

Direzione Generale Corso Vittorio Emanuele II n. 68 Cagliari
Servizio Gestione Mense e Alloggi



**SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE DELLE MENSE UNIVERSITARIE
DI VIA PREMUDA E VIA TRENTINO
CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE.**

Il Direttore del Servizio
Gestione Mense e Alloggi
Ing. Stefania M.F. Pusceddu

Il R.d.P.
Dott. Antonello Carai



Assistente al RdP
Lorena Pilloni

CIG n. 718838287A (numero gara 6833501)

Relazione

1. Il contesto dell'appalto

ERSU, Ente per il Diritto allo Studio Universitario, di Cagliari offre servizi e interventi a studenti, anche stranieri, delle Università e degli altri Istituti di grado Universitario, a studenti stranieri inseriti in programmi di mobilità internazionale e di ricerca.

In particolare, tra i servizi erogati da ERUS è annoverato il servizio ristorazione, che viene erogato nella città di Cagliari tramite le mense di proprietà dell'Ente.

Il numero dei pasti medio erogato nell'ultimo biennio 2014-2015-2016 è pari a **541.509** destinati per la quasi totalità a studenti italiani, con una quota residuale di stranieri (comunitari ed extra UE) ed ospiti temporanei.

Dunque per garantire l'esecuzione del servizio e tenere uno stato efficiente delle apparecchiature occorre individuare un soggetto esterno da selezionare con procedura di gara, non essendoci in essere convenzioni attive di centrali di committenza.

2. Caratteristiche essenziali dei servizi.

La descrizione dettagliata delle prestazioni è contenuta nel Capitolato Speciale Prestazionale e consiste nelle seguenti attività:

- garantire che le apparecchiature siano in piena efficienza per la preparazione ed erogazione dei pasti nelle sedi delle mense Universitarie dell'Ente, site in Cagliari;
- garantire la manutenzione ordinaria e preventiva delle apparecchiature mediante un costante controllo del loro funzionamento;
- offrire un servizio con personale qualificato e disponibile alle esigenze espresse dal Responsabile del Procedimento.

L'Ente intende valorizzare la componente della qualità del servizio, prevedendo a tal fine un costante monitoraggio, anche attraverso una verifica del grado di soddisfazione, da parte del personale addetto alla cucina ed al Self.

3. Procedura di gara

Sulla base delle disposizioni normative la procedura di gara potrà avvenire mediante una procedura negoziata con la consultazione di tutti gli operatori economici presenti su Sardegna CAT nella categoria AG23 - ATTREZZATURE PER CUCINE, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.c) del D.Lgs. 50/2016.

IL CAPITOLATO SPECIALE PRESTAZIONALE

INDICE

PARTE I

- Art.1 Oggetto dell'appalto
- Art.2 Valore dell'appalto e importo stimato a base d'asta
- Art.3 Durata del contratto
- Art.4 Procedura di selezione e criterio di aggiudicazione
- Art.5 Criteri di selezione: capacità tecniche
- Art.6 Descrizione del servizio
- Art.7 Apparecchiature e luogo di esecuzione del servizio
- Art.8 Garanzie definitive
- Art.9 Forma del contratto e spese contrattuali
- Art.10 Documenti contrattuali
- Art.11 Discordanze contrattuali
- Art.12 Rinvio normativo
- Art.13 Patto di integrità
- Art.14 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- Art.15 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari
- Art.16 Osservanza delle norme di sicurezza e salute nel lavoro
- Art.17 Obblighi nei confronti dei dipendenti
- Art.18 Regolarità contributiva
- Art.19 Divieto di cessione del contratto; cessione del credito
- Art.20 Risoluzione per inadempimento e recesso
- Art.21 Rinegoziazione e recesso (art.1 comma 13 della L.135/2012)
- Art.22 Fallimento dell'appaltatore o morte del titolare
- Art.23 Dati personali e riservatezza
- Art.24 Controversie
- Art.25 Lingua ufficiale
- Art.26 Revisione prezzi

PARTE II

- Art.27 Modalità di esecuzione del servizio di manutenzione ordinarie e/o programmata
- Art.28 Modalità di esecuzione degli interventi extra canone
- Art.29 Registro manutenzioni
- Art.30 Direttore di esecuzione del contratto (DEC) – Attività di controllo
- Art.31 Rappresentanza dell'Appaltatore (REC)
- Art.32 Obblighi e responsabilità dell'appaltatore
- Art.33 Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto
- Art.34 Esecuzione anticipata
- Art.35 Diffida ad adempiere
- Art.36 Sospensione dell'esecuzione del contratto
- Art.37 Vigilanza del servizio
- Art.38 Somministrazioni
- Art.39 Variazioni contrattuali
- Art.40 Penali per inadempienza
- Art.41 Subappalto
- Art.42 Corrispettivo del servizio
- Art.43 Modalità di esecuzione del servizio

PARTE I

Art.1 Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto la disciplina del servizio di manutenzione dei macchinari e delle attrezzature delle mense universitarie di via Premuda e via Trentino, meglio descritte al successivo art.7, per il periodo di 36 mesi che sarà affidata all'O.E. che risulterà aggiudicatario e di seguito denominato Appaltatore.

Sono compresi nell'appalto tutti i servizi, i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal capitolato speciale prestazionale, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative necessarie alla corretta esecuzione del servizio.

Servizio di manutenzione dei macchinari e delle attrezzature del servizio di ristorazione

L'Appaltatore dovrà compiere tutte quelle attività necessarie affinché gli interventi richiesti esplicitamente dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) siano ultimati in ogni loro parte a regola d'arte, impiegando materiali nuovi e di idonee caratteristiche.

I macchinari e le attrezzature dovranno essere presi in carico e gestiti dall'Appaltatore anche ove presenti mancanze normative o assenza di certificazioni. Sarà cura dell'Appaltatore comunicare per iscritto situazioni anomale e carenti a livello normativo.

Gli interventi dovranno essere eseguiti nel rispetto delle normative vigenti a essi applicabili, da parte di personale specializzato per l'effettuazione della corretta manutenzione dei macchinari e delle attrezzature.

L'Appaltatore dovrà verificare, a proprio carico, la regolarità del funzionamento dei macchinari e riportare per iscritto eventuali inconvenienti riscontrati ed eventualmente le necessarie opere per ripristinare il funzionamento ottimale degli stessi. Sarà discrezione del Committente far eseguire o no tali interventi.

Art.2 Valore dell'appalto e importo stimato a base d'asta

Il valore dell'appalto è pari all'importo complessivo stimato di **euro 78.000/00** più IVA, esclusi i costi per la sicurezza pari ad € 350,00+IVA di legge non soggetti a ribasso e di cui € 39.600/00 di costi della manodopera. Tale importo è determinato sulla base dei costi sostenuti nel biennio 2015/2017 incrementati del 20%, considerata la progressiva obsolescenza delle attrezzature di cucina.

L'appalto è a corpo e a misura e l'importo è così suddiviso:

- Manutenzione programmata e prestazione di manodopera necessaria, relativa alle operazioni periodiche di verifica, pulizia, controllo e sopralluoghi di verifica; prestazione di manodopera per gli interventi di manutenzione straordinaria e/o ripristino e riparazione che si rendessero necessarie nel corso dell'appalto, prevedendo la prestazione di un numero minimo inderogabile di **650 ore** annue di manodopera, base d'asta € 13.500,00 (tredicimila/500) (a corpo), (€ 40.500/00 nel triennio).
- Fornitura di tutti gli articoli, pezzi di ricambio e materiali che si rendessero necessari per gli interventi di manutenzione straordinaria e/o di riparazione e sostituzione extra ed a chiamata. Per gli interventi a chiamata sarà corrisposto all'appaltatore il solo costo dei materiali e pezzi di ricambio utilizzati

nell'intervento e desunti dal listino prezzi al quale verrà applicato il ribasso d'asta offerto in sede di gara. Budget annuo massimo presunto di € 12.500,00 (dodicimila/500) (a misura). (€ 37.500/00 nel triennio).

Secondo quanto previsto dal DUVRI, per l'eliminazione o riduzione dei rischi da interferenze, si riconoscono i costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso, pari a € 350,00 (trecentocinquanta/00) oltre l'IVA di legge.

Il corrispettivo di € 13.500,00 (tredicimila/500) computato a corpo e al lordo del ribasso d'asta, è comprensivo di quanto previsto e citato nel presente Capitolato Speciale d'Appalto per i servizi di manutenzione programmata, assistenza, di manutenzione straordinaria e/o ripristino e riparazione e costituisce il canone annuale di assistenza che dovrà essere fatturato e liquidato a cadenza mensile.

