



ENTE REGIONALE PRO SU DERETU A S'ISTUDIU UNIVERSITARIU DE CASTEDDU

ENTE REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO DI CAGLIARI



REGIONE AUTONOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

APPALTO RELATIVO ALLA FORNITURA A NOLEGGIO E LAVAGGIO DI DIVISE DA LAVORO DEL PERSONALE, NOLEGGIO E LAVAGGIO KIT DI SPUGNA, LAVAGGIO BIANCHERIA DELLA CASE DELLO STUDENTE E FORNITURA DI DPI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE.

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA E QUADRO ECONOMICO

Gruppo di progettazione:

Dott. Mario Bandel

Dott.ssa Michela Muroni

Dott. Antonello Carai

Ing. Velio Serra

F.to

Il RUP Dott.ssa Michela Muroni

Sommario

Premessa	3
1.Il contesto dell'appalto	3
2.Obiettivi strategici	5
3.Caratteristiche essenziali dei servizi.	5
4.Obiettivi specifici:	5
5.Sicurezza	6
6.Qualità	6
7.Procedura di gara	6
QUADRO ECONOMICO	7

Premessa

ERSU, Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, indice una procedura di gara per la fornitura a noleggio e lavaggio di divise da lavoro del personale, noleggio e lavaggio kit di cortesia, lavaggio biancheria da letto delle case dello studente e fornitura di dpi a ridotto impatto ambientale.

Il progetto è stato elaborato tenendo conto delle linee guida e delle indicazioni dell'Autorità di Vigilanza, nonché delle norme di settore e dei relativi criteri ambientali minimi.

Il progetto si compone dei seguenti elaborati:

- relazione tecnico illustrativa
- prospetto economico
- capitolato speciale prestazionale e descrittivo
- elenco prezzi (allegato 2 al capitolato)
- DUVRI

1. Il contesto dell'appalto

ERSU di Cagliari offre servizi e interventi a studenti, anche stranieri, delle Università e degli altri Istituti di grado Universitario, a studenti stranieri inseriti in programmi di mobilità internazionale e di ricerca che riguardano il servizio ristorazione, attraverso la gestione delle mense universitarie e il servizio abitativo che viene erogato nella città di Cagliari tramite la gestione delle residenze di proprietà dell'Ente. Il personale dipendente che svolge le mansioni in cucina con le qualifiche di cuoco, vice cuoco e collaboratore addetto deve indossare un abbigliamento appropriato, lavato ed igienizzato da cambiare in ogni turno. Il personale addetto alle portinerie presso le case dello studente e alla biblioteca necessita di indossare una divisa sia per la cura dell'immagine dell'Ente e sia per garantire l'uniformità e l'ordine del personale di front office. Il personale addetto alle manutenzioni e il personale tecnico dell'Ente necessitano, nel rispetto delle normative riguardanti la sicurezza nei luoghi di lavoro di idoneo abbigliamento e DPI.

Le strutture ove opera il succitato personale sono indicate nella tabella seguente:

IMMOBILE	UBICAZIONE	Personale afferente	Kit
Casa via Biasi	Via Biasi n.1	Addetti alle portinerie e addetto alle manutenzioni	Kit biancheria e kit cortesia
Casa via Businco	Via Businco n.2	Addetti alle portinerie e addetto alle manutenzioni	Kit biancheria e kit cortesia
Casa via Montesanto	Via Montesanto n. 82	Chiusa per lavori straordinari	Riapertura al momento non prevista

Casa via Roma	Via Roma n. 159	Chiusa per lavori straordinari	Riapertura al momento non prevista
Appart. nti Via Sassari	Via Sassari n.77	Addetti alle portinerie	Kit biancheria
Casa via Trentino	Via Trentino snc	Addetti alle portinerie e addetto alle manutenzioni	Kit biancheria e kit cortesia
Mensa via Trentino	Via Trentino snc	Addetti alle mense	
Biblioteca via Trentino	Via Trentino snc	Addetti al front office	
Mensa via Premuda	Via Premuda	Addetti alle mense	
Uffici Corso Vittorio	Corso Vittorio n. 68	Tecnici	

Qualora si verificassero variazioni in ordine a riapertura o chiusura di strutture tra quelle indicate in precedenza si provvederà a rimodulare il canone secondo quanto previsto dal capitolato speciale o, a seconda dei casi, a fare ricorso alla ripetizione dei servizi analoghi.

