



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU
ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTÒNOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI SUSSIDI STRAORDINARI – SECONDA SCADENZA

A.A. 2018/19

**Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n.29 del 28 giugno 2018, n.50 del 29 novembre 2018
e n.5 del 21 febbraio 2019**

**Determinazione del Direttore del Servizio Diritto allo Studio, Attività Culturali ed Interventi per studenti
n.136 del 5 marzo 2019**

**BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI
SUSSIDI STRAORDINARI – SECONDA SCADENZA
A.A. 2018/19**

Art. 1 - Destinatari

Il sussidio è riservato agli studenti e studentesse iscritti non oltre il primo anno fuori corso, ed agli studenti e studentesse con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% iscritti non oltre il secondo anno fuori corso, ai corsi indicati all'art.1 del bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio e posto alloggio A.A. 2018/19, in possesso dei requisiti di merito e di reddito previsti dal presente bando, i quali, per situazioni eccezionalmente gravi che apportino una sostanziale modifica alla situazione economica familiare, si trovino in uno stato di disagio tale da compromettere la prosecuzione degli studi.

Il sussidio può essere concesso una sola volta nell'arco della carriera universitaria. In casi particolari, qualora la somma stanziata non sia stata interamente assegnata ai richiedenti il beneficio per la prima volta, il sussidio può essere concesso per un ulteriore anno, per un massimo di due annualità, su deliberazione motivata del consiglio di Amministrazione dell'Ente.

Sono esclusi dal beneficio gli studenti e studentesse in possesso di un titolo di studio di pari livello o superiore al corso di studi attualmente frequentato.

Art. 2 - Stanziamento e importo sussidio

La somma stanziata è di euro 91.400,00. L'importo del sussidio è fissato in:

euro 800,00 a studenti e studentesse considerati in sede;

euro 1.200,00 a studenti e studentesse considerati pendolari e fuori sede.

Art. 3 - Requisiti per la concessione

I requisiti per l'ammissibilità della richiesta di concessione del sussidio straordinario sono i seguenti:

a) la motivazione della richiesta deve essere conseguente ad un evento, grave e documentato, verificatosi in periodo recente, comunque non antecedente alla data di inizio dell'Anno Accademico precedente (1 ottobre 2017) alla presentazione della domanda;

b) il reddito familiare deve rientrare nei limiti (ISEE e ISPE) previsti per la borsa di studio;

c) il/la richiedente non deve beneficiare di borsa di studio erogata dall'Ente o da altri Enti o Istituzioni per il corrente anno accademico;

d) gli studenti e studentesse iscritti oltre il primo anno di corso devono aver conseguito, alla data di presentazione della domanda, i requisiti di merito come di seguito indicati:

Corsi di laurea triennale

| Anno di corso | 2° anno | 3° anno | 1° anno FC | 2° anno FC (solo studenti con disabilità) |
|-------------------|-----------|-----------|------------|---|
| Crediti richiesti | 15 | 48 | 81 | 114 |

Corsi di laurea magistrale a ciclo unico

| Anno di corso | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° e 1°fc | 1°FC | 2° anno FC (solo studenti con disabilità) |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|---|
| Crediti richiesti | 15 | 48 | 81 | 114 | 147 | 180 | 213 |

Corsi di laurea magistrale biennale

| Anno di corso | 2° | 1° FC | 2° anno FC (solo studenti con disabilità) |
|-------------------|-----------|-----------|---|
| Crediti richiesti | 18 | 48 | 81 |

CORSI DEL VECCHIO ORDINAMENTO (Valutazione in annualità)

| Fac | Corso | Corso di studio | 2° | 3° | 4° | 5° | 6° | 7° | 1°FC | 2° anno FC (solo studenti con disabilità) |
|-----------|-----------|-----------------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|
| 97 | 02 | TEOLOGIA | 1 | 6 | 11 | 15 | 19 | 24 | 29 | 37 |

Per quanto concerne la valutazione dei crediti e delle annualità, si rinvia all'art.4 del bando di concorso per l'assegnazione di borse di studio per il corrente anno accademico.