Per gli interventi a chiamata sarà corrisposto all'appaltatore il costo dei materiali e pezzi di ricambio utilizzati nell'intervento e desunti dal listino prezzi al quale verrà applicato il ribasso d'asta offerto in sede di gara. Il costo della manodopera occorrente, è da intendersi già compreso nel canone mensile nella quota a corpo, ed è stimato in euro 39.600/00 più IVA, pari al 97,77% dell'importo a base d'asta triennale soggetto a ribasso.

Ai fini dell'appalto, si stabilisce che l'importo annuo presunto della manutenzione extra canone e a chiamata degli interventi, inclusa manodopera e materiali da sostituire, ammonti ad € 12.500,00 (dodicimila/500) oltre IVA di legge.

L'E.R.S.U. utilizzerà tale importo solamente nei casi di effettiva necessità.

L'importo dell'appalto dei materiali e pezzi da sostituire, che è escluso dal canone di manutenzione ordinaria, potrà essere ridotto dalla Stazione Appaltante, per la non necessità degli interventi, senza che l'appaltatore possa rivalere alcun diritto.

Qualora l'importo dell'appalto da eseguire ecceda l'importo presunto potrà essere autorizzata dal DEC nominato dalla stazione appaltante l'ulteriore spesa necessaria, nei limiti fissati dalle vigenti leggi in materia.

Art.3 Durata del Contratto

Il contratto avrà durata 36 mesi, a decorrere dalla data di avvio del contratto.

Art.4 Procedura di selezione e criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà affidato mediante procedura negoziata con la consultazione di tutti gli operatori economici presenti su Sardegna CAT nella categoria AG23 - ATTREZZATURE PER CUCINE, ed aggiudicato con il criterio dell'offerta al minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.c) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (€ 209.000,00), caratterizzati da elevata ripetitività.

Infatti, il servizio presenta caratteristiche standardizzate in quanto si tratta di manutenzioni individuate con specificità e che devono essere ripetute con periodicità al fine di garantire l'efficienza dei macchinari, di fornitura di pezzi di ricambio dedotto dai prezzi di listino decurtati del relativo ribasso offerto in sede di gara; per la natura della prestazione il ricorso al criterio dell'o.e.p.v. non comporta benefici, né il ricorso al criterio del minor prezzo avvantaggia un particolare fornitore, pertanto, il servizio può essere aggiudicato con il criterio del minor prezzo sull'importo complessivo a base dell'offerta e l'offerta dovrà rispettare le seguenti modalità:

L'offerta economica dovrà riportare il dettaglio delle voci oggetto di ribasso e segnatamente si dovrà indicare distintamente il ribasso percentuale relativo alla manutenzione programmata e il ribasso percentuale per la fornitura dei pezzi di ricambio necessari per gli interventi di manutenzione a chiamata di riparazione e sostituzione delle componenti dei macchinari e delle attrezzature delle mense con riferimento al listino ufficiale dei ricambi della casa produttrice delle attrezzature di cucina in dotazione.

Per la fornitura dei pezzi di ricambio necessari per l'effettuazione di interventi a chiamata potrà essere offerto anche un ribasso percentuale diverso rispetto a quello offerto per i lavori di manutenzione programmata e di assistenza.

Si aggiudicherà l'appalto l'Operatore Economico, che avrà formulato la migliore offerta economica in ordine alla manutenzione programmata ed agli interventi a chiamata in esito della seguente valutazione ponderata, al massimo ribasso.

| | Punteggio |
|--|------------------|
| A. Ribasso percentuale sulla manutenzione programmata e prestazione di manodopera necessaria, relativa alle operazioni periodiche di verifica, pulizia, controllo e sopralluoghi di verifica; prestazione di manodopera per gli interventi di manutenzione straordinaria e/o ripristino e riparazione | 20 |
| B. Ribasso percentuale per fornitura di tutti gli articoli, pezzi di ricambio e materiali che si rendessero necessari per gli interventi di manutenzione straordinaria e/o di riparazione e sostituzione extra ed a chiamata, con riferimento al listino ufficiale dei ricambi delle case produttrici delle attrezzature di cucina in dotazione. | 80 |
| Totale punteggio A+B | 100 |

Il punteggio massimo previsto, per ogni voce dell'offerta economica, sarà attribuito all'offerta con il massimo ribasso percentuale e alle rimanenti offerte sarà attribuito un punteggio derivante dall'applicazione della seguente formula:

$$X = \text{Manutenzione programmata (Pm/Po)} \times 20 + \text{Fornitura pezzi di ricambio (Pm/Po)} \times 80$$

dove:

- X: indica il punteggio da attribuirsi alla singola offerta
- Pm: indica il massimo ribasso percentuale offerto
- Po: indica il ribasso percentuale della singola offerta in esame

I risultati saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Nel caso in cui più ditte ottengano il medesimo punteggio, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che ha ottenuto il punteggio più elevato sulla **voce A dell'offerta economica**, in caso di ugual punteggio si procederà ad estrazione.

Art. 5 Criteri di selezione: capacità tecniche

L'appaltatore dovrà dimostrare le capacità tecniche (art.83, comma 1, lett. c del D.Lgs. 50/2016) attraverso l'avvenuto espletamento, negli ultimi 5 anni, di almeno un servizio simile nel settore oggetto dell'appalto, di importo non inferiore a quello posto a base d'asta per un anno del solo servizio manutentivo, ovvero euro 13.500/00.

Art.6 Descrizione del servizio

I servizi che formano oggetto dell'appalto possono essere riassunti nel modo seguente, oltre le indicazioni che alla consegna potranno essere impartite dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e i dettagli dell'art. 7.

Il servizio comprende:

- a) manutenzione programmata /assistenza, relativa alle operazioni periodiche di verifica, pulizia, controllo e sopralluoghi di verifica, materiali esclusi, secondo i dettagli dell'art. 27. Prestazione di manodopera per gli interventi di manutenzione straordinaria e/o ripristino e riparazione che si rendessero necessarie nel corso dell'appalto.
- b) fornitura di articoli e pezzi di ricambio necessari per gli interventi extra canone a chiamata di riparazione e sostituzione delle componenti dei macchinari e delle attrezzature delle mense.

Art.7 Apparecchiature e luogo di esecuzione del contratto

Le apparecchiature da cucina interessate dal presente appalto sono attualmente localizzate come di seguito elencate e possono subire spostamenti ed integrazioni a seconda delle esigenze dell'Ente:

ATTREZZATURE MENSA VIA PREMUDA

LOCALE CUCINA:

- ❖ N. 2 CARRELLI PORTATEGLIE ALTI DA 14 TEGLIE GN 2/1 (FORCAR)
- ❖ N. 2 CARRELLI PORTATEGLIE BASSI DA 7 TEGLIE GN 2/1 (FORCAR)
- ❖ CUTTER TAGLIAVERDURE (ROBOT COUPE)
- ❖ TERMOMETRO DIGITALE A TERMOCOPPIA CON SONDA AGO (SAMBONET PADERNO)
- ❖ COLTELLERIA DI CUCINA
- ❖ N. 1 LAVELLO LAVAMANI A PEDALE
- ❖ N. 1 FRIGORIFERO 700 ISD FREEZER
- ❖ N. 1 PENTOLA A VAPORE L. 300 (ZANUSSI)

- ❖ N. 1 PENTOLA A VAPORE L. 170 (ZANUSSI)
- ❖ N. 1 FRUSTA ELETTRICA STAR 10
- ❖ N. 1 MESCOLATRICE PLANETARIA SIGMA BM20
- ❖ N. 1 ABBATTITORE TEMPERATURA (IRINOX)
- ❖ N. 1 ABBATTITORE TEMPERATURA (ZANUSSI ELECTROLUX)
- ❖ N. 1 SPREMIAGRUMI ELETTRICO
- ❖ N. 1 CUOCI PASTA AUTOMATICO. 1 VASCA A VAPORE (SIMAC)
- ❖ N. 1 CUOCI PASTA AUTOMATICO 2 VASCHE A VAPORE (SIMAC)
- ❖ N. 2 CUOCI PASTA A DUE VASCHE 40 LT. ELETTRICO (ZANUSSI)
- ❖ N. 4 BRASIERE ELETTRICHE MARENO
- ❖ N. 1 SFOGLIATRICE (GIGA)
- ❖ N. FORNELLO ELETTRICO A 2 PIASTRE (ZONA CELIACI)
- ❖ N. 1 BRASIERA ZANUSSI
- ❖ N. 2 FRY-TOP ZANUSSI + N. 2 TOP NEUTRI ZANUSSI
- ❖ N. 1 FORNO A CONVENZIONE -VAPORE 20 TEGLIE (ZANUSSI) CON CARRELLO E STRUTTURA
- ❖ N. 1 FORNO A CONVENZIONE-VAPORE 20 TEGLIE (FOINOX)
- ❖ N. 1 FORNO A CONVENZIONE-VAPORE 40 GRIGLIE (GIGA)
- ❖ N. 1 MACCHINA PER SOTTOVUOTO (GIGA)
- ❖ N. 1 FORNO A MICROONDE (PANASONIC)
- ❖ N. 1 BILANCIA ELETTRONICA (SOC. COOP.BILANCIAI)
- ❖ N. 1 BILANCIA MECCANICA (OMEGA)
- ❖ N. 2 FRIGGITRICI A 2 VASCHE
- ❖ N. 2 CUCINE ELETTRICHE A 4 PIASTRE
- ❖ N. 4 TAVOLI
- ❖ N. 2 SCAFFALI ALLUMINIO
- ❖ N. 1 ARMADIO 2 ANTE SCORREVOLI
- ❖ N. 1 APRISCATOLE ELETTRICO
- ❖ N. 2 CARRELLI PELLICANO PER CUOCI PASTA
- ❖ N. 5 CARRELLI 20 TEGLIE PER FORNO