Per quanto riguarda la definizione del fabbisogno di prestazioni previsto nel capitolato speciale ci si è basati sull'esperienza storica degli ultimi anni nonché sulle risultanze di un'indagine di mercato.

2.Obiettivi strategici.

Nel corso degli anni ERSU ha cercato nei limiti delle proprie disponibilità, di investire nella qualità dei servizi offerti cercando di elevare, laddove possibile, lo standard qualitativo. Ciò allo scopo di creare le migliori condizioni possibili per favorire lo studio e una carriera formativa proficua degli studenti ospiti.

Così il servizio abitativo, unitamente al servizio ristorazione e alle borse di studio, ha assunto un ruolo sempre più rilevante nelle strategie delle politiche dell'Ente.

Risulta pertanto evidente la necessità di indire un'apposita procedura per garantire la fornitura a noleggio e lavaggio di divise da lavoro del personale afferente i succitati servizi, noleggio e lavaggio kit di cortesia, lavaggio biancheria da letto delle case dello studente e fornitura di dpi.

La logica che si intende perseguire con un soggetto esterno gestore del servizio è quella di ottenere un risultato migliore attraverso anche una collaborazione di condivisione e corresponsabilità.

Tale obiettivo potrà essere perseguito impostando un controllo della qualità operato in cooperazione con il prestatore del servizio.

3.Caratteristiche essenziali dei servizi.

La descrizione dettagliata della fornitura a noleggio e del lavaggio è contenuta nel Capitolato Speciale e nelle schede allegate che riguardano:

- a) la fornitura a nolo e il lavaggio delle divise da lavoro degli addetti alle cucine delle mense universitarie, del personale addetto alle portinerie delle Case dello Studente e degli addetti alle manutenzioni e dei kit di spugna per gli ospiti a pagamento delle suddette Case;
- b) il servizio di lavanderia della biancheria delle case dello studente;
- c) la fornitura di dispositivi di protezione individuale.

4.Obiettivi specifici:

- a) garantire la perfetta pulizia e l'igienicità delle divise fornite a nolo, adottando modalità di esecuzione della fornitura e dei lavaggi flessibili che tengano conto dei bisogni dell'Ente e dei livelli qualitativi richiesti;
- b) garantire l'utilizzo di materiali e attrezzature idonei e conformi alla normativa vigente;
- c) garantire la corretta raccolta e smaltimento degli imballaggi nel rispetto delle disposizioni comunali in materia di raccolta differenziata;
- d) garantire la corretta tracciabilità dei flussi di consegna dei capi sporchi e riconsegna del pulito.

5.Sicurezza

Nell'ambito dei propri ruoli l'Ente e l'esecutore del servizio cooperano per garantire e diffondere la sicurezza nel lavoro. L'obiettivo è quello di garantire, al di là degli adempimenti formali dettati dalla norma di settore, un sostanziale e concreto controllo della sicurezza di tutti i soggetti che frequentano le strutture, dalle residenze agli uffici amministrativi ovvero gli studenti ospiti delle residenze, i lavoratori addetti alla fornitura appaltata, i lavoratori dipendenti dell'Ente e altri lavoratori che per altri servizi prestano la loro opera nelle medesime strutture.

6.Qualità

L'Ente intende valorizzare la componente della qualità della fornitura a noleggio, prevedendo a tal fine strumenti che consentano di controllare/monitorare/valutare costantemente l'esecuzione delle prestazioni affidate con il contratto d'appalto.