Art. 4 – Definizione della situazione di particolare gravità e ammissione al sussidio

Il sussidio straordinario può essere concesso agli studenti e studentesse che si trovino in uno stato di disagio, grave e documentato, che potrebbe compromettere la prosecuzione degli studi, a causa di un evento, verificatosi in un periodo recente, comunque non antecedente alla data di inizio dell'Anno Accademico precedente (1 ottobre 2017), che ha determinato una delle seguenti condizioni:

1. grave difficoltà economica della famiglia (es. licenziamento di uno dei componenti il nucleo familiare);
2. modifica della situazione familiare (es. decesso di uno dei genitori);
3. grave difficoltà conseguente a malattia dello studente o studentessa, o di altro componente del nucleo familiare (o ad altre situazioni da valutare caso per caso), che abbia comportato un notevole esborso economico e/o un mancato guadagno;
4. grave difficoltà, conseguente alla mancata attribuzione della borsa di studio per il corrente anno accademico, avendo richiesto il beneficio compilando on line la domanda di partecipazione al concorso e risultando escluso dalla graduatoria per non aver rispettato il termine previsto per il perfezionamento della domanda, pur essendo in possesso dei requisiti di merito e di reddito previsti dal bando di concorso entro la data di scadenza prevista dallo stesso;
5. grave difficoltà, conseguente alla mancata richiesta della borsa di studio per il corrente anno accademico, avendo compilato on line la domanda di accesso ai servizi ERSU entro il termine previsto per la presentazione della domanda di borsa di studio, non dichiarando di volere richiedere il beneficio pur essendo in possesso dei requisiti di merito e di reddito previsti dal bando di concorso entro la data di scadenza prevista dallo stesso, ed aver rispettato il termine previsto per la presentazione di tutta la documentazione necessaria ai fini del perfezionamento della domanda di concorso.

Art. 5 - Modalità di presentazione delle domande

La domanda di sussidio straordinario, corredata della documentazione richiesta, dovrà pervenire all'Ufficio Diritto allo Studio, pena l'inammissibilità, **a far data dal 6 marzo 2019 ed entro le ore 13,00 del 5 aprile 2019**:

Il richiedente dovrà osservare le seguenti modalità:

- 1) compilare on line la domanda di accesso ai servizi sul sito www.ersucagliarionline.it e convalidarla con la procedura di upload dei documenti nell'area riservata dello studente sullo stesso sito. (Per le informazioni sulle modalità di compilazione e convalida della domanda on line di accesso ai servizi si rinvia alla "Guida alla procedura on line" scaricabile dalla home page del sito).

Con la suddetta procedura di upload dei documenti dovrà essere presentata l'attestazione ISEE rilasciata a far data da gennaio 2019, in corso di validità alla data di scadenza della presentazione della domanda, che dovrà riportare la dicitura "si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario", e non dovrà recare annotazioni relative a omissioni/differenze rilevate dall'Agenzia delle Entrate;

- 2) presentare la seguente documentazione all'Ufficio Diritto allo Studio:
 - a) domanda compilata sull'apposito modulo cartaceo (Allegato A), contenente i motivi della richiesta del sussidio;
 - b) documentazione comprovante i motivi della richiesta;
 - c) fatto salvo quanto previsto al punto 5) dell'art.4, gli iscritti e le iscritte ad anni successivi al primo dei corsi di laurea dell'Università di Cagliari dovranno allegare la "Dichiarazione sostitutiva di certificazione con iscrizione ed esami" (scaricabile dal sito dell'Università di Cagliari www.unica.it, sezione Segreteria - Certificati e dichiarazioni, alla voce: "Autodichiarazione iscrizione con esami"). I crediti e le annualità che alla data di presentazione della domanda risultino non ancora registrati dalla Segreteria della Facoltà, purchè effettivamente conseguiti, potranno essere inseriti nell'autocertificazione on line da compilare sul sito www.ersucagliarionline.it. Solo in tal caso anche tale autocertificazione dovrà essere sottoscritta ed allegata alla domanda, unitamente alla stampa della dichiarazione sostitutiva ottenuta dal sito dell'Università.

Gli iscritti e le iscritte ai corsi di laurea della Pontificia Facoltà Teologica della Sardegna, dell'Istituto Superiore di Scienze Religiose sede di Cagliari, del Conservatorio Statale di Musica di Cagliari, della Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "Verbum", dovranno allegare alla domanda la stampa dell'autocertificazione esami compilata on line sul sito www.ersucagliarionline.it.

Gli studenti e le studentesse con disabilità dovranno presentare inoltre copia della **certificazione rilasciata dalla Commissione medica della Azienda Sanitaria di appartenenza**, con l'indicazione del grado di invalidità.