- ❖ N. 3 CARRELLI 10 TEGLIE PER FORNO CON PIANO
- ❖ N. 4 CARRELLI BASSI DA TRASPORTO
- ❖ N. 2 CARRELLI BASSI LUNGI PER TRASPORTO RIFIUTI
- ❖ N. 4 CARRELLI PORTA VASSOI SALA
- ❖ N. 2 CARRELLI IMPILA VASSOI A MOLLA SALA
- ❖ N. 3 CARRELLI PORTA PIATTI
- ❖ N. 1 LAMPADA MOSCHICIDA ELETTRICA

LOCALE PIATTI FREDDI:

- ❖ N. 1 STERILIZZA COLTELLI AD ACQUA (RISPARMIA)
- ❖ N. 1 AFFETTATRICE VERTICALE (FIMER)
- ❖ N. 1 ARMADIO FRIGO LT. 1400 TECNO
- ❖ N. 1 AFFETTATRICE VAN DALL
- ❖ N. 1 AFFETTATRICE DAMPA
- ❖ N. 1 BILANCIA OMEGA
- ❖ N. 1 GRATTUGIA DUPLEX AGOSTONI
- ❖ N. 1 MIXER AD IMMERSIONE
- ❖ N. 1 LAVELLO LAVAMANI A PEDALE
- ❖ N. 3 TAVOLI

LOCALE MACELLERIA:

- ❖ N. 1 MACCHINA POLPETTATRICE E HAMBURGATRICE AUTOMATICA (OEM)
- ❖ N. 1 AFFETTATRICE DA BANCO (ZANUSSI)
- ❖ N. 1 TRITACARNE AUREA
- ❖ N. 1 TRITACARNE FIMAR
- ❖ N. 1 SEGAOSSA (SIRMAN)
- ❖ N. 1 AMBURGHERATRICE
- ❖ N. 1 CELLA FRIGO 0 + 4 C° COMPLETA DI EQUIPAGGIAMENTO. + STRUTTURA INTERNA
- ❖ N. 1 LAVAMANI A PEDALE
- ❖ N. 3 TAVOLI
- ❖ N. 1 LAVELLO A 2 VASCHE

- ❖ N. 1 SCALDABAGNO ELETTRICO 80 LITRI

LOCALE LAVAGGIO E VERDURA:

- ❖ N. 1 LAVA VERDURA (BOVERIO)
- ❖ N. 1 CENTRIFUGA VERDURA (BOVERIO)
- ❖ N. 1 PELAPATATE (ELECTROLUX)
- ❖ N. 1 TAGLIA VERDURA-LEGUMI ROBOT- COUPE'
- ❖ N. 1 COMBINATO MIXER (ELECTROLUX)
- ❖ N. 1 TAVOLO PREP. VERDURE - RUBINETTO A LEVA - SIFONE -
- ❖ N. 2 TAVOLI
- ❖ N. 1 SCAFFALE 4 RIPIANI

SALA MENSA, ZONA SELF-SERVICE , BAGNI DEGLI STUDENTI E DEL PERSONALE :

- ❖ N. 4 CARRELLI TRASPORTO PIATTI IMPILATI CAPACITA' 200 PIATTI (FORCAR)
- ❖ N. 4 FONTANELLE REFRIGERATE COSMETAL
- ❖ N. 9 ASCIUGAMANI ELETTRONICI (5 INITIAL – 1 STIELBEL - 4 VORTICE)
- ❖ N. 1 BILANCIA MECCANICA (LONG.- LINES)
- ❖ N. 3 ASCIUGAMANI ELETTRONICI (SPOGLIATOI)
- ❖ N. 3 LAMPADINE MOSCHICIDE ELETTRICHE

LOCALE PIZZERIA:

- ❖ N. 1 BILANCIA DI PRECISIONE ELETTRONICA (KAREL)
- ❖ N. 1 FORNO PER PIZZE (OEM)
- ❖ N. 1 CELLA DI LIEVITAZIONE (OEM)
- ❖ N. 1 FORMATRICE DI PIZZE (OEM)
- ❖ N. 1 IMPASTATRICE PER PIZZE A SPIRALE (TOP SYSTEM)
- ❖ N. 1 CARRELLO PIZZE AL TAGLIO 52 TEGLIE
- ❖ N. 1 LAVELLO 1 VASCA
- ❖ N. 1 CASSETTIERA PER LIEVITAZIONE
- ❖ N. 1 BANCO FREDDO
- ❖ N. 1 LAVAMANI A PEDALE
- ❖ N. 1 BANCO COMPLETO PIZZERIA + VETRINA INGREDIENTI (ZANUSSI)

- ❖ N. 2 VETRINE REFRIGERATE BANCO SERVIZIO BOCCHINI
- ❖ N. 1 TAVOLO ARMADIO
- ❖ N. 1 CAPP A CM. 200 AUTO ASPIRANTE
- ❖ N. 1 CAPP A FORNO CON MOTORE

LOCALE GUARDAROBA:

- ❖ N. 1 LAVASCIUGA 6 KG

ATTREZZATURE MENSA VIA TRENINO

ZONA DISPENSA, CELLE FRIGO:

- ◆ FRIGO DIGITALE 650 lt. AD UNA PORTA (-2° +10°)
- ◆ FRIGO DIGITALE 1.400 lt. A DUE PORTE (-2° +10°)
- ◆ BILICO A PAVIMENTO AUTOMAT. 150 KG/50 gr.

LOCALE CUCINA:

- ◆ FORNO A CONVENZIONE VAPORE 20 TEGIE GN 2/1 (ZANUSSI)
- ◆ PLANETARIA 20 LT (KAREL)
- ◆ CUTTER TAGLIAVERDURE (ROBOT COUPE)
- ◆ TERMOMETRO DIGITALE A TERMOCOPIA CON SONDA AGO (SAMBONET PADERNO)
- ◆ GRATTUGIA INDUSTRIALE (FIMAR)
- ◆ MIXER A IMMERSIONE INDUSTRIALE (ROBOT COUPE)
- ◆ BRASIERA ELETTRICA 80 LITRI (ZANUSSI)
- ◆ PELAPATATE DA 15 KG. PIÙ DISCO ABRASIVO
- ◆ BRASIERA ELETTRICA FONDO DUOMAT, 80 LT
- ◆ PENTOLA ELETTRICA AUTOMATICA 80/100 LT
- ◆ LAVATOIO DUE VASCHE DA 1.400 MM.
- ◆ RUBINETTO BIFORO CON LEVA A GOMITO DA 3/4 inc.
- ◆ LAVACENTRIFUGA PER VERDURE CARICO 2/6 KG. CON CESTELLI
- ◆ TAGLIAVERDURA PIÙ ESPLUSORE CON 4 DISCHI
- ◆ VASCA A PAVIMENTO INOX A DUE PILETTE
- ◆ VASCA A PAVIMENTO INOX CON UNA PILETTA
- ◆ RUBINETTO A PEDALE PER VASCHE SU GAMBE

