezza / D.minist. 7/01/2015	Studenti Esterni	Dati anagrafici	Interessato Uffici ERSU Servizi di giustizia e di polizia	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione	Indefinito						
			CESSIONI FABBRICATO	Controllo accessi	TU leggi pubblica sicurezza / D.minist. 7/01/2016	Studenti	Dati anagrafici	Interessato Uffici ERSU Servizi di giustizia e di polizia	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione	Indefinito						
			DICHIARAZIONE E ATTESTAZIONE DOMICILIO STUDENTI	Servizi abitativi all'utenza	Normativa fiscale	Studenti	Dati anagrafici	Interessato	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autorizzazione	Cartaceo	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione	Indefinito						
			PROTOCOLLAZIONE GIUSTIFICATIVI DEL PERSONALE AFFERENTE ALLOGGI	Gestione amministrazione personale	L.R. N.31/1998	Dipendenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati idonei a rivelare l'appartenenza sindacale	Uffici ERSU Interessato	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione	Indefinito						
			SOLLECITO PAGAMENTI STUDENTI MOROSI	Servizi abitativi all'utenza Applicazione Sanzione	Regolamento alloggi	Studenti	Dati anagrafici	Interessato	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione Diffusione	Indefinito						
GESTIONE BANCHE DATI INFORMATICHE Ufficio Alloggi	Sicurezza dei dati	L.R. 37/87	Studenti	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati relativi alla salute Dati relativi al merito universitario	Uffici ERSU	NO	Autenticazione	Informatica	Conservazione Comunicazione	Indefinito									
PROTOCOLLAZIONE GIUSTIFICATIVI DEL PERSONALE AFFERENTE UFFICIO	Gestione amministrazione personale	L.R.N.31/1998	Dipendenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati idonei a rivelare l'appartenenza sindacale	Uffici ERSU Interessato	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione	Indefinito									
COORDINAMENTO E VERIFICA DEI PROCEDIMENTI DI CONFEZIONAMENTO DEI PASTI E DISTRIBUZIONE	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/1987	Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati reddituali	Op. Economico	No	Accesso controllato Autenticazione		Raccolta Registrazione Organizzazione Strutturazione Conservazione Consultazione Elaborazione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto Utilizzo	Indefinito									
PROGETTAZIONE E GESTIONE CONTRATTI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	Gestione appalti di lavori/servizi/forniture	D.lgs. n. 50/2016 L.R. n. 8/2018 Linee guida ANAC; D.M. n. 49/2018	Operatori economici Rapp. Leg.imprese	Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU Operatori economici	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo Diffusione	Indefinito									



SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINI CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19		
Ufficio Ristorazione	Dott. Antonello Carai Telefono: 070.2019218 PE ufficioristorazione@ersucagliari.it	RICHIESTE DI ACCESSO ALLA MENSA UNIVERSITARIA	Servizi mensa all'utenza	L.R. n.37/1987; D. Lgs. n.68/2012	DPCM 9/04/2001;	Studenti	Dati anagrafici, Dati relativi al reddito, Dati relativi al merito universitario	Interessato Operatori economici Uffici ERSU Collaboratori	No	Cifratura dei Dati Autenticazione Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione Selezione Estrazione Raffronto o interconnessione Utilizzo cancellazione, distruzione di Dati	Non previsto		I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico			
		GESTIONE ORDINARIA DEL PERSONALE IN SERVIZIO	Gestione amministrazione personale	L.R. N.31/1998		Dipendenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati idonei a rivelare l'appartenenza sindacale	Uffici ERSU Interessato	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Comunicazione	Indefinito					
		ATTRIBUZIONE PASTI GRATUITI A DETERMINATE CATEGORIE DI UTENTI CON EVENTUALE CONSULTAZIONE DELL'UFFICIO DIRITTO ALLO STUDIO	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/1987		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati reddituali	Op. Economico	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione				Indefinito				
		CARICAMENTO CATEGORIE PARTICOLARI DI UTENTI SUL DATABASE ATTRAVERSO IL PROGRAMMA GESTIONALE INAMATIC	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/87 e regolamento accesso al servizio		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati reddituali	Op. Economico	No	Autenticazione Autorizzazione					Indefinito			
		CARICAMENTO MANUALE DEL BORSELLINO ELETTRONICO DELL'UTENTE SU DATABASE DEL PROGRAMMA GESTIONALE	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/87 e regolamento accesso al servizio		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati reddituali	Op. Economico	No	Autenticazione Autorizzazione					Indefinito			
		ISTANZE PER ACCESSO AL SERVIZIO MENSA ACCOMPAGNATORI STUDENTI CON GRAVI DISABILITA'	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/87 e regolamento accesso al servizio		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati reddituali		NO	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione	MISTA				5 ANNI			
		GESTIONE DELL'EROGAZIONE E PAGAMENTO PASTI EROGATI AD ENTITA COLLETTIVE ESTERNE	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/87 e regolamento accesso al servizio		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici	Op. Economico	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione					Indefinito			
		CONTROLLO A CAMPIONE DEGLI ACCESSI DELL'UTENZA PRESSO I VARCHI DI ACCESSO INFORMATICI AI SELF-SERVICE	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/87 e regolamento accesso al servizio		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici		No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione					Indefinito			
		RACCOLTA DELLE DOMANDE DI ACCESSO AL SERVIZIO MENSA.	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/87		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati reddituali	Uffici ERSU Op. Economico	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione					Non previsto		I dati non possono essere cancellati in quanto in ogni tempo può essere richiesto un nuovo beneficio con conseguenti verifiche sul dato storico	
		MONITORAGGIO ACCESSO ALLA MENSA PER RITIRO PASTO DA ASPORTO	Servizi mensa all'utenza gestione rischio COVID-19	D. Lgs. 81/2008 DPCM 11/06/2020 Del. CdA 26.05.2020 Addendum regolamento CdS Protocollo Gestione rischio covid (17.09.2020) ns. prot. n. 15285 del 1.10.2020. L.R. 37/87 e regolamento accesso al servizio		Studenti registrati per il ritiro pasto da asporto	Dati relativi alla salute	Interessato	no	Accesso controllato				rilevazione	Nessun dato viene conservato		in caso di rilevazione temperatura superiore a 37.5 °C viene precluso l'accesso	X
		GESTIONE BANCHE DATI INFORMATICHE Ufficio RISTORAZIONE	Sicurezza dei dati	L.R. 37/87		Studenti	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati relativi alla salute Dati relativi al merito universitario	Uffici ERSU	NO	Autenticazione		Informatica	Conservazione Comunicazione	Indefinito				
		RICEZIONE DELLE RICHIESTE DI DIETE SPECIALI DI PARTICOLARI CATEGORIE DI UTENTI	Servizi mensa all'utenza	L.R. 37/1987		Studenti Altre utenze autorizzate	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati reddituali	Op. Economico	No	Accesso controllato Archivio con chiave o combinazione Autenticazione Autorizzazione					Indefinito			