In particolare si intende perseguire l'obiettivo attraverso:

- a) la creazione di un supporto tecnico in cooperazione Ente committente - esecutore del servizio alle specifiche esigenze di informazione, controllo e rendicontazione della prestazione;
- b) l'effettuazione di costanti verifiche tramite personale dell'Ente del lavaggio dei capi forniti a nolo
- c) la previsione ed applicazione di penali incisive non solo nel caso di inadempimento degli obblighi contrattuali ma per il mancato raggiungimento degli obiettivi di qualità fissati dall'Ente e verificati nel corso dell'esecuzione del contratto;
- d) Una particolare attenzione per la qualità degli standard degli articoli e dei dpi richiesti.

7.Procedura di gara

Sulla base delle disposizioni normative per garantire la più ampia partecipazione possibile degli operatori economici, la procedura di gara sarà una procedura aperta suddivisa in n. 3 lotti funzionali.

Nel rispetto dell'art. 51 del D.lgs.n. 50/2016 si ritiene opportuno suddividere la fornitura e il lavaggio oggetto del presente appalto in tre lotti al fine di garantire la soddisfazione di requisiti inerenti particolari specializzazioni o qualifiche nonché al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese.

QUADRO ECONOMICO

A	Valore dell'appalto	
1	Costo del personale (lotti 1 e 2)	€ 40.024,2
2	Spese generali (lotti 1 e 2) 10% di 1	€ 4.002,42
3	Utile di Impresa (lotti 1 e 2) 15% di 1+ 2	€ 6.603,89
4	Totale canoni per servizi soggetti a ribasso (lotti 1 e 2)	€ 50.630,61
5	Importo totale forniture soggetto a ribasso (lotto 3)	€ 8.904,40
6	Eventuali rinnovi e proroghe (lotti 1, 2 e 3)	€ 135.480,93
7	Eventuale V d'obbligo (lotti 1, 2 e 3)	€ 11.907,00
8	Eventuale ripetizione di servizi analoghi (lotto 1)	€ 27.000,00
9	Eventuali forniture extra canone su preventivo (lotto 3)	€ 1.000,00
10	Eventuali servizi a misura (lotto 2)	€ 3.000,00
Totale valore dell'appalto IVA esclusa (voci da 3 a 10)		288.553,45
12	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 346,00
B. I.V.A.		
	I.V.A. su Servizi	22% € 11.138,74
	I.V.A. su forniture	22% € 1.958,97
	I.V.A. su sicurezza	22% € 76,12
	I.V.A. su rinnovi e proroghe	22% € 29.805,80
	I.V.A. su V d'obbligo	22% € 2.619,54
	I.V.A. su servizi analoghi	22% € 5.940,00
	Totale I.V.A	€ 51.539,17
C. Spese per funzioni tecnico amministrative e pubblicità		
	Incentivi art. 113 D.lgs. 50/2016	€ 1.190,70
	Spese per pubblicità	€ 16.000,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE (A+B+C)		€ 306.998,80
D. Stanziamenti di bilancio (IVA inclusa dove dovuta)		
2018	Spese per servizi capitolo SC.01.0039 missione 04 programma 06 azione 02	€ 60.000,00
2018	Spese per servizi capitolo SC.02.0027 missione 04 programma 06 azione 02	€ 1.769,34
2019	Spese per forniture capitolo SC.02.0036 missione 04 programma 06 azione 02	€ 10.863,37
2018	Spese per incentivi per funzioni tecnico-ai sensi dell'art. 113 D.L.gs. 50/2016 (2% base d'asta) capitolo SC.02.0027 missione 04 programma 06 azione 02	€ 1.190,70
2018	Spese per pubblicità capitolo SC.01.0046 missione 01 programma 11 azione 01	€ 8.000,00
2019	Spese per pubblicità capitolo SC.01.0046 missione 01 programma 11 azione 01	€ 8.000,00
TOTALE		€ 89.823,41