La documentazione dovrà essere consegnata presso gli uffici del Diritto allo Studio, Corso Vittorio Emanuele, 68 Cagliari, esibendo un documento di identità valido, oppure inviata via PEC all'indirizzo di posta elettronica ersuca.dirittostudio@pcert.postecert.it, nel termine indicato al comma 1 del presente articolo.

Art. 6 – Criteri per la redazione della graduatoria

Per la concessione dei sussidi straordinari sarà formulata una graduatoria unica, in ordine decrescente, redatta sulla base del punteggio assegnato secondo lo schema della tabella A), in relazione alla tipologia ed alla gravità dell'evento dichiarato dallo studente, che ha motivato la presentazione della domanda.

In caso di pluralità di eventi dichiarati, i relativi punti si sommano, fino al punteggio massimo assegnabile, pari a 10 punti.

A parità di punteggio si terrà conto, in modo crescente, dell'ISEE. A parità di requisiti economici l'età minore costituisce titolo preferenziale.

Il sussidio sarà attribuito agli aventi diritto fino alla concorrenza dello stanziamento assegnato.

All'atto dell'approvazione della graduatoria sarà pubblicato un avviso sul sito internet dell'Ente e sarà data comunicazione personale agli interessati.

TABELLA A)

| DESCRIZIONE DELL'EVENTO | CONSEGUENZE DELL'EVENTO | PUNTEGGIO (massimo punti 10) |
|--|---|---|
| <i>Evento che riguarda l'unico componente della famiglia percettore di reddito</i> | <i>Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)</i> | <i>Punti 10</i> |
| <i>Evento che riguarda l'unico componente della famiglia percettore di reddito</i> | <i>Difficoltà temporanea (es. licenziamento, messa in mobilità)</i> | <i>Punti 9</i> |
| <i>Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia percettori di reddito</i> | <i>Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)</i> | <i>Punti 8</i> |
| <i>Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia percettori di reddito</i> | <i>Difficoltà temporanea (es. licenziamento, messa in mobilità)</i> | <i>Punti 7</i> |
| <i>Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia</i> | <i>Situazione irreversibile (es. decesso, invalidità permanente)</i> | <i>Punti 6</i> |
| <i>Evento che riguarda direttamente lo studente</i> | <i>Difficoltà temporanea ed impossibilità di sostenere esami (es. ricovero ospedaliero)</i> | <i>Da 1 a 6 punti Il punteggio è rapportato al periodo per il quale è stata documentata la situazione di difficoltà temporanea (1 punto per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni)</i> |
| <i>Evento che riguarda uno dei componenti della famiglia</i> | <i>Difficoltà temporanea che ha determinato un notevole esborso economico (es. ricovero ospedaliero)</i> | <i>Da 1 a 5 punti Il punteggio è rapportato al periodo per il quale è stata documentata la situazione di difficoltà temporanea (1 punto per ogni mese o frazione di mese superiore a 15 giorni)</i> |
| <i>Evento che riguarda direttamente lo studente</i> | <i>Aver richiesto la borsa di studio per il corrente anno accademico compilando on line la domanda di partecipazione al concorso ed essere risultato escluso dalla graduatoria per non aver rispettato il termine previsto per il perfezionamento della domanda di concorso, pur essendo in possesso dei requisiti di merito e di reddito previsti dal bando di concorso entro la data di scadenza prevista</i> | <i>Punti 7</i> |

| | | |
|---|--|----------------|
| | <i>dallo stesso</i> | |
| <i>Evento che riguarda direttamente lo studente</i> | <i>Grave difficoltà, conseguente alla mancata richiesta della borsa di studio per il corrente anno accademico, avendo compilato on line la domanda di accesso ai servizi ERSU entro il termine previsto per la presentazione della domanda di borsa di studio, non dichiarando di volere richiedere il beneficio pur essendo in possesso dei requisiti di merito e di reddito previsti dal bando di concorso entro la data di scadenza prevista dallo stesso, ed aver rispettato il termine previsto per la presentazione di tutta la documentazione necessaria ai fini del perfezionamento della domanda concorso</i> | <i>Punti 2</i> |

Art. 7 - Modalità di erogazione

La liquidazione del sussidio avverrà in due soluzioni: il 40% all'atto di concessione, entro il termine previsto dal successivo art.8, il restante 60% a seguito della presentazione della richiesta di saldo con l'autocertificazione degli esami superati entro la sessione successiva alla data di concessione del beneficio, dalla quale risulti il conseguimento di almeno una annualità (per i corsi del vecchio ordinamento), o di 10 crediti.