SERVIZI	UFFICI	DENOMINAZIONE E CONTATTI Responsabile del servizio o suo delegato	PROCEDIMENTI E PROCESSI (DENOMINAZIONI)	FINALITA' (FINALITA')	BASE GIURIDICA (BASE GIURIDICA)	CATEGORIE DI INTERESSATI (CATEGORIE INTERESSATI)	CATEGORIE DATI (CATEGORIE DATI)	DESTINATARI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI COMUNICAZIONE)	TRASFERIMENTO A PAESI TERZI (TRASFERIMENTO)	MISURE DI SICUREZZA (MISURE DI SICUREZZA)	TIPOLOGIA BANCA (TIPOLOGIA)	TIPOLOGIE DI TRATTAMENTO (CRITERI)	TERMINI CANCELL. DATI	CONTITOLARI (CONTITOLARI)	NOTE	TRATTAMENTO CORRELATO COVID-19	
			PREDISPOSIZIONE DELIBERE	Planificazione delle attività	L.R. n 31/1999	Studenti Dipendenti professionisti Operatori economici Controparti Amministratori Ente Collaboratori	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari Dati relativi al merito universitario Dati relativi alla salute	Amministratori Ente	No	Accesso controllato Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito				
			GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI SINO AL RIMPROVERO SCRITTO	Gestione/Amministrazione personale	L.R. n 31/1998 CCRL	Dipendenti	Dati anagrafici Dati giudiziari Dati legati ad addebiti disciplinari	Interessati ed eventuali rappresentanti Autorità giudiziaria Servizio amministrativo ( adeguate)	No	Autorizzazione	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Estrazione Utilizzo	Indefinito				
Ufficio manutenzione impianti e costruzioni, sicurezza dei luoghi di lavoro		Ing. Alessandra Ottelli 070 66206320 PE aottelli@ersucagliari.it Telefono	PROGETTAZIONE E GESTIONE CONTRATTI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE	Predisposizione di atti amministrativi (determine, corrispondenza) Predisposizione documentazione tecnico-amministrativa inerente gli appalti per l'affidamento di servizi di ingegneria, appalti di lavori/servizi/forniture Gestione appalti di lavori/servizi/forniture	D.lgs. 50/2016 L.R. 8/2018 Linee guida ANAC	Operatori economici Rapp. Leg. Imprese	Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU ANAC Istituti previdenziali	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo Diffusione	Indefinito				
			GESTIONE SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO	Sicurezza dei lavoratori e degli utenti	D.lgs. 81/2008	Dipendenti	Dati anagrafici Dati relativi alla salute Dati biometrici	Interessati RSPP RLS Direttore Generale Medico Competente Ufficio Personale INAIL	no	Accesso controllato	Cartacea	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo	Indefinito				
			AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO	Gestione appalti di lavori/servizi/forniture	D.lgs. 50/2016 L.R. 8/2018 Linee guida ANAC	Operatori economici Rapp. Leg. Imprese	Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU ANAC Istituti previdenziali	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo Estrazione	Indefinito				
Ufficio lavori pubblici		Ing. Enrico Montalbano 070 66206327 PE emontalbano@ersucagliari.it Telefono	PROGETTAZIONE E GESTIONE CONTRATTI OPERE PUBBLICHE	Predisposizione di atti amministrativi (determine, corrispondenza) Predisposizione documentazione tecnico-amministrativa inerente gli appalti per l'affidamento di servizi di ingegneria, appalti di lavori/servizi/forniture Gestione appalti di lavori/servizi/forniture	D.lgs. 50/2016 L.R. 8/2018 D.lgs. 81/2008 Linee guida ANAC	Operatori economici Rapp. Leg. Imprese	Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU ANAC Istituti previdenziali	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo Diffusione	Indefinito				
			AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO	Gestione appalti di lavori/servizi/forniture	D.lgs. 50/2016 L. 190/2012 D.lgs. 33/2013 D.lgs. 81/2008	Operatori economici Rapp. Leg. Imprese	Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU ANAC Istituti previdenziali	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo Diffusione	Indefinito				
			GESTIONE DEI FINANZIAMENTI	Gestione appalti di lavori/servizi/forniture	D.lgs. 50/2016 L. 190/2012 D.lgs. 33/2013 D.lgs. 81/2009	operatori economici	Dati anagrafici Dati economici	Uffici ERSU Operatori economici Altre PP-AA.	No	Accesso controllato	Mista	Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo	Indefinito				
			GESTIONE SICUREZZA CANTIERI	Sicurezza dei lavoratori e degli utenti. Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, ovvero in esecuzione di disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate o esecuzione di compiti istituzionali.	D.lgs. 81/2008 D.lgs. 50/2016 L.R. 8/2018	Dipendenti degli Operatori economici	Dati anagrafici Dati relativi alla salute	Interessati RSPP Dir. Lavori Coord. Sicurezza esecuz./progettazione RUP	No	Accesso controllato	Mista	Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo	Indefinito				
Ufficio Patrimonio		Ing. Alessandra Ottelli ad inerim 070 66206320 PE aottelli@ersucagliari.it Telefono	VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO O SUA DISMISSIONE	Gestione del patrimonio	D.lgs. 118/2011 Codice Civile Normativa contabilità pubblica	Terzi contraente	Dati anagrafici	Uffici ERSU Altre PP-AA. Notaio (in caso di atto pubbl. notarile)	No	Accesso controllato	Mista	Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo	Indefinito				
			PROGETTAZIONE E GESTIONE CONTRATTI DI SERVIZI E FORNITURE	Predisposizione di atti amministrativi (determine, corrispondenza) Predisposizione documentazione tecnico-amministrativa inerente gli appalti per l'affidamento di servizi di servizi/forniture Gestione appalti di servizi/forniture	D.lgs. 50/2016 L.R. 8/2018 Linee guida ANAC	Operatori economici Rapp. Leg. Imprese	Dati anagrafici Dati relativi alla situazione contributiva	Uffici ERSU ANAC Istituti previdenziali	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Conservazione Comunicazione Consultazione Utilizzo Diffusione	Indefinito				
Ufficio Appalti e Contratti		Dott.ssa Valeria Setzu Telefono 070 66206354 PE ufficioappalti@ersucagliari.it	PROCEDIMENTO AFFIDAMENTO PER LA REALIZZAZIONE LAVORI ED OPERE PUBBLICHE, AFFIDAMENTO DI SERVIZI ED ACQUISIZIONE DI BENI	Gestione appalti di lavori servizi forniture	D.lgs. 50/2016 L. 190/2012 D.lgs. 33/2013 L.R. 8/2018 Regolamento commissioni e seggio di gara	Operatori economici e loro Rapp. Leg. Componenti commissioni di gara	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari	Operatori economici e loro Rapp. Leg. ANAC Prefettura Ag. Delle Entrate Tribunali Istituti previdenziali	No	Accesso controllato	Mista	Raccolta Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione	Indefinito				
			STIPULA CONTRATTI	Esecuzione appalto	D.lgs. 50/2016 L. 190/2012 D.lgs. 33/2013 L.R. 8/2018 Codice Civile	Operatori economici e loro Rapp. Leg.	Dati anagrafici Dati patrimoniali Dati reddituali Dati giudiziari	Operatori economici Notaio (in caso di atto pubbl. notarile)	No	accesso controllato	Mista	Registrazione Organizzazione Conservazione Consultazione Comunicazione Diffusione Elaborazione Modificazione	Indefinito				





