- ◆ FRIGGITRICE ELETTRICA A DUE VASCHE 23 LT.+ 23 LT.
- ◆ FRY TOP ELETTRICA CROMO LISCIA 800 mm.
- ◆ BRASIERA ELETTRICA FONDO COMPOUND 80 lt.
- ◆ CUCINA ELETTRICA TOP 4 PIASTRE DA 800 mm.
- ◆ CUCINA ELETTRICA TOP 2 PIASTRE DA 400 mm.
- ◆ CAPPA CENTR. INOX 304 + FILTRI + LUCI 320 X 260 cm.
- ◆ UNITA' ESTRAZIONE 2 VELOCITA' HP 5.5/1.8
- ◆ UNITA' IMMISSIONE 2 VELOCITA' HP 2.7/1
- ◆ CUOCI PASTA ELETTRICA 2 VASCHE DA 40 LT.
- ◆ LAVATOIO 1 VASCA CON GOCCIOLATOIO SX DA 1200 mm.
- ◆ RUBINETTO BIFORO CON DOCCIA DA ¾ inc.
- ◆ STERILIZZA COLTELLI ELETTRICO A MURO
- ◆ COLONINA ACQUA ORIENTABILE
- ◆ TAVOLO REFRIGERATO + ALZATINA 2 VANI
- ◆ BILANCIA DA BANCO AUTOMATICA 10 KG/5 gr.
- ◆ TRITACARNE- GRATTUGIA INOX 250 KG/H3F
- ◆ AFFETTATRICE VERTICALE 350 mm. TRASMISSIONE CINGHIA
- ◆ LAVAMANI SU ARMADIO CON COMANDO A PEDALI
- ◆ ABBATTITORE/CONGELATORE 50/50 KG. 10 GN 1/1
- ◆ FORNO COMBINATO 20 GN 1/1 EASYSTEAMPLUS
- ◆ ADDOLCITORE ACQUA AUTOMATICO PER FORNI
- ◆ CAPPA A PARETE INOX 304 + FILTRI 120 X 110 cm.
- ◆ FRIGO 400 LT. 1 PORTA A 2°+10°
- ◆ CARRELLO DI SERVIZIO PIANALE BASSO 900 mm.

ZONA PIZZERIA:

- ◆ ARMADIO RISCALDATO ANTA BATTENTE DA 20 TEGLIE GN 1/1 (METALTECNICA)
- ◆ PRESSAFORMATRICE A CALDO PIZZE 450 mm.
- ◆ CELLA LIEV. FORNO ELETTRICO 6X2 PIZZE (35 cm) LARGO
- ◆ FORNO ELETTRICO DI G. BCAM. 6X2 PIZZE (35 cm) LARGO

- ◆ CAPPA FORNO ELETTRICO 6&6 X 2 PIAZZA (35 cm) LARGO
- ◆ FRY TOP ELETTRICO DA BANCO AL CROMO 800 mm.
- ◆ AFFETTATRICE A GRAV. 300 mm. TRASMISSIONE A CINGHIA
- ◆ STERILIZZA COLTELLI ELETTRICO A MURO

SALA MENSA, ZONA SELF-SERVICE , BAGNI DEGLI STUDENTI E DEL PERSONALE:

- ◆ BILANCIA DA BANCO AUTOMATICA 10 KG/5gr.
- ◆ N. 3 FONTANELLE REFRIGERATE (COSMETAL)
- ◆ N. 5 ASCIUGAMANI ELETTRICI

Qualora alcuni macchinari elencati risultassero fuori produzione, questi si intendono in ogni caso inseriti nell'elenco delle apparecchiature oggetto del contratto per le quali l'Appaltatore deve comunque garantire la manutenzione, reperendo gli idonei pezzi di ricambio.

Art. 8 Garanzie definitive

L'Appaltatore è tenuto a costituire una garanzia definitiva, ai sensi dell'art.103 D.Lgs. 50/2016 e con le modalità ivi stabilite.

La garanzia copre gli oneri per il mancato adempimento delle obbligazioni contrattuali e del risarcimento del danno derivante dall'eventuale inadempimento. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dall'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'affidamento del servizio al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia dovrà avere validità temporale pari alla durata del contratto e dovrà, comunque, avere efficacia fino all'emissione della regolare esecuzione. Apposita comunicazione liberatoria (costituita anche dalla semplice restituzione del documento di garanzia) verrà emessa da parte dell'Amministrazione beneficiaria, con la quale verrà attestata l'assenza oppure la definizione di ogni eventuale eccezione e controversia, sorte in dipendenza dell'esecuzione del contratto.

La garanzia dovrà essere reintegrata entro il termine di 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta dell'Ente qualora, in fase di esecuzione del contratto, essa sia stata escussa parzialmente o totalmente a seguito di ritardi o altre inadempienze da parte dell'aggiudicatario. In caso di inadempimento a tale obbligo, l'E.R.S.U. ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 9 Forma del contratto e spese contrattuali

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata all'accertamento della mancanza di cause ostative all'affidamento stesso.

Tutte le spese inerenti o conseguenti alla stipula del contratto, tasse e imposte comprese, con la sola eccezione dell'Iva, saranno a totale a carico dell'appaltatore.

Art.10 Documenti contrattuali

Fanno parte integrante del contratto e sono allegati allo stesso, i seguenti documenti:

1. Capitolato speciale prestazionale
2. L'offerta economica
3. La cauzione definitiva
4. Il codice di comportamento

L'appaltatore dovrà, prima della stipula del contratto:

1. **comunicare** il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza, del medico competente quando è necessario ed infine il nominativo del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
2. **dimostrare:**
 - a. il possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnico professionale previsti all'art.26, comma 1 lettera a), del D.lgs. 9 Aprile 2008, n. 81;
3. **presentare:**
 - a. il documento di valutazione dei rischi di cui all'art.17, comma 1 lett.a del DLgs 81/2008;
 - b. autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del predetto decreto legislativo;
 - c. elenco dei dispositivi di protezione individuali forniti ai lavoratori;
 - d. gli attestati inerenti la formazione delle suddette figure e dei lavoratori prevista dal D.Lgs.n.81 del 2008.

L'Appaltatore con la sottoscrizione del contratto espressamente dichiara che tutte le clausole e condizioni previste nel progetto e negli altri documenti che del contratto formano parte integrante, sono condizioni vincolanti di contratto.

In particolare dopo la stipula del contratto e la redazione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, l'appaltatore non potrà più sollevare eccezioni sulle condizioni e le circostanze nelle quali si devono eseguire le prestazioni, nonché gli oneri connessi; perciò non potrà eccepire alcunché per eventuali difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione del contratto.

Art.11 Discordanze contrattuali

Qualora tra i documenti del contratto ci fossero disposizioni discordanti, nella soluzione interpretativa si terrà conto degli allegati contrattuali indicati al precedente articolo. L'interpretazione delle clausole contrattuali, avverrà sulla base dei contenuti del progetto e dei documenti di cui si compone, tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati che si perseguono con l'esecuzione dell'appalto, così come previsto dagli artt. 1362 – 1369 del C.C., nonché secondo i criteri di ragionevolezza e buona tecnica esecutiva.

L'appaltatore riconosce che l'eventuale carenza di dati, di elementi descrittivi e di istruzioni nei documenti contrattuali così come discordanze tra i dati, non possono in alcun modo giustificare difetti, anomalie e ritardi nell'esecuzione o richieste di maggiori compensi da parte dell'Appaltatore stesso, senza aver chiesto chiarimenti e proposto possibili soluzioni.

Art.12 Rinvio normativo

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

Art.13 Patto di integrità

L'appaltatore si impegna ad osservare gli obblighi previsti dal "Patto di Integrità", individuato dall'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012, adottato nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto in data 15/06/2015 dal Presidente della Regione Sardegna, dal Presidente dell'Anci Sardegna e da Transparency International Italia ed approvato con D.G.R. n. 30/16 del 16 giugno 2015. Il mancato rispetto del protocollo di integrità dà luogo alla risoluzione di diritto del contratto, all'escussione totale o parziale, dal 10% al 50%, del deposito cauzionale, all'interdizione a partecipare ad altre gare indette dall'ERSU per un periodo di tempo compreso tra sei mesi e tre anni.

Art.14 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

L'appaltatore, con riferimento al servizio in oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 3/7 del 31 gennaio 2014. La Società si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi di cui sopra può costituire causa di risoluzione del contratto. L'ERSU, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto alla Società il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art.15 Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e successive modifiche nello specifico si impegna, per le movimentazioni finanziarie relative al presente appalto ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.P.A..

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento dell'appalto, dovrà comunicare all'Ente entro 7 giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione, gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Si obbliga, inoltre, a inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta, del contratto di subappalto o del diverso subcontratto, una apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari sopra citati.

Si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura ufficio territoriale del Governo della Provincia di propria competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Ente provvederà a comunicare al Casellario Informatico i fatti riguardanti la fase di esecuzione del presente contratto.

Art.16 Osservanza delle norme di sicurezza e salute nel lavoro

L'Appaltatore nell'esecuzione del servizio è tenuto all'osservanza di tutte le norme e di tutte le prescrizioni tecniche in vigore in materia di sicurezza e salute dei lavoratori previste dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n°81 (Testo Unico Sicurezza) e successive modificazioni ed integrazioni, e relative circolari esplicative in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate nel corso della durata del presente contratto.