Qualora lo studente non soddisfi detta condizione non potrà ottenere il pagamento del saldo.

Art. 8 - Tempi di esecuzione del procedimento

La graduatoria sarà approvata entro 40 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione della domanda.

L'erogazione della prima rata del sussidio sarà effettuata non oltre 60 giorni dalla suddetta data.

Gli interessati potranno presentare ricorso gerarchico al Direttore Generale dell'E.R.S.U. di Cagliari entro 30 giorni dall'approvazione della graduatoria.

I ricorsi giurisdizionali avverso la mancata attribuzione dei benefici, essendo il provvedimento a carattere definitivo, potranno essere presentati in prima istanza al competente Tribunale Amministrativo Regionale, entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, ed in seconda istanza al Consiglio di Stato.

Il responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Mario Manno – Ufficio Diritto allo Studio, tel. 070/66206359.

Il responsabile dell'Ufficio Diritto allo Studio è la Dott.ssa Maria Grazia Medda tel. 070/66206202.

Art. 9- Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali – Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR)

La richiesta di accesso ai servizi per il diritto allo studio, inoltrata mediante l'autocertificazione, comporta la trasmissione all'Ente di dati dello studente e della sua famiglia. I dati sono prevalentemente destinati alle elaborazioni delle procedure concorsuali, effettuate per mezzo di sistemi informatici, e sono finalizzati alla formulazione della graduatoria per l'assegnazione del beneficio.

I dati sono trattati in relazione ad obblighi di legge secondo la disciplina prevista dal D. Lgs. 29 marzo 2012, n.68, dal DPCM del 9 aprile 2001, e dalla L.R. n.37 del 14 settembre 1987.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali è previsto nell'ambito dell'art.9 lett.b e g) del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

I dati sono comunicati, con procedure idonee, ai soggetti per i quali sia previsto obbligo di comunicazione per Legge o per l'espletamento delle finalità istituzionali, quali: personale dipendente dell'ERSU, responsabile del procedimento o coinvolto per ragioni di controllo e/o ricerca statistica, a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge n. 241/1990, e successive modifiche e integrazioni, ad altri soggetti pubblici per finalità di controllo e/o ispettive.

I dati sono inoltre utilizzati per i controlli formali e sostanziali delle autocertificazioni prodotte e a tal fine possono essere comunicati agli Uffici Generali delle Entrate, all'Anagrafe tributaria, alla Polizia tributaria, alle banche pubbliche e private, all'Università di Cagliari o altre università, ai comuni, province, alla Regione autonoma della Sardegna e alle altre regioni italiane.

I dati trattati non saranno soggetti a trasferimenti operanti al di fuori del territorio UE.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati personali raccolti sono conservati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, e responsabilizzazione secondo le modalità previste dall'art. 5 GDPR 679/2016. I dati conferiti in relazione alle richieste di erogazione degli interventi per il diritto allo studio saranno conservati a tempo indeterminato, per consentire le verifiche relative all'assegnazione dei benefici in eventuali carriere universitarie precedenti.

Relativamente al trattamento dei dati sono garantiti agli interessati i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

Il Titolare del trattamento è E.R.S.U. Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Cagliari nella persona del Presidente pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è il Dott Alessandro Inghilleri – Dati di contatto – rpd@pec.regione.sardegna.it; rpd@regione.sardegna.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Servizio Diritto allo Studio, Attività Culturali ed Interventi per gli Studenti.

Art. 10 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'ERSU di Cagliari: www.ersucagliari.it.

Art. 11 - Informazioni

Per informazioni e chiarimenti sul presente bando di concorso, gli interessati dovranno rivolgersi all'Ufficio Diritto allo Studio, Corso Vittorio Emanuele 68, Cagliari, tel. 070 66206405, nei seguenti orari di apertura al pubblico dello Sportello:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30;
- il martedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Le informazioni possono inoltre essere richieste via email al seguente indirizzo di posta elettronica: ersucarisponde@ersucagliari.it.

Cagliari, 5 marzo 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
DIRITTO ALLO STUDIO, ATTIVITA' CULTURALI
ED INTERVENTI PER STUDENTI

F.to Dott. Mario Bandel