



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI
Direzione del Servizio Appalti, Affari Legali e Generali, Bilancio e Personale



REGIONE AUTONOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

ERSU CAGLIARI
N.0010914 Del 11/06/2019



PROTOCOLLO GENERALE

A tutti i dipendenti

Oggetto. Domanda Assegno al nucleo familiare 2019/2020. Trasmissione circolare RAS n. 19426 del 3 giugno 2019 e modulistica.

Si trasmette la circolare in oggetto relativa alla corresponsione dell'assegno al nucleo familiare (A.N.F.) emanata dalla direzione generale dell'organizzazione del personale della RAS in data 03/06/2019, unitamente alla modulistica da utilizzare per l'inoltro della istanza.

La stessa circolare è applicata anche presso l'ERSU di Cagliari ed è consultabile oltre che sul sito istituzionale della regione, anche sul sito istituzionale dell'Ersu di Cagliari.

Ai fini della corresponsione del beneficio, si ricorda che ai sensi della normativa oggi vigente, ultima la legge 20 maggio 2016 n. 76, sono stati introdotti nuovi soggetti beneficiari (unito/a civilmente, convivente di fatto in caso di sottoscrizione del contratto di convivenza), nonché altre indicazioni riguardanti i soggetti che sono da considerarsi componenti, prevedendo l'obbligo di presentare idonea documentazione probante lo stato indicato nella domanda.

Si evidenzia l'obbligo di presentare in allegato la documentazione reddituale di ogni componente familiare percipiente (Modello 730 2019, Certificazione Unica 2019, modello UNICO o altra certificazione, esclusa quella emessa dall'ERSU), unitamente al documento di identità dei soggetti che sottoscrivono i quadri D e E del Modello ANF 2019 e la documentazione comprovante situazioni particolari (divorzio, separazione, inabilità, ecc.).

La domanda corredata degli allegati dovrà essere indirizzata all'Ufficio del Personale e **tassativamente inoltrata in busta chiusa personalmente o tramite il servizio postale interno all'ente, al protocollo generale dell'Ente.**

Accertata la regolarità e la completezza della documentazione a corredo della istanza l'Amministrazione provvederà alla liquidazione dell'assegno spettante.

I Responsabili di Ufficio sono pregati di dare massima diffusione alla presente circolare, compreso quello assegnato alle sedi periferiche.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Angela Maria Porcu

Resp. Uff. Personale G. Casti
Istr. Amm.vo Fr. Puddu

Allegati:
Circolare
Modulo domanda ANF

E.R.S.U. CAGLIARI
E.R.S.U. Cagliari
Protocollo N.0010914/2019 del 11/06/2019