Art.17 Obblighi nei confronti dei dipendenti

L'Appaltatore si obbliga, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi compresi quelli assicurativi e previdenziali:

- ad ottemperare nei confronti del proprio personale dipendente a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché da contratti collettivi di lavoro;
- ad applicare nei confronti del proprio personale condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni oggetto del contratto e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località, ciò anche nel caso che l'Appaltatore non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda o comunque non sia più ad esse associata;
- a dimostrare, a qualsiasi richiesta dell'Amministrazione, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti;
- a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi, anche dopo la loro scadenza e fino al loro rinnovo.

Art.18 Regolarità contributiva

L'Amministrazione acquisirà il DURC attestante la posizione contributiva e previdenziale dell'Appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

Nel caso in cui il DURC segnali una inadempienza contributiva relativa ad uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il Responsabile del procedimento trattiene dai pagamenti l'importo

corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto dall'Ente direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

Nell'ipotesi in cui l'Ente acquisisca un DURC negativo per almeno due volte consecutive, il Responsabile del Procedimento, propone la risoluzione del contratto, previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni.

Art.19 Divieto di cessione del contratto; cessione del credito

E' vietata la cessione anche parziale del contratto, fatti salvi i casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese per i quali si applicano le disposizioni di cui agli artt. 106 e 110 del D. Lgs. 50/16.

La cessione del credito potrà essere eseguita in conformità a quanto stabilito dall'art.106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'E.R.S.U. al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

Art.20 Risoluzione per inadempimento e recesso

Ipotesi di risoluzione:

L'Ente procede alla risoluzione del contratto nei casi e secondo le modalità previste all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

Il contratto è risolto di diritto ai sensi dell'art.1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con pec, nei seguenti casi:

- a. mancata assunzione del servizio alla data stabilita dalla S.A.
- b. frode nell'esecuzione dei servizi affidati;
- c. gravi comportamenti rilevati nello svolgimento del servizio in relazione ai rapporti con l'utenza (mancata erogazione del servizio, per due volte, comportamenti irrispettosi e scorretti nei confronti dell'utenza segnalati anche una sola volta)
- d. gravi e reiterati inadempimenti imputabili all'esecutore, comprovati da due documenti di contestazione ufficiale, tali da non consentire il perseguimento degli obiettivi fissati con il contratto;
- e. applicazione di penali che cumulativamente raggiungono il 10% dell'importo contrattuale;
- f. accertamento del venir meno dei requisiti richiesti dall'art.80 del D.Lgs. n.50 del 2016;
- g. accertamento della non sussistenza ovvero il venir meno di alcuno dei requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara;
- h. mancata reintegrazione delle cauzioni eventualmente escusse entro il termine di 10 (dieci) giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'E.R.S.U.;
- i. in caso di acquisizione di DURC negativo per almeno due volte consecutive;

- j. subappalto non autorizzato;
- k. nei casi di cui agli articoli concernenti la seguente intestazione: "tracciabilità dei flussi finanziari", "divieto di cessione del contratto e cessione del credito", sospensione dell'esecuzione del contratto";
- l. sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;
- m. fallimento del soggetto aggiudicatario o di sottoposizione dello stesso a procedure concorsuali che possano pregiudicare l'espletamento del servizio, salvo il recupero dei maggiori danni sulla cauzione;
- n. violazione degli obblighi di sicurezza.

In caso di risoluzione del contratto l'Appaltatore dovrà fornire all'E.R.S.U. tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 50/2016, l'E.R.S.U. si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento del servizio oggetto dell'appalto. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Ipotesi di recesso ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

L'E.R.S.U. si riserva la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di pubblico interesse con preavviso di almeno 20 (venti) giorni, da comunicarsi all'Appaltatore con pec.

In tal caso l'E.R.S.U. sarà tenuta al pagamento:

delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'E.R.S.U.;

delle spese sostenute dall'Appaltatore oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti calcolato ai sensi del c.2 dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'E.R.S.U..

Art.21 Rinegoziazione e recesso (Art.1 Comma 13 della L.135/2012)

Qualora durante l'esecuzione del contratto dovesse essere attivata una Convenzione stipulata da Consip, inerente il servizio oggetto del contratto, l'appaltatore è tenuto ad uniformarsi ai parametri prezzo qualità di Consip ed in caso contrario l'Ente ha il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore ai 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

Art.22 Fallimento dell'appaltatore o morte del titolare

Il fallimento dell'appaltatore comporta lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione.

Qualora l'appaltatore sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Amministrazione proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto.

Qualora l'appaltatore sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'E.R.S.U. ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del raggruppamento o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel raggruppamento in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione del servizio direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

Art.23 Dati personali e riservatezza

Nell'ambito del rapporto contrattuale tra l'ERSU e l'Appaltatore, il trattamento di eventuali dati personali e sensibili avviene nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e sue successive modificazioni e integrazioni.

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato D.Lgs. n.196 del 2003 e s.m.i., con particolare attenzione a quanto prescritto con riguardo alle misure minime di sicurezza da adottare.

L'appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Amministrazione e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione.

Art.24 Controversie

Le controversie che dovessero insorgere tra ERSU e l'Appaltatore derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del contratto d'appalto che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite all'A.G.O. Il Foro competente in via esclusiva è il Foro di Cagliari.

E' perciò esclusa ogni competenza arbitrale.

Qualora le controversie dovessero insorgere durante l'esecuzione dei servizi, l'Appaltatore è comunque tenuto a proseguirli, senza ritardi o sospensioni.

Art.25 Lingua ufficiale

La lingua ufficiale è l'italiano. Tutti i documenti, i rapporti, le comunicazioni, la corrispondenza, le relazioni e quant'altro prodotto nell'ambito del contratto dovrà essere in lingua italiana.

Art.26 Revisione prezzi

Non è prevista la revisione dei prezzi.

Restano valide le disposizioni di cui all'art.1., comma 511, Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016) che prevede che in caso di variazione dei prezzi, in aumento o in diminuzione, superiore al 10%, l'appaltatore o il soggetto aggregatore abbia la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo.

PARTE II

Art.27 Modalità di esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria e/o programmata

APPARECCHIATURE DI CUCINA:

- ◆ Affilatura trimestrale di tutta la coltelleria di cucina.
- ◆ Eventuale smontaggio delle pannellature, cruscotti, e quant'altro necessario per accedere a tutti i componenti interessati
- ◆ controllo dei dispositivi di accensione
- ◆ controllo ed eventuale manutenzione parti elettriche
- ◆ registrazione dei termostati
- ◆ smontaggio, pulizia e ingrassaggio delle parti mobili meccaniche,
- ◆ verifica corretto funzionamento manometri
- ◆ verifica canali areazione e relativi supporti, verifica circuiti elettrici,
- ◆ verifica dispositivi di sicurezza e di raccolta della condensa.

APPARECCHIATURE DI PREPARAZIONE:

- ◆ Controllo ed eventuale ripristino gruppi miscelatori e troppo pieni dei lavelli;
- ◆ controllo ed eventuale ripristino dell'assemblaggio dei tavoli, scaffali, lavatoi e armadi con sostituzione delle bullonerie dove necessitano;
- ◆ controllo del livello olio ed eventuale aggiunta olio dei motoriduttori e di tutti i macchinari ivi installati.

APPARECCHIATURE DI SALA (SELF-SERVICE) E BAGNI:

- ◆ verifica funzionamento circuiti elettrici e sensori degli asciugamani elettrici;
- ◆ Verifica corretto funzionamento bilance;
- ◆ Verifica corretto funzionamento ed eventuale sostituzione filtri fontanelle refrigerate.

APPARECCHIATURE DI REFRIGERAZIONE:

- ◆ Smontaggio delle pannellature, cruscotti e quant'altro necessario per accedere a tutti i componenti interessati alla riparazione;
- ◆ controllo dell'unità refrigerante
- ◆ controllo e regolazione dei termostati
- ◆ controllo dei circuiti elettrici, teleruttori, sbrinatori
- ◆ controllo e pulizia dei gruppi evaporatori e unità refrigeranti,

- ♦ verifica sistemi di chiusura e, sostituzione delle cerniere e serrature se necessario.