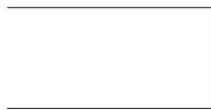












**Allegato n. 3)**

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA ERSU CAGLIARI - ASSEGNAZIONE PERSONALE**

<b>DIREZIONE GENERALE</b>		<b>Cat./liv</b>
1	SUNDAS RAFFAELE (TD) - Direttore Generale	DIR
2	CONGIU CATERINA	B6
3	FARRIS CARLA	B6
4	FIGUS FRANCO	C6
5	PADERI DAVIDE (distacco)	C4
6	PINNA SPADA CHIARA	D1
7	PUDDU ALESSANDRO	B7
8	SANNA GIUSEPPE	B7

<b>SERVIZIO AMMINISTRATIVO</b>		<b>Cat./liv</b>
1	PORCU ANGELA MARIA - Direttore di Servizio (COMANDO OUT)	DIR
2	BERTOLINI LORENZA	B6
3	CASTI GIADA	D4
4	CONTU LUIGI	D1
5	DEFRAIA ROSANNA	B5
6	FARRIS MARIA RITA	B4
7	MEDDA MARIA GRAZIA	D4
8	PERRA IVANA	B7
9	PILI PIERANGELA	B7
10	PORCEDDA CINZIA	B7
11	PORTA EULALIA	B5
12	PUDDU MICHELE	C6
13	SARIGU DANILO	C6
14	SCHIRRU SERGIO	B6
15	SERRA LUIGI	B4
16	SIDDI MARIA CRISTINA (assegnazione da ENAS)	D3
17	TSIMONINA TATSIANA	C1
18	ZUCCA ANNA RITA	D7

SERVIZIO STUDENTI		Cat./liv
	Direttore del Servizio (Ad Interim) Ing. Sergio De Benedictis	
1	ANGIARGIU MARIANGELA	B5
2	CARA FABRIZIO	B7
3	CARAI ANTONELLO	D7
4	CASTANGIA GIOVANNA	B5
5	DEL ZOMPO CINZIA (comando OUT)	C2
6	DESOGUS LUCIA	B7
7	ENA SIMONETTA	B5
8	FADDA VANNA	B7
9	FARINA GIANPAOLA	B7
10	FRANCESCHI INES	B7
11	FRAU ANTONELLO	B4
12	GHIARRU PINUCCIA	B7
13	LASIO ROBERTA	B7
14	MARROCCU CORRADO	B7
15	MELIS FABRIZIO	B7
16	MELIS FAUSTINO	B7
17	MELONI ENRICO	B7
18	MUREDDU GRAZIELLA	B6
19	MURONI MICHELA	D2
20	PALTSOGLOU SOFIA	B7
21	PERRA MARIO	B7
22	PINNA ROSELLA	B7
23	PINTORI SERGIO	B7
24	PINTUS MASSIMO	B7
25	PIRAS GRAZIELLA	B4
26	PUDDU LORELLA	B6
27	SACCU GIUSEPPE	B7
28	SAIS JOSE'GERMANO	B6
29	SANNAIS RITA	B5
30	SCATTU DELIA	B6
31	SERRA MARIA VITTORIA	B7
32	VARGIU MARIA ANTONIETTA	B6

SERVIZIO TECNICO		Cat./liv
1	DE BENEDICTIS SERGIO - Direttore di Servizio -	DIR
2	CUCCURU MARTA	C1
3	FENU CLAUDIO	C2
4	MARRAS DIONIGIA	B7
5	MONTALBANO ENRICO (comando da città Metropolitana)	D1
6	NONNOI EFISIO	C1
7	ORGIANO BARBARA	D1
8	ORRU' FRANCESCO	C1
9	OTTELLI ALESSANDRA B.M.	D7
10	PILLONI LORENA	B7
11	PRINZIS LORENA	D1
12	PUDDU EFISIO	B5
13	SENIS GIORGIO	B7
14	SERRA VELIO	D1
15	SETZU VALERIA (Assegnazione da ENAS)	D3