Declaratoria integrativa delle operazioni di manutenzione programmata, da effettuarsi con **frequenza settimanale**.

| |
|--|
| FRIGORIFERI, CONGELATORI, CELLE FRIGORIFERE E ABBATTITORI Interventi |
| Le guarnizioni delle porte devono essere mantenute efficienti per garantire una perfetta tenuta della chiusura, al fine di impedire la formazione di condense di ghiaccio sugli scambiatori freddi |
| Sbrinamento e/o controllo del funzionamento dell'impianto di sbrinamento automatico |
| Controllo della ventilazione, controllo e taratura dei termostati e dei termometri, pulizia dei radiatori e dei compressori e controllo del gas e olio |
| Controllo della continuità della superfici vetrate |
| Messa in funzione e controllo globale della funzionalità delle apparecchiature |
| AFFETTATRICI E ALTRE APPARECCHIATURE DI LAVORAZIONE Interventi |
| Lubrificazione delle parti mobili |
| Controllo delle parti elettriche e meccaniche |
| Messa in funzione e controllo globale della funzionalità delle apparecchiature |
| FORNI Interventi |
| Pulizia a fondo dei filtri d'aria |
| Controllo del funzionamento e dell'impianto elettrico e delle spie, dei dispositivi di sicurezza |
| Messa in funzione e controllo globale della funzionalità delle apparecchiature |
| BRASIERE E PIASTRE DI COTTURA Interventi |
| Controllo funzionamento resistenze, termocoppie |
| Messa in funzione e controllo globale della funzionalità delle apparecchiature |
| CUOCIPASTA Interventi |
| Controllo funzionamento, comandi, termocoppia, gruppo accensione, valvole, temporizzatori, spie, microinterruttori, valvole vapore, filtri ingresso acqua |
| Messa in funzione e controllo globale della funzionalità dell'apparecchiatura |
| FRIGGITRICI Interventi |
| Controllo funzionamento termostato, termocoppie |
| Messa in funzione e controllo globale della funzionalità dell'apparecchiatura |

| |
|---|
| PELAPATATE / TAGLIAVERDURA Interventi |
| Controllo quadro comandi, ingresso acqua e scarichi |
| Controllo funzionamento parti elettriche, pompe, lubrificazioni parti movimento |
| Messa in funzione e controllo globale della globale della funzionalità dell'apparecchiatura |
| BILANCE/BILICO Interventi |
| Controllo taratura |
| CONTROLLO GLOBALE DELLE SEGUENTI APPARECCHIATURE IN FUNZIONE Interventi |
| BOLLITORI: Verifica corretto funzionamento |
| CARRELLI PORTAVIVANDE E SCALDAVIVANDE: Verifica corretto funzionamento (ruote, viti e bulloneria) |
| CUTTER: filo delle lame, dispositivi di alimentazione e di sicurezza |
| FORNELLI ELETTRICI: Verifica corretto funzionamento |
| IMPACCHETTATRICE SOTTOVUOTO: Verifica corretto funzionamento |
| INSACCATRICE: Verifica corretto funzionamento |
| LAVAMANI CON COMANDO A PEDALE: Verifica corretto funzionamento |
| PENTOLONI: Verifica corretto funzionamento |
| PIANI DI APPOGGIO: Verifica corretto funzionamento |
| PLANETARIA: Verifica corretto funzionamento |
| POLPETTATRICE: Verifica corretto funzionamento |
| STERILIZZATORE COLTELLI: Verifica corretto funzionamento |
| TAGLIAVERDURE: Verifica corretto funzionamento |
| TRITACARNE: Verifica corretto funzionamento |

Le operazioni di manutenzione anzi descritte sono da ritenersi non esaustive degli interventi che si rendessero necessari per mantenere in efficienza tutte le apparecchiature, in quanto l'Appaltatore dovrà comunque intervenire per porre in essere qualsiasi altra operazione .

L'Appaltatore inoltre, dovrà informare tempestivamente l'Ente di eventuali richiami od interventi disposti dal produttore per motivi di sicurezza ed intervenire senza indugio nel caso siano state stabilite limitazioni all'utilizzo dei macchinari.

Particolare cura dovrà essere riposta nella manutenzione delle affettatrici in dotazione alla cucina per le quali l'Appaltatore dovrà essere in grado di garantire in proprio tutte le riparazioni che si rendessero necessarie a maggiore specifica; non saranno riconosciute eventuali riparazioni affidate a terzi ne tantomeno preventivi di riparazione a "corpo".

Sono compresi nel contratto e perciò a carico dell'Appaltatore, tutti quei materiali di consumo (guarnizioni, viti, antiruggine, vernice, grassi, lubrificanti e minuteria varia) necessari ad assicurare il continuo e corretto funzionamento di tutte le apparecchiature.

Sono inclusi tutti gli interventi di pulizia necessaria all'interno, non normalmente accessibile, delle macchine per garantirne il loro perfetto funzionamento.

In considerazione dell'eventuale difficoltà di reperimento sulla piazza di Cagliari, di particolari pezzi di ricambio delle apparecchiature, si riconosce all'Appaltatore la possibilità di eventuali periodi di inattività delle apparecchiature stesse, per tutto il tempo necessario, validamente documentato, sino all'arrivo dei ricambi.

Resta comunque fermo l'impegno dell'Appaltatore ad ordinare i pezzi necessari con tempestività e comunque non oltre il giorno successivo alla riscontrata necessità dell'ordine. Di tali ordinativi dovrà esserne data copia, su eventuale richiesta dell'Amministrazione.

L'Appaltatore si impegna ad intervenire, oltre quanto previsto dal presente capitolato, ogni qualvolta vi sia una chiamata da parte del DEC.

Per tali chiamate straordinarie, l'Appaltatore si impegna a garantire l'intervento e la riparazione entro le 12 ore effettive dall'ora della richiesta; nell'eventualità di giornate festive, l'intervento e quindi la riparazione dovranno essere effettuati il primo giorno lavorativo successivo. Nel caso di guasti di particolare entità e difficoltà, l'Appaltatore si impegna, comunque, alla riparazione ed al ripristino in esercizio di tutte le apparecchiature in un tempo massimo di tre giorni lavorativi successivi alla richiesta, salvo quanto previsto ai commi precedenti.

Tali interventi straordinari saranno compensati, limitatamente alla sostituzione dei materiali di ricambio, in base ai prezzi di listino, e in assenza di quello specifico del costruttore del macchinario, sarà preso a riferimento quello Zanussi in vigore al momento della sostituzione.

Resta ferma l'applicazione dello sconto offerto dall'Appaltatore in fase di gara, mentre la manodopera verrà ritenuta compresa e già retribuita dall'importo contrattuale.

Prima dell'avvio dell'esecuzione del servizio l'Appaltatore dovrà fornire all'E.R.S.U. copia, aggiornata al 2015, dei listini ricambi ufficiali dei produttori dei macchinari in uso presso le mense universitarie (marche presenti: Zanussi-Electrolux, Mareno, Foinox, GiGA, Irinox, Commercialtecnica, Simac, Cosmetal, Vortice, Boverio, OEM, etc.), l'E.R.S.U., avrà in tale maniera facoltà di operare le opportune verifiche.

Unitamente alla fattura di ogni intervento straordinario e/o di riparazione, dovrà essere allegata copia della pagina del listino ricambi cui si è fatto riferimento, con la chiara indicazione dei pezzi sostituiti.

L'Appaltatore, inoltre, dovrà provvedere, durante ogni intervento di manutenzione e conduzione degli impianti, a compilare la scheda tecnica fornita dall'Amministrazione specificando le apparecchiature sulle quali è intervenuta, tipo di manutenzione effettuata, l'esito della stessa, ed ogni altra annotazione ritenga opportuna.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta dal tecnico dell'Appaltatore e, inoltre, dall'addetto al controllo preposto dall'Ente e dal Direttore di Esecuzione.

In caso di interventi che richiedano la sostituzione di pezzi di ricambio, da retribuirsi con le modalità suddette, l'Appaltatore dovrà predisporre e compilare una apposita scheda specifica dell'apparecchiatura oggetto dell'intervento, riportante il guasto riscontrato, le probabili cause dello stesso ed il tipo di riparazione effettuata.

Al fine di garantire la piena e continua efficienza delle apparecchiature di che trattasi e prevenire quindi possibili guasti che potrebbero determinare interruzioni nel servizio mensa, l'Appaltatore dovrà effettuare, con cadenza bimestrale, una accurata verifica generale di tutte le apparecchiature, tenendo conto degli interventi effettuati nel periodo.

Più precisamente, tali verifiche, gli esiti delle quali dovranno essere riportati in apposita relazione da presentare al DEC, dovranno essere effettuate entro la prima decade dei mesi di gennaio, marzo, maggio, luglio e novembre di ogni anno.

Art.28 Modalità di esecuzione degli interventi extra – canone

1. fatti salvi i casi di eccezionale gravità e urgenza e dichiarati tali dal DEC, in ogni altro caso prima degli interventi dovrà essere consegnato un preventivo indicante le modalità tecniche di svolgimento ed i costi dell'intervento;
2. tale preventivo, corredato dalla copia del listino prezzi dei ricambi che dovranno essere sostituiti, e a cui si fa riferimento, dovrà essere autorizzato e vistato prima dell'esecuzione dal DEC o, in sua assenza, da un suo delegato;
3. durante l'esecuzione dell'intervento il DEC, anche per il tramite di personale addetto, ne controllerà la corretta esecuzione e ad essi dovrà essere fornita ogni spiegazione tecnica nonché dovranno essere esibiti i ricambi adoperati;
4. alla conclusione dell'intervento verrà eseguito il controllo ed il collaudo da un incaricato del DEC che visiterà il preventivo e il foglio lavori;
5. i pezzi delle apparecchiature sostituiti, dovranno essere consegnati per i necessari controlli ai nostri incaricati e da questi verranno catalogati per data e tipologia d'intervento e custoditi in un apposito locale all'interno della Mensa di Via Premuda;
6. a richiesta dovrà essere consegnata al DEC copia del catalogo cui si fa riferimento nella quantificazione dei prezzi dei pezzi di ricambio indicati nei preventivi dell'appalto;
7. dovrà essere consegnata copia della fattura documentante l'acquisto dei citati ricambi.

Art.29 Registro manutenzioni

1. L'appaltatore per mezzo di incaricati di cui fornirà i nominativi al DEC, dovrà obbligatoriamente compilare il Registro della Manutenzione presente in ogni struttura dell'E.R.S.U..
2. Il registro è depositato presso le portinerie o consegnato al personale responsabile delle Mense.
3. La compilazione dovrà avvenire in ingresso e in uscita e dovranno essere indicati:
 - ❖ Nome dell'Appaltatore
 - ❖ nome del tecnico Appaltatore dell'intervento
 - ❖ Data di esecuzione dell'intervento
 - ❖ Orario d'ingresso del tecnico Appaltatore
 - ❖ Orario di uscita del tecnico Appaltatore
 - ❖ Note relative all'esecuzione dell'intervento: tipologia d'intervento eseguito e stato risolutivo (risolto, non risolto, parzialmente risolto)
4. Laddove, per giustificati motivi, non sia possibile compilare il Registro della Manutenzione, sarà cura del tecnico incaricato comunicare i dati sopra indicati al personale responsabile, in modo da aggiornare il Registro.

Art.30 Direttore di esecuzione del contratto (DEC)- Attività di controllo

L'Ente nomina un Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) preposto alla vigilanza sull'esecuzione del servizio oggetto del contratto ed alla verifica del rispetto delle norme che regolano la materia, nella persona del responsabile dell'Ufficio Ristorazione.

Al DEC sono ascritti i compiti:

- a) coordinare, dirigere e controllare tecnicamente e contabilmente l'esecuzione del contratto;
- b) assicurare e verificare la qualità del servizio accertando la regolare esecuzione del contratto da parte dell'esecutore, verificando che le attività e le prestazioni contrattuali siano eseguite in conformità del contratto e del C.S.P. e dell'offerta tecnica allegata al contratto ed in particolare:
 - a. il rispetto dei tempi e delle modalità di esecuzione
 - b. l'adeguatezza della prestazione e il raggiungimento degli obiettivi
 - c. il grado di soddisfacimento dell'utenza
 - d. il rispetto delle norme ambientali, igienico sanitarie e di sicurezza
 - e. il controllo della spesa e la tenuta della contabilità mediante l'accertamento documentale dell'avanzamento della spesa e della produzione.

Art.31 Rappresentanza dell'Appaltatore (REC)

Per la regolare esecuzione l'Appaltatore, prima dell'inizio dello svolgimento del servizio, si impegna a designare, a suo totale carico ed onere, un soggetto **Responsabile della esecuzione del contratto (REC)**, responsabile del servizio per conto dell'Appaltatore del servizio, il cui nominativo sarà trasmesso all'Amministrazione per iscritto prima della sottoscrizione del contratto e comunque prima dell'inizio del servizio. Il REC dovrà essere obbligatoriamente presente durante tutto il periodo di esecuzione del servizio.

Il Responsabile della esecuzione del contratto sarà l'unico responsabile dell'ottimale utilizzazione dei mezzi tecnici e del personale nonché della regolare esecuzione di quanto previsto nel presente capitolato speciale prestazionale.

Il Responsabile della esecuzione del contratto dovrà essere costantemente reperibile attraverso la rete di telefonia fissa, mobile ed a mezzo e-mail; è altresì incaricato di dirigere, coordinare e controllare l'attività del personale addetto al servizio, al fine di attivare ogni supporto di tipo informativo e cooperativo, sia sotto il profilo tecnico che amministrativo.

Art. 32 Obblighi e responsabilità dell'appaltatore

L'appaltatore ha l'obbligo di segnalare all'amministrazione appaltante tutte le circostanze che possono impedire un regolare svolgimento dei servizi oggetto del presente capitolato.

Nell'ipotesi di impossibilità di esecuzione del servizio per cause di forza maggiore dovrà essere data tempestiva comunicazione al Direttore dell'esecuzione del contratto.

Tutte le spese necessarie alla esecuzione del servizio dovranno essere sostenute direttamente in proprio dall'appaltatore si obbliga inoltre a:

- utilizzare nello svolgimento del servizio personale dipendente professionalmente qualificato e abilitato;
- individuare un referente tecnico con funzioni di coordinamento sulla corretta esecuzione delle attività oggetto del presente capitolato speciale, reperibile attraverso telefono cellulare, mail

L'appaltatore è l'esclusivo responsabile del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette al servizio di cui al presente capitolato. Dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

L'appaltatore è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione del servizio, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun rimborso da parte dell'Amministrazione.

Art.33 Verbale di avvio dell'esecuzione del contratto

L'appaltatore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'appaltatore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto. L'avvio avverrà con verbale sottoscritto tra il DEC e l'esecutore. Nel verbale sarà indicato il luogo e le caratteristiche degli ambienti in cui si svolgerà il servizio, la dotazione tecnica utilizzata e si darà atto dell'assenza di impedimenti allo svolgimento del servizio, nonché della conformità della struttura all'offerta presentata in sede di gara.

Nel verbale si darà inoltre atto delle prestazioni aggiuntive eventualmente derivanti dall'offerta tecnica che l'Appaltatore dovrà eseguire.

Art.34 Esecuzione anticipata

La consegna del servizio avverrà dopo che il contratto è divenuto efficace salva la possibilità da parte dell'Amministrazione di procedere alla consegna del Servizio ai sensi dell'art.32, comma 13 del D.Lgs. 50/2016. L'avvio dell'esecuzione anticipata del contratto verrà comunicata formalmente dal Responsabile del Procedimento.

L'Ente, nella figura del DEC può ordinare l'inizio del servizio, in tutto o in parte, all'esecutore, che deve dare immediato corso allo stesso.

Art.35 Diffida ad adempiere

In caso di arbitraria sospensione del servizio da parte dell'Appaltatore e/o di servizio parzialmente o inesattamente eseguito, fermo restando quanto previsto in merito all'applicazione delle penali di cui all'art. 40, nel caso in cui le contestazioni per le vie brevi si rivelassero inutili e venisse verificata la mancata esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato, alle prescrizioni tecniche, nonché a quelle di legge, E.R.S.U. procederà alla contestazione scritta degli addebiti all'Esecutore, fissando un congruo termine per l'adempimento in relazione alla natura delle prestazioni non eseguite.

Nell'ipotesi in cui l'esecutore, scaduto il termine assegnato, rimanga inadempiente, E.R.S.U., ove lo ritenga opportuno, potrà chiedere **l'esecuzione in danno** del servizio sospeso, addebitando all'Appaltatore i costi sostenuti per lo svolgimento del servizio affidato a terzi.

In quest'ultimo caso il contratto si intenderà senz'altro risolto di diritto, salvo il risarcimento del danno subito da E.R.S.U..

Art.36 Sospensione dell'esecuzione del contratto

L'Appaltatore non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con ERSU.

L'eventuale sospensione per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa.

Il Responsabile del procedimento, per ragioni di necessità o di pubblico interesse, potrà disporre la sospensione del servizio per il tempo necessario sino al cessare delle cause della sospensione e, non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Art.37 Vigilanza del servizio

L'Amministrazione, nella persona del DEC, esplica funzioni di vigilanza attraverso la verifica e il controllo di tutti gli adempimenti previsti nel presente Capitolato. Ciò ha lo scopo di verificare l'efficacia del servizio in termini di qualità resa e di accertare, al contempo, la regolarità e la puntualità garantita in contratto, accertando il corretto adempimento delle prestazioni richieste come da capitolato e come da proposta contenuta nell'offerta tecnica. Il mancato adempimento alle prestazioni oggetto dell'offerta tecnica e allegate al contratto saranno oggetto di applicazioni di eventuali penali come da successivo art. 40, nonché possibile causa di risoluzione contrattuale.

L'attività di vigilanza dell'Amministrazione riguarderà la gestione dell'appalto nella sua totalità con particolare attenzione del buon funzionamento delle attrezzature facenti parte del servizio.

I controlli verranno eseguiti sulla base del registro delle manutenzioni predisposte a cura dell'Appaltatore del contratto. L'amministrazione verificherà che gli interventi di manutenzione sia rispondenti ai requisiti stabiliti nel presente capitolato e alle norme vigenti. Tale verifica avverrà con controlli da parte del personale dell'E.R.S.U. durante l'esecuzione degli interventi, anche in contraddittorio con il referente dell'appaltatore. Di tali controlli si darà atto mediante la redazione di appositi verbali. Le risultanze dei controlli hanno lo scopo di formulare raccomandazioni volte a migliorare il servizio e/o attuare misure correttive. Qualora dovessero emergere delle violazioni del contratto si potranno applicare le penali stabilite al successivo articolo 40.

Art.38 Somministrazioni

Per tutte le operazioni di manutenzione che si rendessero utili e per le prove conseguenti l'Ente garantirà l'erogazione dell'energia elettrica, dell'acqua e del vapore.

Art.39 Variazioni contrattuali

Ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016, l'E.R.S.U. si riserva la facoltà, in sede di esecuzione del contratto, di introdurre variazioni quantitative, in diminuzione o in aumento delle attrezzature o impianti di sua proprietà, quando lo ritenga necessario nell'interesse del servizio agli utenti, con l'obbligo dell'Appaltatore ad adempiere.

Per le variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, l'appaltatore sottoscrive un atto di sottomissione, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario, senza ulteriore indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni.

L'Appaltatore non ha la facoltà di introdurre di sua iniziativa e senza l'approvazione di E.R.S.U. varianti nell'esecuzione delle prestazioni rispetto a quanto previsto nei documenti contrattuali. In ogni caso potranno

essere richieste all'Appaltatore tutte le variazioni di carattere non sostanziale a condizione che non mutino la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino oneri aggiuntivi.

Art.40 Penali per inadempienza

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e dal presente capitolato, l'Appaltatore sarà informato con semplice comunicazione e senza formalità particolari dell'inadempimento rilevato e delle contestazioni mosse, con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Qualora le prestazioni siano eseguite in modo inadeguato e previa contestazione, l'Amministrazione potrà pretendere all'Appaltatore la ripetizione a perfetta regola d'arte nei tempi e secondo le modalità indicate specificamente per il caso.

qualora l'Appaltatore, su richiesta dell'Amministrazione, non esegua o si rifiuti di eseguire, senza giusto motivo, le attività di cui all'art.28, l'Amministrazione potrà ricorrere a terzi per servizi alternativi addebitando a titolo di penale all'Appaltatore i relativi costi sostenuti o potrà rivalersi sulla cauzione di cui all'art. 8, che dovrà essere reintegrata, secondo quanto indicato nel medesimo articolo;

- ❖ Il mancato sopralluogo entro due ore dalla chiamata per il servizio richiesto per emergenza, comporterà una penale che sarà stimata nella misura dell'1 per mille sull'importo complessivo del contratto.
- ❖ La mancata esibizione del tesserino di riconoscimento con fotografia e relative generalità del lavoratore e indicazione del datore di lavoro comporterà una penale pari a 0,5 per mille sull'importo del contratto per ogni episodio di inadempienza.
- ❖ La mancata consegna delle certificazioni/bolle di lavoro come richieste allegate al resoconto lavori comporterà una penale pari a 1 per mille per bolletta di lavoro mancante/non consegnata, Pertanto tutte le bolle di lavoro dovranno essere controfirmate dal personale E.R.S.U. presente a presidio della struttura o dal personale dell'Ufficio ristorazione preposto al controllo.

La penale sarà applicata con semplice comunicazione e senza formalità particolari, l'appaltatore potrà presentare istanza motivata di non accettazione delle stesse entro sette giorni a decorrere dal giorno successivo alla ricezione della comunicazione da parte dell'E.R.S.U.; trascorso tale termine, le penalità si intenderanno accettate definitivamente e, pertanto, l'appaltatore decadrà da qualsiasi diritto di impugnare la predetta applicazione.

L'importo delle penali sarà dedotto dal pagamento della fattura relativa al periodo di riferimento o dalla cauzione definitiva che dovrà essere immediatamente reintegrata.

L'importo complessivo delle penali irrogate non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora gli inadempimenti siano tali da comportare il superamento di tale percentuale l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'esecutore.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Appaltatore dall'obbligo del risarcimento del danno ulteriore.

In ogni caso è fatta salva l'azione per il risarcimento del danno ed ogni altra azione che ERSU riterrà di intraprendere a tutela degli interessi dell'Amministrazione, compresa l'esecuzione in danno delle prestazioni non correttamente eseguite nei termini fissati dall'Ente.

L'applicazione delle penalità non esclude la richiesta del maggior danno subito a causa del disservizio verificatosi.

Art.41 Subappalto

L'affidamento in subappalto o a cottimo è sottoposto alle condizioni indicate all'art. 105 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e deve essere autorizzato da ERSU. Il valore complessivo delle prestazioni subappaltate non potrà superare il 30% del valore del contratto.

L'Appaltatore rimane in ogni caso responsabile nei confronti dell'ERSU per l'esecuzione delle prestazioni in subappalto, sollevando l'Ente stesso da ogni pretesa dei subappaltatori o da richieste di risarcimento danni avanzate da terzi in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Art.42 Corrispettivo del servizio

Per il servizio a corpo, fornito alle condizioni, obblighi ed oneri tutti derivanti dal contratto e dalle prescrizioni tecniche, l'Amministrazione corrisponderà all'appaltatore un importo mensile globale ed onnicomprensivo derivante dall'offerta. Il canone per la manutenzione programmata, relativa alle operazioni periodiche di verifica e controllo, viene corrisposto mensilmente, nella misura di 1/12 dell'importo annuale oggetto di aggiudicazione, dietro presentazione di regolare fattura.

Tale corrispettivo è comprensivo di ogni onere e spesa ed è remunerativo di tutte le prestazioni ed esecuzioni connesse rese dall'Appaltatore in attuazione del presente capitolato, salvo il caso di svolgimento di prestazioni extra canone.

Per i servizi a misura, sarà corrisposto esclusivamente il costo dei pezzi di ricambio e delle forniture dedotto dai prezzi di listino decurtati del relativo ribasso offerto in sede di gara.

Art.43 Pagamenti e fatturazione

I pagamenti saranno corrisposti nei trenta giorni successivi al mese di riferimento previo accertamento della regolare esecuzione del servizio da parte del DEC. Nella verifica di regolarità sarà accertato che il servizio sia conforme alle prescrizioni di contratto comprese le prestazioni e le modalità proposte nell'offerta tecnica di gara.

Il pagamento è subordinato alla presentazione di regolare fattura da parte dell'appaltatore, dell'acquisizione della regolarità del DURC e della attestazione della regolarità del servizio.

Per il pagamento relativo ai pezzi di ricambio le fatture dovranno riportare i codici di listino dei pezzi sostituiti ed essere corredate dai rapporti di lavoro, identificati dal numero d'ordine delle richieste di intervento, debitamente sottoscritti dal tecnico che ha eseguito l'intervento e, per accettazione, dal direttore dell'esecuzione. Il costo dei pezzi di ricambio sarà quello del listino ufficiale ridotto in percentuale dallo sconto offerto dalla ditta in sede di gara. L'impresa dovrà fornire, fin dall'inizio del contratto, tutti i listini delle

parti di ricambio delle principali marche e dovrà allegare alle fatture idonee giustificazioni che comprovino i costi dei ricambi di cui non sia possibile, per validi motivi, produrre il listino.

Ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della medesima legge.

La fattura emessa ai sensi del Decreto Ministeriale n.55 del 3 aprile 2013, dovrà essere trasmessa in formato elettronico, ai sensi della legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214.

Si comunica che il Codice Univoco Ufficio che identifica l'E.R.S.U. di Cagliari al quale dovranno essere indirizzate, a far data dal 31 marzo 2015, le fatture elettroniche è il seguente: **K2U9X5**.

Oltre al "Codice Univoco Ufficio", che deve essere inserito obbligatoriamente nell'elemento "Codice Destinatario" del tracciato della fattura elettronica, devono essere indicati nella fattura anche le seguenti informazioni, al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n.136 del 13 agosto 2010;

Ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., l'appaltatore del servizio assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della medesima legge, impegnandosi:

- a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto
- b) a comunicare alla SA gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.